

2026 留学生募集要項

入学願書・推薦書在中

International Student Application Guidebook

ゲーム/e-sports/CG・映像/イラスト/デザイン/マンガ/アニメ/小説/AI・IT/ミュージシャン/ヴォーカル/ダンス/K-POP/声優
俳優/作曲/PA/照明/舞台美術/コンサート企画制作/マネージャー/健康/医療/スポーツ/リハビリ/福祉/動物/海洋/ペット/自然環境
パティシエ/調理/寿司・和食/カフェ・バリスタ/パン/健康美/ホテル/エアライン/ブライダル/観光

Game / e-sports / CG・Image / Illustration / Manga / Animation / Novel / AI・IT / Musician / Vocal / Dance / K-POP / Voice Actor / Actor / Composer / PA / Lighting / Stage Design / Concert Planning and Production / Manager /
Health / Medical Treatment / Sports / Rehabilitation / Welfare / Animal / Marine / Pet / Natural Environment / Patisier / Cooking / Sushi・Japanese Cuisine / Café・Barista / Bread / physical beauty / Hotel / Airline / Bridal / Tourism

게임/e-sports/CG・영상/일러스트/만화/디자인/애니메이션/소설/AI・IT/뮤지션/보컬/댄스/K-POP/성우/배우/작곡/PA/조명/무대미술
콘서트기획제작/매니저/건강/의료/스포츠/재활치료/복지/동물/해양/펫/자연환경/파티쉐/조리/스시/일식/카페·바리스타/제빵/건강미/호텔/에어라인/브라이덜/관광

游戏/电竞/CG・影像/插画/设计/漫画/动画/小说/AI・IT/演唱/乐手/舞蹈/K-POP/配音/演员/作曲/PA/灯光/舞台美术/演唱会企划/经纪人
健康/医疗/体育/康复/福祉/动物/海洋/宠物/自然环境/糕点/烹饪/寿司/日本料理/咖啡/咖啡师/面包/健康美丽/酒店/航空服务/婚庆/观光

TECH.C.
Fukuoka College of Design & Technology School Campus View

福岡TECHはテクノロジーで「創造力」を仕事にする学校です。

CREATIVITY EMPOWERS TECHNOLOGY
福岡デザイン&テクノロジー専門学校

FSM 2026
Fukuoka School of Music & Dance
音楽&エンターテイメント業界への道

福岡スクールオブミュージック&ダンス専門学校

医健KEN 2026
豊富な創造力で 夢と感動を 届ける人になろう

福岡医健・スポーツ専門学校

TECH.C. FUKUOKA
FSM
医健KEN FUKUOKA
ECO

FUKUOKA ECO
「感動」と「元気」を伝えられる人を育てる

福岡ECO動物海洋専門学校

最高のホスピタリティとおもてなしを学ぶ
Fukuoka School of HOSPITALITY

福岡キャリアリー
福岡ホテル・ウェディング&製菓調理専門学校

Collage of students in various fields: a student using a tablet, a student at a computer, a student playing a keyboard, a student with a dog, a student in a chef's hat, and a student in a uniform.

滋慶学園 滋慶国際交流COM

Jikei COM International Center

〒134-0088 東京都江戸川区西葛西3-14-8 TSM校舎2F

お問い合わせ

国内 ☎ 03-5679-5644
海外 ☎ +81-3-5679-5644
✉ jcic@jikeicom.jp
<https://www.jikei.asia/com/jp>

入学資格

●学校教育において、以下のいずれかの基準を満たす方

- ・ 正規の学校教育（高等学校相当）における12年間の課程を修了または2026年3月まで修了予定の外国籍の方
- ※通常の教育課程が12年未満の場合や、入学時18歳未満の場合は、滋慶国際交流COMにお問い合わせ下さい。
- ・ 外国における12年の教育課程修了相当の学力認定試験（高卒認定試験含む）に合格した方で、2026年3月31日までに18歳に達する方

●日本語能力に関しては以下のいずれかの要件を満たす方

- ・ 日本語能力試験 N1 または N2 に合格した方
- ・ 日本留学試験の日本語科目 200 点以上取得した方（記述点を除く）
- ・ BJT ビジネス日本語能力テストで 400 点以上を取った方
- ・ 文部科学大臣認定又は法務省告示日本語教育機関で 1 年以上の教育を受け、入学選抜の日本語試験で、日本語能力試験 N2 相当以上であると認められた方
- ※在籍 1 年未満の方は別途ご相談ください
- ・ 学校教育法第 1 条に規定する学校（幼稚園を除く）で 1 年以上の教育を受け、入学選抜の日本語試験で、日本語能力試験 N2 相当以上であると認められた方

●受講、学習に支障のない方

- In school education, the applicant must meet one of the following criteria.
 - ・ International students who have completed or are expected to complete 12 years of formal school education (equivalent to high school) by March 2026.
 - ※ Those who have received less than 12 years of formal education or are under 18 years of age at the time of enrollment, please contact Jikei COM International Center.
 - ・ Those who have passed the academic qualification examination equivalent to 12 year education (including the high school equivalency test) in a foreign country and will reach 18 by March 31, 2026.
- Those who meet one of the following requirements regarding Japanese proficiency.
 - ・ Passed the N1 or N2 grade of the Japanese-Language Proficiency Test (JLPT)
 - ・ Have a score of 200 points or more on the Examination for Japanese University Admission for International Students (EJU)(Excluding description points)
 - ・ BJT Business Japanese Proficiency Test 400 points or above.
 - ・ Received at least one year of education at a Japanese language institution certified by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology or designated by the Ministry of Justice, and have been recognized as having Japanese language proficiency equivalent to JLPT N2 or higher through an entrance selection Japanese language examination. (For those with less than one year of enrollment, please consult us.)
 - ・ Received at least 1 year of education at a school (excluding kindergartens) recognized the section 1 of the Japan School Education Act. and who is recognized as equivalent to or greater than JLPT N2 level at the Japanese Entrance Test.
- The college will only accept applicants who are committed to completing the course of study.

● 학교교육에 있어서 다음 조건의 한가지라도 해당되는 자

- ・ 정규 학교 교육(고등학교 해당)에서 12년간의 과정을 수료하거나 2026년 3월까지 수료 예정인 외국국적자
- ※ 중등교육과정이 12년 미만인 경우나 입학시 18세 미만인 경우에는 지케이국제교육COM에 문의해 주세요.
- ・ 외국에서 12년 교육과정 수료에 해당하는 학력인정시험(고졸 검정고시 포함)에 합격한 자로 2026년 3월 31일까지 18세에 달하는 자
- 일본어능력에 있어서 다음 조건에 한가지라도 해당되는 자
 - ・ 일본어능력시험N1, 또는 N2에 합격한 자.
 - ・ 일본유학시험 일본어과목 200점 이상 취득한 자. (기술 점의 제외)
 - ・ BJT 비즈니스 일본어능력테스트에서 400점 이상을 취득한 자
 - ・ 문부과학대신인정 또는 법무성 고시 일본어교육기관에서 1년 이상 교육을 받고, 입학선발 일본어시험에서 일본어능력시험 N2 수준 이상으로 인정된 자 (재학 기간 1년 미만인 경우는 별도로 상담해 주시기 바랍니다.)
 - ・ 학교교육법 제1조에 규정된 학교(유치원 제외)에서 1년 이상의 교육을 받고, 입학선발 일본어시험에서 일본어능력시험 N2 상당이거나 그 이상인 것이 인정된 자
- 연학에 지장이 없는 자

● 学校教育可満足下列准则中的任意一項者

- ・ 已完成 12 年的正規学校教育(相当于高中毕业程度)或者预定于 2026 年 3 月前毕业的非日本籍人士
- ※ 常规的教育课程不满 12 年, 或是在入学时未滿 18 岁者, 请向滋庆国际交流 COM 咨询。
- ・ 通过在外国的相当于完成了 12 年的教育课程的学力认证考试(包括高中毕业认定测试)的合格者, 且在 2026 年 3 月 31 日前年滿 18 岁者
- 关于日语能力满足下列条件任意一項者
 - ・ 日语能力测试 N1 或者 N2 的合格者
 - ・ 日本留学考试的日语科目达到 200 分以上者 (不包含作文分数)
 - ・ BJT 商务日语能力考试 400 分以上者
 - ・ 在由文部科学大臣认定或法務省公告的日语教育机构具有 1 年以上的留学经验, 且通过入学考试, 具备相当于日语能力测试 N2 以上实力者 (留学未滿 1 年者请另行咨询)。
 - ・ 在日本学校教育法第 1 条规定的学校中接受过 1 年以上的教育(幼儿园除外), 且通过入学考试, 证实具备有相当于日语能力测试 N2 水准或以上实力者
- 无学习障碍者

出願方法

● 総合型選抜(AO入学)..... 本校を第一志望とされる方で目標・目的・意欲・関心・適性などを問うもので、下記内容に該当する方。

Students whose first preference is this school, and his/her goal, purpose, will, interest, and adaptability meet the requirements listed up as below.
본교가 제 1지망인 자로 목표·목적·의욕·관심·적성 등을 따져서 다음 내용에 해당하는 자 / 以本校为第一志愿, 且目标·目的·意志·兴趣·适应性等符合下列内容者

■ エントリー 7月1日(火)~

※ 定員になり次第締め切ります。
※ エントリー締切日は各校に直接お問い合わせください。

■ 正式出願 9月1日(月)~

1. 本校が求める学生像(アドミッションポリシー)に当てはまる方。

Fits the school's image of the ideal candidate (admission policy)
본교가 요구하는 학생상(입학 정책)에 해당하는 자 / 符合本校所期望之学生特质

アドミッションポリシー ○将来の夢や目標を持っている人

○好きな仕事を通じて、人に喜びや感動を与えたい人

Admission Policy ○Having future dream and goal

○Wants to enjoy joy or impression to others through his or her favorite job

입학 정책 ○情熱の 꿈과 목적을 가진 자

○좋아하는 일을 통해서 사람들에게 기쁨과 감동을 주고 싶은 자

录取条件 ○对将来抱有梦想及目标

○想要通过从事喜欢的工作, 将喜悦, 感动传达给更多人

○学校教育内容や方針を十分に理解している人

○好きなことを仕事にしたいという気持ちを持っている人

○Fully understands the contents and policies of school education

○Desired to do what he or she likes as a job

○학교교육내용과 방침을 충분히 이해하고 있는 자

○좋아하는 것을 직업으로 하고 싶다는 마음을 가진 자

○充分理解學校教育内容及方針

○想在喜欢的领域工作

2. 体験授業又は学校説明会に参加し、学校の内容を理解している方

Understanding school contents and attended a trial lesson or school briefing session.
체험 수업 또는 학교설명회에 참가하고 학교의 내용을 이해하고 있는 자 / 参加过体验课程或学校说明会, 了解学校内容者。

3. 日本所在の日本語学校・高校・専門学校に在籍者又は卒業・修了者の方は、在学期間中の出席率80%以上の方。

Students or graduates of Japanese Language school/High school/Vocational school located in Japan with an attendance rate of over 80% while in school.※However, if there is a clear reason to consider and can be proved, this is not the case.

일본 소재의 일본어학교·고등학교·전문학교 재학생 또는 졸업·수료자는 재학 중 출석율이 80% 이상인 자. ※단, 고려할 만한 명확한 이유가 있으며 증명할 수 있는 경우는 예외

就读于日本的语言学校、高中、专门学校、或者已经毕业・结业の留学生, 在学期间的出席率在 80% 以上者. ※如有明确理由且能出具证明者则不在此限.

● 指定校推薦

Designated School Recommendation
지정교 추천 / 指定学校推荐

本校の指定となっている学校の卒業見込み者で、本校が第一志望の方を対象とした制度です。

* 自分の学校が指定校かどうか、在籍する学校に直接問合わせてください。
This is a system for students whose first preference is this school, and who are expected to graduate from a school designated by this school.

* Please contact your school directly to find out whether it is a designated school.

본교에 지정되어 있는 학교 졸업예정자로서 본교가 제 1지망인 자를 대상으로 한 제도입니다. ※ 재학학교의 지정학교 여부 는 재학하고 있는 학교에 직접 문의해 주세요.

本制度的对象为就读于本校指定之学校, 并以本校为第一志愿者. ※ 所就读的学校是否具有推荐资格请咨询所就读的学校。

■ 10月1日(水)~

※ 定員になり次第締め切ります。

1. 出席率が90%以上の方。

More than 90% attendance rate / 출석율이 90% 이상인 자 / 出席率在 90% 以上

2. 明確な目標や目的を持ち、自分が進みたい分野に情熱を持って努力しつづける方。

Having clear goals and targets and can work hard with passion in the areas they want to move forward.
명확한 목표와 목적을 가지고 자신이 나아가고 싶은 분야에 열정을 가지고 노력할 수 있는 자 / 具有明确的目标, 对自己希望进步的领域心怀热忱, 不懈努力。

3. 日本語能力が本校の勉学に支障ないと判断される方。

Having Japanese language ability does not interfere with studying at this school. / 일본어능력이 본교 연학에 지장이 없다고 판단된 자 / 具备在本校学习所需日语能力者

優遇制度 指定校推薦の方は選考料30,000円免除

Applicants from designated school recommendation are exempt the ¥30,000 screening fee.

지정교 추천을 이용하는 학생은 전형료 30,000원 면제 / 有指定学校推荐者免收 30,000日元考试费

● 学校推薦

School Recommendation
학교 추천 / 学校推荐

本校を第一志望とされる、現在日本語学校又は専門学校及び大学の日本語学科に在学中の方は、下記の3点の基準で学校から推薦を受けてください。

For students currently enrolled in a Japanese language school or Department of Japanese language at Vocational College and University whose first preference is this school, please receive a recommendation from your school based on the following requirements:

본교를 제 1지망으로 하며 현재 일본어학교 또는 전문학교 및 대학의 일본어학과에 재학중인 분은 아래의 3가지 기준으로 학교의 추천이 필요합니다.

目前在日语学校或专门学校以及大学的日语学科就读, 以本校为第一志愿的学生, 在符合以下三个标准的前提下, 请在学校出具推荐信。

1. 出席率が80%以上の方。

More than 80% attendance rate / 출석율이 80% 이상인 자 / 出席率在 80% 以上

2. 明確な目標や目的を持ち、自分が進みたい分野に情熱を持って努力しつづける方。

Having clear goals and targets and can work hard with passion in the areas they want to move forward.
명확한 목표와 목적을 가지고 자신이 나아가고 싶은 분야에 열정을 가지고 노력할 수 있는 자 / 具有明确的目标, 对自己希望进步的领域心怀热忱, 不懈努力。

3. 日本語能力が本校の勉学に支障ないと判断される方。

Having Japanese language ability does not interfere with studying at this school. / 일본어능력이 본교 연학에 지장이 없다고 판단된 자 / 具备在本校学习所需日语能力者

※ 総合型選抜(AO入学)、指定校推薦、学校推薦の方は原則、他校との併願ができません。

※ You cannot apply to colleges other than this school, if you apply for AO, Designated school recommendation, school recommendation.

※ AO, 지정교 추천, 학교 추천을 이용하는 학생은 원칙적으로 타학교와의 중복신청을 할 수 없습니다. / ※ 利用 AO, 指定校推荐, 学校推荐者, 原则上不得同时申请他校。

● 一般

General / 일반 / 普通

■ 10月1日(水)~

※ 定員になり次第締め切ります。

1. 本校を第一志望とされる方。

Students whose first preference is this school / 본교를 제 1지망으로 하는 자 / 以本校作为第一志愿者

2. 日本所在の日本語学校・高校・専門学校に在籍者又は卒業・修了者の方は、在学期間中の出席率80%以上の方。

However, there is exception, if have a clear reason to consider and it can be proved.

일본 소재의 일본어학교·고등학교·전문학교 재학생 또는 졸업·수료자는 재학 중 출석율이 80% 이상인 자. 단, 고려할 만한 명확한 이유가 있으며, 또한 증명할 수 있는 경우는 예외된다.

就读于日本的语言学校、高中、专门学校、或者已经毕业・结业の留学生, 在学期间的出席率在 80% 以上者. 如有明确理由且能出具证明者则不在此限。

総合型選抜(AO入学)の流れ 定員に達し次第、エントリー受付を終了いたします。 2026

《国内・海外出願》 Japan domestic application/Overseas application
국내출원·해외출원 日本国内報名・海外報名

総合型選抜(AO入学)

1

体験授業に参加 / 学校説明会に参加

Participate in trial classes/Attend the school briefing 체험수업에 참가/학교설명회에 참가 参加体験课程/参加学校説明会

2

提出してください Please submit the application. 제출해 주세요. 请提交申请表。

エントリー期間 2025年7月1日(火)～ ※エントリー締切日は各校に直接お問い合わせください。
July 1, 2025 (Tue.) - ※Please contact each school directly about the deadline for AO Entry.
2025년 7월 1일(화)～ ※엔트리 마감일은 각 학교에 직접 문의해 주세요.
2025年7月1日(星期二)～ ※報名截止日请直接咨询各校。

●**総合型選抜(AO入学)エントリー(エントリー無料)** AO Entry (Entry is free of charge)
「総合型選抜(AO入学)エントリーシート」(P20)に必要事項を記入の上、同封の封筒で郵送してください。持参いただいても結構です。
Please fill out the "AO Entry Sheet" P20 and send it by mail using the enclosed envelope. You can also bring it to the school.
「AOエントリーシート」P20에 필요한 사항을 기입 후, 동봉된 봉투로 우편 발송해 주세요. 학교로 직접 가져도 됩니다. 填写完「AO申请表」P20后, 请使用随附的信封邮寄, 或是自己到校提交。

提出書類 総合型選抜(AO入学)エントリーシート ※総合型選抜(AO入学)は必ず保護者(担任)の承諾を得てください。
Documents to be submitted AO Entry Sheet ※Please make sure to fill in the AO with the consent of the guarantor (the homeroom teacher).
제출서류 AO엔트리시트 ※Please be sure to fill out the presentation sheet on the back of the AO entry sheet.
提交資料 AO申请表 ※You can entry on the day you attend the trial class or school briefing.
※AO은 반드시 보호자(담당)의 승락을 받고 기입해 주세요. ※AO엔트리시트 뒷면의 프레젠테이션시트도 반드시 기입해 주세요. ※체험수업·학교설명회 당일에도 엔트리가 가능합니다.
※AO 申請必須獲得家長(或班主任)的許可后方可填寫。 ※AO엔트리시트 뒷면의 프레젠테이션시트도 반드시 기입해 주세요. ※체험수업·학교설명회의 당일에도 엔트리가 가능합니다。
※AO 申请表背面的自我介绍页面也请务必填写。 ※参加体験课程·学校説明会的当天亦可以进行申请。

3

総合型選抜(AO入学)出願要件の確認 エントリー後、順次面接を行います。

Verification of application requirements for AO Entry After entry, interviews will be held in sequence.
AO 엔트리출원요건 확인 엔트리 후, 순차적으로 면접을 실시합니다. AO 申請条件的确认 申請后, 将依顺序进行面试。

確認方法 面接 Interview 면접 面試

Verification Method
확인방법
确认方式

あなたの「留学の目的」「将来の夢」へのやる気などを確認する面接です。

面接では上記テーマに沿ったプレゼンテーションをしていただきます。

これまでの学業成績や、本校の専攻に関連する専門知識・技術を問うものではありません。

This is an interview to confirm your future dreams and motivation for your intended career.

We will not ask your previous academic achievements or your expertise and professional skills related to the major.

여러분의 장래의 꿈과 희망 직업에 대한 의욕 등을 확인하는 면접입니다.

지금까지의 학업성적이나 본교 전공에 관련된 전문지식·기술은 확인하지 않습니다.

这是一个确认你对未来的梦想和期望的职业之进取心的面试。

不会问及你过往的学业成绩或与本校专业相关的专业知识和技能。

4

あなたの家に届きます Mail to your residential address. 여러분의 집에 도착합니다. 郵寄至您的居住地址

総合型選抜(AO入学)認定証の通知

面接後、要件を満たす者には2週間程度で「総合型選抜(AO入学)認定証」をお送りいたします。

Notification of 「Certificate of meeting AO Enrollment requirement」
About 14 days after the interview, 「Certificate of meeting AO Enrollment requirement」 will be sent to those who meet the requirements.

AO 출원요건 인정증 통지

AO 申請条件认定证的通知

면접 후, 요건을 만족하는 자에게는 14일 전후로 「AO 출원요건 인정증」을 보내드립니다.

면접후 14天左右, 会邮寄给符合申请条件者「AO 申请条件认定证」。

※**総合型選抜(AO入学)で出願できる事を証明するものです。**

This is to certify that you can apply for AO.

AO로 출원할 수 있는 것을 증명하는 서류입니다. 此为证明可以进行 AO 报名的文件。

5

提出してください Please submit the application. 제출해 주세요. 请提交

2025年9月1日(月)～ September 1, 2025 (Mon.) -
2025년 9월 1일(월)～ 2025年9月1日(星期一)～

※選考料30,000円の支払いが発生します。

●**総合型選抜(AO入学)願書提出** Submit AO application AO원서 제출 提交 AO 申请书

出願に必要な書類 Required documents for application 출원에 필요한 서류 報名所需資料

○**入学願書(P18)** Application for admission (P18) 입학원서(P18) 入学申请书(P18)

○**その他書類はP3・4をご参照ください。** For other documents, please refer to P3・4.
그 외 서류는 P3・4를 참고해 주세요. 其它的资料请参照 P3・4.

※**その他の出願書類の提出と日本語試験による最終選考をもって、正式に合格となります。**

The applicant will be officially accepted after submitting the other application documents and the final screening by the Japanese language test.
그 외 출원서류의 제출과 일본어시험에 의한 최종선고 후, 정식으로 합격이 결정됩니다. 在提交其他申请资料, 并通过日语考试的最終筛选后, 将正式录取。

6

合否通知 Notification of screening results 결과통지 结果通知

合否通知は、選考後2週間程度でお送りいたします。 ※海外出願の方は郵送もしくはデータで通知

Notification of acceptance or rejection will be sent approximately two weeks after selection. ※Overseas applicants will be notified by mail or data.

합격통지는 선고 후 발송까지 2주일 정도 소요됩니다. ※해외출원자는 우편 또는 데이터로 통지 结果的通知将在选拔结束后约两周发出。 ※对于海外申请, 将通过邮寄或者电子版方式发送。

Admission procedure (student visa holders)

출원절차 (유학비자로 일본 거주중일 경우) 申請手續 (持留学簽證并在日居住者)

出願受付 Enrollment Application Commencement 원서접수 報名開始時間

10月1日(水)から受付開始(総合型選抜(AO入学)を除く) ※総合型選抜(AO入学)に関してはP2をご参照ください。
定員になり次第、締め切ります。

Applications will be accepted from October 1st(Wed).(Excluding AO)

※Please check P2 concerning AO entry.We will close applications if we reach capacity.

10월 1일(수)부터 접수 개시 (AO제외)※AO에 관한 설명은 2페이지를 참고하세요. 정원이 차는대로 마감합니다.

从10月1日(星期三)开始受理入学申请 (AO除外) ※关于AO申请的说明请参考第2页。报名額满即止。

選考日は出願書類が提出されたら、お知らせいたします。

We will inform you of the screening date when the application documents are submitted.

선고일은 출원서류가 제출되면 안내드립니다. 考試日期將于提交報名資料之后通知您。

出願書類 Application Documents 출원서류 報名資料

留学ビザ以外のビザをお持ちの方は、海外出願の書類(右ページ)をご提出ください。

If you hold a visa other than a student visa, please submit overseas application documents on the right-hand page.

유학비자 이외의 비자 소지자는 해외출원 서류(오른쪽 페이지)를 제출해 주세요. / 持有留学簽證以外之簽證者, 請提交海外報名(右頁)需要的資料。

1. 入学願書(本校所定のもの) P18

Application for Admission
(Please use the form designated by our school) P18
입학원서(본교 소정양식) P18
入学申請書(本校指定表格) P18

2. 日本語学校の証明書

・在学証明書、又は卒業見込み証明書
・成績証明書・出席証明書

※JLPT N2以上・EJU日本語科目200点以上・BJT400点以上の日本語能力
資格取得者は証明書コピー

Documents and Certificates issued by Japanese Language School
・Student Registration Certificate or Proof of Expected Graduation Certificates
・Official Transcripts / Attendance Certificate

※An applicant who has passed the N1 or N2 level of the JLPT, or who scored
200 points or more on the EJU or who scored 400 points or more on the
BJT, must provide a copy of the respective certificates.

일본어학교증명서

・재학증명서 또는 졸업예정증명서
・성적증명서・출석증명서

※JLPT N2 이상・EJU 200점 이상・BJT 400점 이상의 일본어능력자격을 취득자는 증명서 사본

日本語学校の証明書

・在学証明書或者卒業予定証明書
・成績証明書・出席証明書

※已取得JLPT N2以上・EJU日本語科目200分以上・BJT400分以上等日本語能力資格者請提交證書的复印件。

3. 最終出身校(高等学校・大学等)の卒業証明書

A copy of Graduation Certificate from your last school.
(Diploma from High School or Universities)

최종 출신교(고등학교・대학교 등)의 졸업증명서, 또는 졸업증서 사본
最高学历(高中、大学等)的毕业证明或者毕业证书的复印件

4. 経費支弁書類

・日本の銀行通帳のコピー(全ページ)※デジタル版可
・送金事実が確認できる書類または経費支弁者の
銀行残高証明書のコピー

※日本でアルバイト経験がある方は追加書類が必要な場合があります。

・経費支弁書(本校所定のもの) P24

Documents certifying the ability to cover expenses

・Copy of Japan bankbook(all pages)※ Or a digital bank statement

・Documents that can confirm the remittance or a copy of bank balance certificate of your expense sponsor

※If you have part time job experience in Japan, you may need to submit additional documents.

・Agreement for defraying expenses of your expense sponsor(Please use the form designated by our school) P24

경비지변서류

・일본은행통장 사본(모든 페이지)※ 디지털버전도 가능

・송금사실을 확인할 수 있는 서류 또는 경비지변자의 은행잔고증명서 사본

※일본에서 아르바이트 경험이 있는 분은 추가서류가 필요할 수도 있습니다.

・경비지변자의 경비지변서(본교소정 양식) P24

経費支弁資料

・本人の日本の銀行存折の复印件(所有页面)※ 网银记录亦可

・汇款通知书, 或者经费支付人的银行存款证明的复印件

※有日本打工经历者, 有可能需要追加資料。

・经费支付者的经费支付书(本校指定表格) P24

5. 在留カードのコピー(両面)

A Copy of Resident card(Both Sides)
재류카드 사본(양면)
在留卡的复印件(两面)

6. パスポートのコピー(写真、氏名、日本の出入国履歴のページ)

A Copy of your passport
(Pages with your face photograph & entry stamps)
여권 사본(사진, 성명, 일본출입국력 게재 해당 페이지)
护照复印件(本人照片、姓名页面以及日本的出入境印章记录页面)

7. 国民健康保険証のコピー(両面)

又は資格確認書のコピー
A copy of National Health Insurance Card(Both Sides)
or Health Insurance Eligibility Information
국민건강보험증 사본(양면) 또는 자격확인서 사본
国民健康保險證复印件(正反面)或資格確認證复印件

8. 受験票(本校所定のもの)P26

Admission Slip for Screening (Designated by our school)P26
수험표(본교소정 양식)P26
准考证(本校指定文件)第26页

9. 選考料30,000円(指定校推薦の方は免除)

※現金で持参いただくか、ネット出願の場合は、
クレジットカード決済かコンビニ決済のみご利用できます。

Screening Fee ¥30,000

(No screening charges for the applicants recommended by the designated schools)
※Please pay in cash directly to school.If you apply online, you can pay by credit
card or at a convenience store.

신청료30,000엔(지정학교 추천자는 면제)

※현금으로 지참하시거나, 인터넷 출원의 경우는 신용 카드 결제 또는
편의점 결제만 사용할 수 있습니다.

考試費30,000日元(指定學校推薦者可以免除該項費用)

※請持現金到校繳費, 如為網上報名, 請以信用卡進行網上支付, 或是于便利店進行繳款。

◎日本語学校・専門学校在籍者は、卒業・修了時の出席・成績証明書も必ず提出してください。

◎上記の1~8の「出願書類」を入学願書用封筒に入れ、本人が本校へ持参すること。ネット出願者及び遠方の方は、簡易書留でご郵送ください。

◎提出書類・選考料は返却いたしません。

◎The person who enrolled in a Japanese language school or a professional training school currently must submit a certificate of attendance and transcript at graduation or completion.

◎Applicants are requested to put all the required 1-8 documents mentioned above into the application envelope and bring it to the school. For Online applicants or far-away applicants, please send us by simple registered mail.

◎Documents submitted and screening fee will not be refunded.

◎일본어학교・전문학교 재학자는 졸업・수료시의 출석・성적증명서도 반드시 제출해 주세요.

◎상기의 1-8의「출원 절차에 필요한 서류」를 입학원서용봉투에 넣어, 본인이 직접 본교에 지참할 것. 인터넷출원자 및 지방에 거주하는 자는 간이등기로 우편발송해 주세요.

◎제출서류・신청료는 반환하지 않습니다.

◎日语学校、专门学校在籍生, 务必提交毕业・结业时的出勤率及成绩单。

◎请本人持以上1-8所述“办理申请所需资料”(装入入学愿书专用信封)来校。
网络报名者以及居住远方者, 请以邮寄方式提交。

◎提交的资料及考试费恕不退还。

※編入学については、滋慶国際交流COMにお問い合わせ下さい。

※ About transferring, please contact the Jikei COM International Center.

※ 편입학에 대해서는 지케이국제교육COM에 문의해 주세요.

※ 关于插班入学, 请向滋庆国际交流COM咨询。

海外からの出願手続き(ワーキングホリデービザ・短期ビザなどの場合を含める) 2026

Admission procedure from overseas (including working holiday, short-term visa)

해외에서 출원절차(워킹홀리데이비자 또는 단기비자포함) 从海外直接报名的手续(包括持有打工度假签证, 或短期等签证)

出願受付 Enrollment Application Commencement 원서접수 报名开始时间

10月1日(水)から受付開始(総合型選抜(AO入学)を除く) ※総合型選抜(AO入学)に関してはP2をご参照ください。
定員になり次第、締め切ります。

Applications will be accepted from October 1st(Wed). (Excluding AO)

※Please check P2 concerning AO entry. We will close applications if we reach capacity.

10월 1일(수)부터 접수 개시 (AO제외)※AO에 관한 설명은 2페이지를 참고하세요. 정원이 차는대로 마감합니다.

从10月1日(星期三)开始受理入学申请 (AO除外) ※关于AO申请的说明请参考第2页。报名额满即止。

選考日は出願書類が提出されたら、お知らせいたします。

We will inform you of the screening date when the application documents are submitted.

선고일은 출원서류가 제출되면 안내드립니다. 考试日期将于提交报名资料之后通知您。

出願書類 Application Documents 출원서류 报名资料

海外からの直接出願やお問い合わせは滋慶国際交流COMまでご連絡ください。

If you wish to apply directly from your home country or if you have any questions, please contact the Jikei COM International Center.

본국으로부터의 직접 입학이나 해외로부터의 문의는 지케이국제교류COM에 문의하시기 바랍니다. / 询问直接向海外报名事宜, 请与滋庆国际交流 COM 联系。

1. 入学願書(本校所定のもの) P18

Application for Admission

(Please use the form designated by our school) P18

입학원서(본교 소정양식) P18

入学申请书(本校指定表格) P18

2. 日本語資格証明書コピー

(例: JLPTのN2若しくはN1合格証明書, EJU200点以上, BJT400点以上)
※文部科学大臣認定又は法務省告示日本語教育機関で1年以上の留学歴がある場合は、卒業証明書、成績証明書、出席証明書の提出が必要。

A copy of the Japanese Certificates issued by International Recognized JLPT N1, N2, EJU (200 scored & above), BJT(400 scored & above).

※If you have studied at a Japanese language institution certified by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology or designated by the Ministry of Justice for more than one year, you will be required to submit a graduation certificate, academic transcript, and attendance certificate.

일본어자격증명서 복사

(예: JLPT N2 또는 N1 합격증서, EJU200점 이상, BJT400점 이상)

※문부과학대신인정 또는 법무성 고시 일본어교육기관에서 1년 이상 유학한 이력이 있는 경우는 졸업증명서, 성적증명서, 출석증명서 제출이 필요.

日语水平资格证书的复印件

(例如: JLPT의 N2或N1合格证书, EJU200分以上, BJT400分以上证书)

※在由文部科学大臣认定, 或法务省公告的日语教育机构具有1年以上的留学经历者, 需要提交相应的毕业证明、成绩证明、和出勤证明。

3. 最終出身校(高校・大学など)の卒業証明書

A copy of Graduation Certificate from your last school. (Diploma from High School or Universities)

최종 출신교 (고등학교·대학교 등) 의 졸업증명서, 또는 졸업증서 사본

最高学历 (高中、大学等) 的毕业证明或者毕业证书的复印件

4. 経費支弁者の経費証明書類(銀行残高証明等)

・経費支弁書(本校所定のもの) P24

Expense certificate(bank balance certificate, etc.) and Agreement for defraying expenses of your expenses sponsor(Please use the form designated by our school)P24

경비지원자의 경비증명서류 (은행잔고증명서 등) 및 경비지원서(본교소정 양식) P24
经费支付者的资金证明文件(银行存款证明等)及经费支付书(本校指定表格)P24

5. 経費支弁者との関係の記載があるもの

(例: 戸籍謄本, 出生証明書のコピー, 家族関係証明書等)

The relationship certificate of you and your sponsor who is responsible for your expenses.(e.g. Family register certificate.)

경비지원자와의 관계가 기재된 서류(예: 호적등본, 출생증명서 사본, 가족관계증명서 등)

可以证明本人与经费支付者关系的文件(例: 户口本、出生证明书的复印件、家族关系证明书等)

6. パスポートのコピー(写真、氏名、日本の出入国履歴のページ)

A Copy of your passport

(Pages with your face photograph & entry stamps)

여권 사본 (사진, 성명, 일본 출입국력 게재 해당 페이지)

护照复印件(本人照片、姓名页面以及日本的出入境印章记录页面)

7. 証明写真 4cm(縦)x3cm(横) 3枚

(直近3ヶ月以内に撮影したもの)

Photo for Application (4cmx3cm)x 3 copies

(Photo taken in the last three months)

증명사진4cm(세로)x3cm(가로)3장 (최근 3개월 이내에 촬영한 사진)

证件照片4cm(竖) x 3cm(横) 3张 (最近三个月之内拍摄的相片)

8. 受験票(本校所定のもの) P26

Admission Slip for Screening(Designated by our school)P26

수험표(본교 소정양식)P26

准考证(本校指定文件) P26

9. 選考料 日本円30,000円

※支払い方法は別途ご案内いたします。

Screening Fee ¥30,000

※We will inform you of the payment method individually.

전원료 30,000엔

※결제수단은 별도로 안내드리겠습니다.

考试费30,000日元

※付款方式将会另行通知。

◎在留資格認定審査に時間がかかりますので、出願書類は可能な限り早めに提出してください。

◎日本に在住している入学希望者で現在日本語学校に通っていない方の出願書類については、追加書類が必要となる場合がありますので、お問い合わせください。

◎提出書類・選考料は返却いたしません。

◎海外送金にてお振込みの場合は振込み手数料がかかります。

◎在留資格を取得出来なかった場合は、入学金及び納入された学費・諸費用を返金いたします。ただし、返金にかかる送金手数料はご負担いただきます。

◎It will take time to issue Certificate of Eligibility, so please submit your application as soon as possible.

◎Applicants who live in Japan and are not attending a Japanese language school may need to submit additional documents.

◎Documents submitted and screening fee will not be refunded.

◎Overseas remittance will be charged bank transfer fee.

◎If students can not acquire a resident status, we will refund the entrance fee and derived tuition fee. However, the remittance charge will be borne by you in case of refund.

◎재류자격인정심사에 시간이 걸리므로 출원서류는 가능한 한 빨리 제출해 주세요.

◎일본에 거주하고 있는 입학 희망자로 현재 일본어 학교에 다니지 않는 분의 출원 서류에 대해서는, 추가 서류가 필요한 경우가 있으므로, 문의해 주세요.

◎제출서류·선료는 반환하지 않습니다.

◎해외송금시에는 수수료가 발생합니다.

◎재류자격을 취득하지 못한 경우는, 입학금 및 납입된 학비·제비용을 반환합니다. 단, 환불시의 송금수수료는 부담해 주세요.

◎因在留资格认定审查需要较长时间, 请尽可能提早提交所需资料。

◎关于居住在非日语学校在校生的报名者, 有可能需要提交额外资料, 请于报名前咨询。

◎提交的资料及考试费恕不退还。

◎海外汇款发生银行手续费, 请自行承担。

◎万一留学签证被拒签, 已缴纳的入学金、学费及其他杂费恕不退还。

但是, 退还费用时发生的银行手续费需要学生负担, 敬请理解。

※編入学については、滋慶国際交流COMにお問い合わせ下さい。

※ About transferring, please contact the Jikei COM International Center.

※ 편입학에 대해서는 지케이국제교류COM에 문의해 주세요.

※ 关于插班入学, 请向滋庆国际交流COM咨询。

■「日本留学試験」を利用した渡日前入学許可制度

日本学生支援機構が実施する「日本留学試験」を日本国外で受けその成績と書類選考により、渡日する前に入学を許可する制度です。入学を許可された場合は、在留資格認定手続きを滋慶国際交流COMが代理で行います。出願に必要な書類や入学試験、その他入学手続き等の詳細につきましては、滋慶国際交流COMへお問い合わせください。

■The Examination for Japanese University Admission for International Students (EJU) is used for the pre-arrival admission system. The test is administered by the Japan Student Services Organization. Prospective international students take the EJU outside Japan and are accepted to their preferred educational institution prior to arrival in Japan based on the student's EJU results and application documents. Once the student is accepted, Jikei COM International Center will begin procedures for acquiring a Certificate of Eligibility on behalf of the student. For more information regarding documents required for submission, entrance examinations, or other school application procedures, please contact Jikei COM International Center.

■「일본유학시험」을 이용한 도입전입학허가제도

일본학생지원기구가 실시하는「일본유학시험」을 국외에서 수험하고 그 성적과 서류 전형으로 일본 입국 전에 입학 허가를 허가하는 제도입니다. 입학 허가된 경우는 재류자격인정수속을 지케이국제교류COM에서 대리로 실시합니다. 출원에 필요한 서류와 입학시험, 그 외 입학수속 등에 대한 자세한 사항은 지케이국제교류COM에 문의해 주세요.

■使用《日本留学考试》的渡日前入学许可制度

在日本国外参加日本学生支援机构举办的《日本留学考试》, 并且使用该成绩和资料审核, 获准前来日本留学的入学许可制度。符合入学条件的情况下, 在留资格认定手续由滋庆国际交流COM代为办理。报名所需资料、入学考试及其他入学手续等详细问题, 请向滋庆国际交流COM咨询。



※①出願要件を満たした方のみ発行します。
※②合格通知書は選考日から2週間程度で郵送されます。※海外出願の方は郵送もしくはデータで通知。
※③現在お持ちの在留期限が2026年4月1日以後まで有効な場合、入学前の在留期限の更新手続きは不要です。
※④滋慶国際交流COMが代理申請します。在留資格認定書が交付されたら、本国の日本領事館へ留学ビザを申請してください。

① Issued only to those who meet the application requirements.
② Notification of acceptance or rejection will be sent approximately two weeks after selection.※Overseas applicants will be notified by mail or data.
③ Students whose visa expiration date is later than April 1, 2026, do not need to renew your visa before entering the school.
④ Jikei COM International Center will apply on behalf of you. After receiving your COE, please apply for a student visa at the Japanese embassy in your home country.
① 출원요건을 만족한 자에게만 발행합니다.
② 합격통지는 선고 후 발송까지 2주일 정도 소요됩니다. ※해외출원자는 우편 또는 데이터로 통지
③ 현재 소지중인 재류기간이 2026년 4월 1일 이후까지 유효한 경우, 입학 전 재류기간 갱신수속은 필요없습니다.
④ 지케이국제교류COM이 대리신청합니다. 재류자격증명서가 교부되면 본국의 일본영사관에 유학비자를 신청해 주세요
① 仅发给符合申请条件者。
② 结果的通知将在选结束后约两周发出。 ※对于海外申请, 将通过邮寄或者电子版方式发送。
③ 现在持有的在留期限有效期至2026年4月1日之后者, 无需在入学前进行在留期限的更新手续。
④ 由滋庆国际交流COM进行代理申请。取得在留资格认定书后, 请至原居住地的日本领事馆申请留学签证。

奨学金制度

Scholarship program

学習成績・態度及び出席率が特に良好であると認められた学生は、学校推薦により、例年、日本学生支援機構の私費外国人留学生学習奨励費を受けています。また、本校は(財) 共立国際交流奨学財団の奨学金対象校です。アジア諸国の国籍を持つ私費留学生は学校を通し応募(学校推薦)可能です。

Each year students with especially good grades and attendance as well as a good attitude can receive the Honors Scholarship for Privately Financed International Students from the Japan Student Services Organization. Additionally, students at our school are eligible for Kyoritsu International Foundation Scholarships. Privately financed students with citizenship from any Asian country who are attending our school are eligible to apply (with a recommendation from the school).

학습성적·태도 및 출석률이 특히 양호하다고 인정된 학생은 학교 추천에 의해, 매년 일본학생지원기구의 사비외국인유학생 학습장려비를 받고 있습니다. 또한 본교는(재)교리초국제교류장학재단의 장학금 대상교입니다. 아시아 각국의 국적인 사비유학생은 학교를 통해 응모(학교 추천)가 가능합니다.

学习成绩、态度及出席率都特别优秀的学生，由学校推荐，每年都有学生领取日本学生支援机构的私费外国人留学生学习奖励费。并且，本校是(财)共立国际交流奖学金财团的奖学金对象校，亚洲各国国籍的私费留学生可以通过学校推荐进行申请。

寮や民間住宅の紹介について

About dormitories or help to find accommodations

本校は学生寮を設けていますが、更に長年学校とつながりのある不動産会社を紹介し、安心して暮らせる学生生活のサポートを行います。

Our school has dormitories, and we are affiliated with a real estate company of which we have had long relationship in order to safely support your school life.

本校は 학생기숙사를 운영하고 있으며 학교와 연계된 부동산을 소개해 안심하고 생활할 수 있는 학교생활을 지원하고 있습니다.

本校设有学生宿舍，另外也可介绍与学校长年合作的房屋中介公司，帮助大家能够安心度过学生生活。

困ったときの総合窓口・スチューデントサービスセンター(SSC)

Student Service Center

学生生活の悩みや不安があった時は、気軽にご相談ください。秘密厳守なので安心して相談できます。

Please feel free to attend the professional counselling center (Student Service Center) in the school when you need any advice or guidance.

Rest assured that we will keep all the information confidential.

학교생활에 고민과 불안을 느낄 때는 편안하게 상담하여 주세요. 비밀엄수이므로 안심하고 상담할 수 있습니다.

对生活、学习、人际关系等感到不安或有问题时，可以随时和专门的心理咨询师咨询。我们一定会保守秘密，请放心。

慶生会クリニック

Keiseikai Clinic

滋慶学園グループでは、楽しく充実した学生生活を日頃より“健康な体”で送っていただくために、滋慶学園グループの校医である慶生会クリニックが入学から卒業まで学生のみなさまの健康をサポートいたします。

The Jikei Group supports the health and welfare for all students during their study period.

지케이학원그룹에서는 즐겁고 충실한 학교생활을 언제나 “건강하게” 보낼 수 있도록, 지케이학원그룹의 학교병원인 케세이카이클리닉이 입학부터 졸업까지 학생 여러분의 건강을 서포트합니다.

为了让同学们健康地度过愉快、充实的学生生活，滋庆学园教育集团的校医一庆生会诊所帮助维护大家从入学到毕业的健康。

留学生のための総合窓口・滋慶国際交流COM

Jikei COM International Center

本校では留学生の皆さんに安心して勉強していただけるよう、出願のこと、学費のこと、ビザのこと、住宅相談や生活のことなど、専門の担当者がいつでも皆さんの相談に応じます。気軽にお尋ねください。

For international students interested in studying at our schools, the Jikei COM International Center is always available to answer your questions regarding applications, tuition, VISA, housing, and daily living to help you realize your dreams. Please don't hesitate to contact us.

本報校에서는 유학생 여러분이 안심하고 공부하여, 목적을 실현할 수 있도록 출원, 학비, 주택 상담이나 생활 등, 전문 담당자가 언제든지 여러분의 상담에 응합니다. 부담없이 문의해 주세요.

为了使留学生可以安心学习、生活，学校设置专门的服务部门滋庆国际交流COM，随时为你提供报名、学费、签证、住房、生活各方面的咨询服务。请轻松咨询。

新入生オリエンテーション

New Student Orientation

本校は、出入国管理に関わる法令、文部科学省及び出入国在留管理庁の通知等を遵守し、留学生の受け入れや在籍管理を行っています。入学前に在学中における注意事項についてのオリエンテーションを実施しますので、必ず出席してください。このオリエンテーションで学んだことは、在学中は必ず守ってください。

This school accepts international students and manages their registration in compliance with immigration laws and regulations, as well as notices from the Ministry of Education, Culture, Sports, Science and Technology and the Immigration Services Agency.

Prior to enrollment, an orientation on precaution during enrolment will be conducted, please be sure to attend. International students should strictly abide by the rules described in the orientation while you are in school.

本報校은 출입국관리에 관한 법령, 문부과학성 및 출입국재류관리청의 통지 등을 준수하고, 유학생 수용과 재적관리를 실시하고 있습니다. 입학 전에 재학 시 주의사항에 대한 오리엔테이션을 실시하므로 반드시 참석해 주세요. 이 오리엔테이션에서 배운 것은 재학중에 반드시 지켜주세요.

本校在留学生的招收及在学管理方面，遵循出入国管理法令、文部科学省及出入国在留管理厅的各项通知。

于入学前举办专门说明会，针对在学中的注意事项进行说明，请务必参加。留学生在学期间请严格遵守说明会中讲述的规定。

高度専門士／専門士

福岡TECH・FSM・福岡医健・福岡ECO・福岡ホテルは、学校教育法第124条に規定される専修学校の中で、専門課程に属し、文部科学省管轄で福岡県の認可を受けた「専門学校」です。

Fukuoka TECH, FSM, Fukuoka IKEN, Fukuoka ECO and Fukuoka Hotel are defined as "Technical colleges with specialized courses." as authorized by Fukuoka Prefecture under the jurisdiction of the Ministry of Education, Culture, Sports, Science and Technology as well as established under Article 124 of the School Education.

후쿠오카TECH・FSM・후쿠오카의건・후쿠오카ECO・후쿠오카호텔은 학교교육법 제 124조에 규정된 전수학교 중, 전문과정에 속하며 문부과학성관할로 후쿠오카현의 허가를 받은 「전문학교」입니다.

福岡TECH / FSM / 福岡医健 / 福岡ECO / 福岡酒店，在学校教育法第124条所规定的专修学校之中，属于专门课程，是隶属于文部科学省管辖，并得到福岡县认可的专门学校。

高度専門士 Advanced Diploma / 고도전문사 / 高度专门士

本校の4年制学科を卒業すると、大学卒業の「学士」と同等の「高度専門士」の称号が授与され、将来、大学院進学も可能となります。

Graduates from 4-year course will be awarded the title of "Advanced Diploma" which equivalent to a university undergraduate degree and enables to go on to postgraduate level in the future.

本報校의 4년제 학과를 졸업하면 대학 졸업 「학사」와 동등한 「고도전문사」 칭호가 수여되며 대학원 진학도 가능합니다.

由本校4年制的学科毕业时，被授予与大学毕业的「学士」学位同等的「高度专门士」称号，将来还能升学入读硕士研究生院。

専門士 Diploma / 전문사 / 专门士

本校の2年制または3年制の学科を卒業すると「専門士」の称号が授与され、大学編入制度を利用することができます。

Graduates from 2-year or 3-year course will be awarded the title of "Diploma" and may use transfer admission system for entering university.

本報校의 2년제 또는 3년제 학과를 졸업하면 「전문사」 칭호가 수여되며 대학편입제도를 이용할 수 있습니다.

由本校2年或3年课程毕业时，被授予「专门士」称号的毕业生，可利用大学的编入制度报考大学的编入插班。



福岡デザイン&テクノロジー専門学校 留学生募集

第1回学費納入時期(合格通知発行日から10日以内)

第2回学費納入時期
(2026年3月25日(水)まで。内容は)

募集専攻	第1回学費納入時期(合格通知発行日から10日以内)				第2回学費納入時期 (2026年3月25日(水)まで。内容は)	
	入学金 (入学時のみ) ①	授業料 (年額) ②	施設維持費 (年額) ③	①~③の合計 A	総合演習費 (年額) ④	キャリア教育振興費 (年額) ⑤
スーパークリエイター科 4年制 (定員160名)	※学科・専攻別に、定員に達した場合は募集を締め切りますので、必ずホームページにて募集状況を					
スーパーゲームクリエイター専攻 ゲームグラフィック&キャラクターデザイン専攻 esportsマネジメント専攻 ゲーム実況&ストリーマー専攻 スーパーCGクリエイター専攻 スーパー映像クリエイター専攻 グラフィックデザイン&イラスト専攻 スーパーコミックイラスト専攻 アニメーションマスター専攻 ホワイトハッカー専攻 スーパーITエンジニア専攻 AI・ITスタートアップ専攻 AIロボットクリエイター専攻 AIエンジニア専攻	150,000	590,000	365,000	1,105,000	380,000	65,800
クリエイティブデザイン科 3年制 (定員120名)	※学科・専攻別に、定員に達した場合は募集を締め切りますので、必ずホームページにて募集状況を					
ゲームプログラマー専攻 esportsプロゲーマー専攻 ネット動画クリエイター専攻 コミックイラスト&マンガ専攻 アニメーション専攻 ノベル&シナリオ専攻 ITエンジニア専攻	150,000	590,000	365,000	1,105,000	380,000	65,800

【納入時期②】 入学金・授業料・施設維持費以外に下記④⑤の費用の合計が必要となります。これは課題制作・実習・イベント・インターネット活用など学生生活に必要なものとなるもので、2026年3月25日(水)までに納めていただきます。

Payment ② There will be other costs(④⑤) that are not included in the admission fee, tuition, and facility fee. These costs will be necessary for students to complete their course work, such as projects, laboratory, internet, and scholastic events. These costs have to be paid by March 25, 2026.

납입시기② 입학금·수업료·시설유지비 이외에 하기 ④⑤의 합계 비용이 필요합니다. 이 금액은 과제제작·실습·이벤트·인터넷 활용 등 학교생활에 필요한 비용으로 2026년 3월 25일(수)까지 납부해 주세요.

繳納時期② 除入学金・学費・施設維持費以外、尚需下列④⑤的合計費用。这是課題制作・実習・活动・网路应用等学生生活中必须的内容，请于2026年3月25日(星期三)前繳納完毕。

④ 総合演習費 (380,000円・年額)

General Practice Fee (380,000yen/year)
종합실습비용 (380,000엔 / 연간) / 総合演習費 (380,000日元 / 年)

実習、演習、イベントの企画・制作・運営など、業界の協力を得て企業の視点に立った体験型学習に特化した実学教育システムを展開しています。

We have developed a practical education system specializing in hands-on learning from a corporate point of view utilizing business collaboration, practical training, practice, event planning and production.

실습, 연습, 이벤트 기획·제작·운영 등, 업계의 협력으로 기업 시점에서 체험형 학습으로 특화된 실학교육시스템을 전개하고 있습니다.

実習、演習、活动策划・制作・运营等，是建立在业界的协助之上以企业的视点展开的产学研一体化的体验型学习系统。

⑤ キャリア教育振興費 (65,800円・年額)

Career Education Fee (65,800yen/year)
커리어교육진흥비 (65,800엔 / 연간) 职业教育振興費 (65,800日元 / 年)

文部科学省や経済産業省のガイドラインに基づき、産学連携教育のもと、社会人・職業人として自立するために必要な能力(計画力、問題解決能力、創造力、チームワーク、コミュニケーション等々)や職業観、勤労観を形成・向上させるための実践教育を導入し、更にインターンシップ等を通して就職に直結させています。

Based on the guidelines of the Ministry of Education, Culture, Sports, Science and Technology, and the Ministry of Economy, Trade and Industry, we introduce practical education in order to form and improve the professional and working viewpoint as well as the skills (planning, problem-solving, creativity, teamwork and communication) necessary to be independent as adult and professionals, which lead directly to employment through internship etc.

문부과학성과 경제산업성의 가이드라인에 기초해 산학연계교육하에 사회인·직업인으로서 자립에 필요한 필요한 능력(계획력, 문제해결능력, 창조력, 팀워크, 커뮤니케이션력 등)과 직업관, 노동관을 형성·향상시키기 위한 실천교육을 도입하고 더 나아가 인턴십 등을 통해 취직으로 직결시키고 있습니다.

根据文部科学省和经济产业省的方针，以产学合作教育为基本，为培养自立的社会人材・职业人所需的能力(计划能力、问题解决能力、创造能力、团队协作、沟通能力等等)，以及形成和提高职业观、勤劳观而导入实践教育，进一步通过实习等方式达到直接就业或出道的目标。

右説明をご覧ください。

④⑤の合計 B	A+Bの総合計
445,800	1,550,800
445,800	1,550,800

(単位:円)

進級時(2・3・4年次)に必要な学費等

Tuition and other fees for the promotion(2nd, 3rd, 4th year)
진급시(2·3·4년차)에 필요한 학비 등 / 升年級(2·3·4年級)時必須的學費等

◎卒業年次(3年次又は4年次)には卒業関連費(45,000円)が別途必要となります。
◎健康管理費(22,000円)は毎年必要となります。

進級時の学費／スーパークリエイター科(4年制)※2・3・4毎年次

学 科	授業料	施設維持費	総合演習費	キャリア教育振興費	合 計
スーパークリエイター科	590,000	365,000	530,000	65,800	1,550,800

進級時の学費／クリエイティブデザイン科(3年制)※2・3毎年次

学 科	授業料	施設維持費	総合演習費	キャリア教育振興費	合 計
クリエイティブデザイン科	590,000	365,000	530,000	65,800	1,550,800

※進級時に必要な費用は、2月下旬までに納めていただきます。(単位:円)

2・3・4年次にも授業料、施設維持費、総合演習費、キャリア教育振興費、健康管理費等が必要となります。
卒業年次には別途卒業関連費45,000円が必要となります。進級時に必要な費用は、12月下旬頃にご案内し、2月下旬までに納めていただきます。

Tuition fee, Facility fee, General practice fee, Career education fee, and Health Management fee will be required for the 2nd, 3rd, and 4th years. In the final year, 45,000 yen will be required for graduation-related costs. We will inform you of the cost required for promotion around late December and these costs have to be paid by late February.

2・3・4학년에도 수업료, 시설유지비, 종합연습비, 커리어교육진흥비, 건강관리비 등이 포함됩니다. 졸업년도에는 졸업관련비 45,000엔이 별도로 필요합니다. 진급시에 필요한 비용은 12월 하순경에 안내하며 2월 하순까지 납부해 주세요.

2・3・4年級時也需要繳納學費、設施維護費、綜合演習費、職業教育振興費、健康管理費等必須費用。畢業年級時必須繳納45,000日元的畢業相關費用。升年級時需要繳納的費用在12月下旬左右通知，請於次年2月下旬繳納。

やむなく入学を辞退される場合、2026年3月31日(火)までに入学辞退手続きを完了された方には、入学金を除き、納入された学費等を返還いたします。
4月1日(水)以降は、最高裁判例に基づき、一旦納入された入学金、授業料および施設維持費、総合演習費、キャリア教育振興費等は返金できません。

Reluctantly, if you decline the enrollment, we will refund the tuition fees except the entrance fees for those who have completed the procedure of declining enrollment before March 31, 2026. After April 1st, the entrance fee, tuition fees, general practice fees and career education fees will not be refunded according to the Supreme Court procedure.

부득이하게 입학を 취소할 경우 2026년 3월 31일(화)까지 입학사퇴수속을 완료한 경우에 한해 입학금을 제외하고 납부된 학비 등을 반환합니다. 4월 1일(수) 이후는 최고재판례에 근거하여 일단 납입된 입학금, 수업료, 시설유지비, 종합연습비, 커리어교육진흥비 등은 반환하지 않습니다.

如有不得已的理由提出入学辞退的情况，对于在2026年3月31日(星期二)前办理完退学手续的同学，扣除入学金以外，所支付的学费和其他杂费可以退还。4月1日(星期三)以后，根据最高法院判例，已经缴纳的入学金、学费和其他费用恕不退还。

学費等に関するご相談は学費担当までお問い合わせください。

Please contact the person in charge of school expenses for inquiries regarding tuition fees.

학비 등에 관한 상담은 학비 담당자에게 문의해 주세요.

关于学费等的咨询，请直接联系学费负责人。

TEL : 092-262-2143

留学生定員30名

上記の表以外に下記が別途必要となります。The following is required excluding the about column./상기 표 이외에 하기가 별도로 필요합니다./除上表项目记录表以外尚需另外支付以下費用。

2026年3月25日(水)までに納めていただきます。正確な合計額は、2026年2月下旬に専攻別にご案内します。

These costs have to be paid by March 25, 2026. We will inform the final amounts by course in late February 2026.

2026년 3월 25일(수)까지 납부해 주세요. 정확한 합계금액은 2026년 2월 말 전공별로 안내합니다./請于2026年3月25日(星期三)前繳納。不同專業的準確的合計金額將會于2月下旬通知。

● 教本費・教材費・資格検定費 (約30,000円～120,000円/入学時のみ)

Textbook, Equipment fees, Examination fees (About 30,000～120,000yen/Only at the time of enrollment)
교재비・교본비・자격검정비 (약 30,000～120,000엔/입학시에만) 教材費・課本費・資格考試費 (約30,000～120,000日元/仅限入学時)

本校では、業界の動きに合わせて、毎年カリキュラムの見直しが行われています。その為、教本・教材が必要に応じて使用する変更となりますので、予定額を掲出しています。教本・教材費は各学科・専攻により異なります。※専攻によって、別途検定料・検定用教科書が必要になる場合があります。※Wメジャーの履修科目によって教本・教材費の追加費用がかかることがあります。※専攻によっては、別途パソコンの購入が必要です。

Our school reviews the curriculum annually following industry trends. Therefore, textbooks may be changed as required. Therefore, the estimated amount is posted here. The cost of textbooks and materials will vary depending on each department and major.

※Depending on your course, you may need to pay additional fees for the examination and textbooks. There may be additional costs for textbooks and teaching materials depending on the W major you chosen. Depending on your major, you need to buy a computer aside from textbooks.

本号에서는 업계 동향에 맞추어 매년 커리큘럼의 재검토가 이루어지고 있어, 따라서 교본・교재가 필요에 따라 사용이 다르므로, 예정금액을 게시하고 있습니다. 교본・교재비는 각 학과・전공에 따라 다릅니다.

※전공에 따라, 별도 검정료와 검정용 교과서가 필요한 경우가 있습니다. W메이저 이수과목에 따라서 교본・교재비의 추가 비용이 있을 수도 있습니다. 전공에 따라서는 별도로 컴퓨터 구매가 필요합니다.

本校每年都會調整教學大綱以適應業界變動。因此教科書・教材也會根據需要進行調整。教科書・教材會根據需要進行調整，因此現在公布的為預計金額。教科書・教材費因學科・專業不同而金額各異。

※根據不同專業，需另行準備考試費・考試用的教材費用等。根據進修的第二專業科目，有可能需要支付教科書・教材費等追加費用。根據不同專業，需另外購買電腦。

● 健康管理費 (22,000円/年額)

Health Management Fees (22,000 yen/year)
건강관리비 (22,000엔/연간) 健康管理費 (22,000日元/年)

傷害保険、総合的な健康診断や健康相談、保健指導などが含まれます。

Includes Accident Insurance, Comprehensive Health Checkups, Health Consultation, Health Guidance, etc.

상해보험, 종합적인 건강진단이나 건강 상담, 보건지도 등이 포함됩니다。

包含伤害保險、綜合健康体检以及健康諮詢、保健指導等。

FSM 福岡スクールオブミュージック&ダンス専門学校 留学生募集

第1回学費納入時期(合格通知発行日から10日以内)

第2回学費納入時期
(2026年3月25日(水)まで。内容は

募集学科		入学金 (入学時のみ) Admission Fee ①	授業料 (年額) Tuition Fee ②	施設維持費 (年額) Facility Fee ③	①～③の合計 Total amount of ①～③ A	総合演習費 (年額) General Practice Fee ④	キャリア教育振興費 (年額) Career Education Fee ⑤
スーパーeエンターテイメント科 4年制(定員40名) ※学科・コース別に、定員に達した場合は募集を締め切りますので、必ずホームページにて募集状況をご確認ください。							
ワールド	コース						
ミュージシャン・ 作曲	プロミュージシャン本科	150,000	590,000	340,000	1,080,000	440,000	75,800
	NYミュージシャン音楽留学本科						
	ヴォーカリスト本科						
	ネットアーティスト&クリエイター本科						
スーパーマルチアーティスト本科							
AI作曲本科							
ダンサー・俳優・ 声優	ダンスマスター本科 NYダンス留学本科						
マネジメント・ コンサート	コンサートクリエイター本科 マネージャー本科 動画配信&テクノロジー本科						
音楽プロデュース科 3年制(定員120名) ※学科・コース別に、定員に達した場合は募集を締め切りますので、必ずホームページにて募集状況をご確認ください。							
ミュージシャン・ 作曲	アーティスト&プロデューサー	150,000	590,000	340,000	1,080,000	420,000	75,800
	ギタープロフェッショナル						
	ベースプロフェッショナル						
	ドラムプロフェッショナル						
キーボードプロフェッショナル							
シンガーソングライター							
ヴォーカルアーティスト							
ネットシンガー							
作曲&トラックメーカー							
ダンサー・俳優・ 声優	ダンス&ヴォーカル ダンスプロフェッショナル K-POPパフォーマー 声優&VTuber 俳優						
マネジメント・ コンサート	PA&サウンドエンジニア 照明&ステージデザイナー コンサート&イベント企画制作 舞台美術制作						

※1 留学に際して、渡航費・滞在費等が別途かかります。入学後の渡航手続き時にご案内いたします。
国際情勢や感染症の動向により、外務省及び渡航先国の状況を踏まえ、安全安心を第一とし実施期間や行き先の変更または催行の有無を検討する場合がございます。

【納入時期②】 入学金・授業料・施設維持費以外に下記④⑤の費用の合計が必要となります。これは課題制作・実習・イベント・インターネット活用など学生生活に必要なものとなるので、2026年3月25日(水)までに納めていただきます。

Payment ② There will be other costs(④⑤) that are not included in the admission fee, tuition, and facility fee. These costs will be necessary for students to complete their course work, such as projects, laboratory, internet, and scholastic events. These costs have to be paid by March 25, 2026.

납입시기② 입학금・수업료・시설유지비 이외에 하기 ④⑤의 합계 비용이 필요합니다. 이 금액은 과제제작・실습・이벤트・인터넷 활용 등 학교생활에 필요한 비용으로 2026년 3월 25일(수)까지 납부해 주십시오.

缴纳时期② 除入学金・学费・设施维持费以外，尚需下列④⑤的合计费用。这是课题制作・实习・活动・网路应用等学生生活中必须的内容，请于2026年3月25日(星期三)前缴纳完毕。

④ 総合演習費(420,000~440,000円・年額)

General Practice Fee (420,000~440,000yen/year)
종합실습비용(420,000~440,000원/연간) / 综合演習費 (420,000~440,000日元/年)

実習、演習、イベントの企画・制作・運営など、業界の協力を得て企業の視点に立った体験型学習に特化した実学教育システムを展開しています。

We have developed a practical education system specializing in hands-on learning from a corporate point of view utilizing business collaboration, practical training, practice, event planning and production.

실습, 연습, 이벤트 기획·제작·운영 등, 업계의 협력으로 기업 시점에서 체험형 학습으로 특화된 실학교육시스템을 전개하고 있습니다.

实习、演習、活动策划・制作・运营等，是建立在业界的协助之上以企业的视点展开的产学研一体化的体验型学习系统。

⑤ キャリア教育振興費(75,800円・年額)

Career Education Fee (75,800yen/year)
커리어교육진흥비(75,800원/연간) 职业教育振興費 (75,800日元/年)

文部科学省や経済産業省のガイドラインに基づき、産学連携教育のもと、社会人・職業人として自立するために必要な能力(計画力、問題解決能力、創造力、チームワーク、コミュニケーション力等々)や職業観、勤労観を形成・向上させるための実践教育を導入し、更にインターンシップ等を通して就職に直結させています。

Based on the guidelines of the Ministry of Education, Culture, Sports, Science and Technology, and the Ministry of Economy, Trade and Industry, we introduce practical education in order to form and improve the professional and working viewpoint as well as the skills (planning, problem-solving, creativity, teamwork and communication) necessary to be independent as adult and professionals, which lead directly to employment through internship etc.

문부과학성과 경제산업성의 가이드라인에 기초해 산학연계교육하에 사회인·직업인으로서 자립에 필요한 필요한 능력(계획력, 문제해결능력, 창조력, 팀워크, 커뮤니케이션력 등)과 직업관, 노동관을 형성·향상시키기 위한 실학교육을 도입하고 더 나아가 인턴십 등을 통해 취직으로 직결시키고 있습니다.

根据文部科学省和经济产业省的方针，以产学合作教育为基本，为培养自立的社会人材・职业人所需的能力(计划能力、问题解决能力、创造能力、团队协作、沟通能力等等)，以及形成和提高职业观、勤劳观而导入实践教育，进一步通过实习等方式达到直接就业或出道的目标。

右説明をご覧ください。

④・⑤の合計 Total amount of ④~⑤ B	学費(初年度) Total Tuition for 1st year
---	--

進級時(2・3・4年次)に必要な学費等 Tuition and other fees for the promotion(2nd, 3rd, 4th year)
진급시(2・3・4년차)에 필요한 학비 등/升年級(2・3・4年級)時必須的的學費等

2・3・4年次の授業料は、実習・イベントなどが中心となりますので、授業料が下記表のとおり1年次とは異なります。
The tuition fees for the 2nd, 3rd, and 4th years are different from the 1st year as shown in the table below, as practical training and events are the main focus.

2・3・4年次 수업은 실습・이벤트 등이 중심이 되므로 수업료가 아래 표대로 1학년과는 다릅니다.
2・3・4年級的課程以實習・各種活動為中心，因此學費如下表所記與1年級時不同。

学 科	授業料	施設維持費	総合演習費	キャリア教育振興費	健康管理費	合 計
【4年制】 スーパー eエンターテイメント科	740,000	340,000	490,000	75,800	22,000	1,667,800
【3年制】 音楽プロデュース科	740,000	340,000	470,000	75,800	22,000	1,647,800

※照明・映像分野に就職を希望する方は卒業年次のみ、色覚検査代が¥550別途加算されます。
※For those who wish to work in the lighting and video field, a color perception test fee of ¥550 will be added only for the graduation year.

※ 조명・영상 분야에 취업을 희망하는 분은 졸업 연도에 한하여 색각검사비 550원이 추가됩니다.
※希望在照明・影像领域就业的学生，在毕业年度需要支付550日元的色觉检查费用。

2・3・4年次にも授業料、施設維持費、総合演習費、キャリア教育振興費、健康管理費等が必要となります。
卒業年次には別途卒業関連費45,000円が必要となります。進級時に必要な費用は、12月下旬頃にご案内し、2月下旬までに納めていただきます。
Tuition fee, Facility fee, General practice fee, Career education fee, and Health Management fee will be required for the 2nd, 3rd, and 4th years. In the final year, 45,000 yen will be required for graduation-related costs. We will inform you of the cost required for promotion around late December and these costs have to be paid by late February.

2・3・4年次에도 수업료, 시설유지비, 종합연습비, 캐리어교육진흥비, 건강관리비 등이 필요합니다. 졸업연차에는 별도 졸업관련비 45,000원이 필요합니다. 진급시에 필요한 비용은 12월 말에 안내되며, 2월 말까지 납부해 주세요.
2・3・4年級時也需要繳納學費、設施維護費、綜合演習費、職業教育振興費、健康管理費等必須費用。畢業年度時必須繳納45,000日元的畢業相關費用。升年級時需要繳納的費用在12月下旬左右通知，請於次年2月下旬繳納。

やむなく入学を辞退される場合、2026年3月31日(火)までに入学辞退手続きを完了された方には、入学金を除き、納入された学費等を返還いたします。
4月1日(水)以降は、最高裁判例に基づき、一旦納入された入学金、授業料および施設維持費、総合演習費、キャリア教育振興費等は返金できません。
Reluctantly, if you decline the enrollment, we will refund the tuition fees except the entrance fees for those who have completed the procedure of declining enrollment before March 31, 2026. After April 1st, the entrance fee, tuition fees, general practice fees and career education fees will not be refunded according to the Supreme Court procedure.

부득이 입학을 사퇴하는 경우, 2026년 3월 31일(화)까지 입학 사퇴 수속이 완료된 분에 한해서 입학금을 제외한 학비와 제비용을 환불해 드립니다. 4월 1일(수) 이후는, 최고재판소 판례에 근거해 일단 납입된 입학금, 수업료 및 종합연습비, 캐리어교육진흥비 등은 반환되지 않습니다.
如有不得已的理由提出入学辞退的情况，对于在2026年3月31日(星期二)前办理完退学手续的同学，扣除入学金以外，所支付的学费和其他杂费可以退还。4月1日(星期三)以后，根据最高法院判例，已经缴纳的入学金、学费和其他费用恕不退还。

学費等に関するご相談は学費担当までお問い合わせください。
Please contact the person in charge of school expenses for inquiries regarding tuition fees.
학비 등에 관한 상담은 학비 담당자에게 문의해 주세요.
关于学费等的咨询，请直接联系学费负责人。
TEL : 092-262-5280

■留学生定員30名

(単位:円)

515,800	1,595,800
----------------	------------------

495,800	1,575,800
----------------	------------------

上記の表以外に下記が別途必要となります。The following is required excluding the about column./상기 표 이외에 하기가 별도로 필요합니다./除上表项目记表中以外尚需另外支付以下费用。
2026年3月25日(水)までに納めていただきます。正確な合計額は、2026年2月下旬にコース別にご案内します。
These costs have to be paid by March 25, 2026. We will inform the final amounts by course in late February 2026.
2026년 3월 25일(수)까지 납부해 주세요. 정확한 합계금액은 2026년 2월 하순 코스별로 안내합니다./請于2026年3月25日(星期三)前繳納。不同專業的準確的合計金額將會于2月下旬通知。

● 教本費・教材費・資格検定費 (約30,000円～約120,000円・入学時のみ)

Textbook, Equipment fees, Examination fees (About 30,000~120,000yen/Only at the time of enrollment)
교재비・교본비・자격검정비 (약 30,000~120,000엔/입학시에만) 教材費・課本費・資格考試費 (約30,000~120,000日元/仅限入学時)

本校では、業界の動きに合わせて、毎年カリキュラムの見直しが行われています。その為、教本・教材が必要に応じて変更となりますので、予定額を掲出しています。教本・教材費は各学科・コースにより異なります。
※業界の動向により、必要教材が変更となった際、一部費用を進級時にご案内させていただきます。

Our school reviews the curriculum annually following industry trends. Therefore, the estimated amount is posted here. The cost of textbooks and materials will vary depending on each department and major.
※Depending on industry trends, we may inform you of some costs when you are promoted if the required materials are changed.

本교에서는 업계 동향에 맞추어 매년 커리큘럼의 재검토가 이루어지고 있어, 따라서 교본・교재가 필요에 따라 사용이 다르므로, 예정금액을 게시하고 있습니다. 교본・교재비는 각 학과・전공에 따라 다릅니다.
※업계의 동향에 따라, 필요한 교재가 변경되었을 경우, 일부 비용을 진급 시에 안내할 수도 있습니다。

本校每年都會調整教學大綱以適應業界的變動。因此教科書・教材也會根據需要進行調整。教科書・教材費根據需要進行調整，因此現在公布的為預計金額。教科書・教材費因學科・專業不同而金額各異。
※根據業界的動向需要變更教材時，一部分的費用將會在升年級時進行通知。

● 健康管理費 (22,000円・年額)

● 心電図検査費 (1,980円・1年次のみ)

Health Management Fees (22,000 yen・year)
Electrocardiogram Examination Fee (¥1,980 / for the first year only)
건강관리비 (22,000엔・연간) 심전도검사비 (1,980엔・1학년에만)
健康管理費 (22,000日元・年) 心电图検査費 (1,980日元・仅限第1年)

傷害保険、総合的な健康診断や健康相談、保健指導などが含まれます。
※1年次のみ心電図検査費用が含まれます。
Includes Accident Insurance, Comprehensive Health Checkups, Health Consultation, Health Guidance, etc.
※ECG fee is included only for the first year.
상해보험, 종합적인 건강진단이나 건강 상담, 보건지도 등이 포함됩니다。
※1학년차만 심전도 검사 비용이 포함됩니다。
包含傷害保險、綜合健康体检以及健康諮詢、保健指導等。
※僅1年級包含心电图檢查費用。

医健KEN 福岡医健・スポーツ専門学校 留学生募集

学科・コース・専攻		第1回学費納入 合格通知発行日から10日以内				総合演習費 (年額) General Practice Fee (4)
		入学金 (入学時のみ) Admission Fee (1)	授業料 (年額) Tuition Fee (2)	施設維持費 (年額) Facility Fee (3)	①～③の合計 Total amount of ①～③ A	
文化・教養専門課程						
スポーツマネジメント テクノロジー科 (20名/4年制/昼間)	プロスポーツA1トレーナーコース	150,000	1,000,000	150,000	1,300,000	200,000
	プロスポーツマネジメントコース					
スポーツ科学科 (60名/3年制/昼間)	アスレティックトレーナーコース (うち30名)	150,000	760,000	150,000	1,060,000	200,000
	スポーツトレーナーコース					
	パーソナルトレーナーコース					
	スポーツインストラクターコース スポーツビジネスコース					
医療専門課程						
柔道整復科 (3年制/昼間)	午前集中コース (60名)	200,000	950,000	150,000	1,300,000	250,000
	柔整スポーツコース (30名)	200,000	1,050,000	150,000	1,400,000	250,000
鍼灸科 (3年制/昼間)	午前集中コース (30名)	200,000	1,000,000	150,000	1,350,000	300,000
	美容スポーツコース(30名) ・美容専攻 ・スポーツ専攻	200,000	1,200,000	150,000	1,550,000	300,000
理学療法科 (80名/4年制/昼間)		300,000	895,000	150,000	1,345,000	250,000
作業療法科 (40名/4年制/昼間)		300,000	895,000	150,000	1,345,000	250,000
救急救命公務員科 (40名/3年制/昼間)		300,000	965,000	150,000	1,415,000	250,000
看護科 (40名/3年制/昼間)		200,000	865,000	150,000	1,215,000	200,000
歯科衛生士科 (40名/3年制/昼間)		200,000	655,000	150,000	1,005,000	250,000

【納入時期②】 入学金・授業料・施設維持費以外に下記④⑤の費用の合計が必要となります。これは課題制作・実習・イベント・インターネット活用など学生生活に必要なもの、2026年3月25日(水)までに納めていただきます。

Payment ② There will be other costs(④⑤) that are not included in the admission fee, tuition, and facility fee. These costs will be necessary for students to complete their course work, such as projects, laboratory, internet, and scholastic events. These costs have to be paid by March 25, 2026.

납입시기② 입학금・수업료・시설유지비 이외에 하기 ④⑤의 합계 비용이 필요합니다. 이 금액은 과제제작・실습・이벤트・인터넷 활용 등 학교생활에 필요한 비용으로 2026년 3월 25일(수)까지 납부해 주세요.

繳納時期② 除入学金・学费・施設維持費以外, 尚需下列④⑤の合計費用。这是課題制作・実習・活動・網路应用等学生生活中必须的内容, 请于2026年3月25日(星期三)前繳納完毕。

④ 総合演習費(200,000～300,000円・年額)

General Practice Fee (200,000～300,000yen/year)
종합실습비용 (200,000～300,000엔 / 연간) / 综合演習費 (200,000～300,000日元 / 年)

実習、演習、イベントの企画・制作・運営など、業界の協力を得て企業の視点に立った体験型学習に特化した実学教育システムを展開しています。
We have developed a practical education system specializing in hands-on learning from a corporate point of view utilizing business collaboration, practical training, practice, event planning and production.

실습, 연습, 이벤트 기획・제작・운영 등, 업계의 협력으로 기업 시점에서 체험형 학습으로 특화된 실학교육시스템을 전개하고 있습니다.

实习、演习、活动策划・制作・运营等, 是建立在业界的协助之上以企业的视点展开的产学研一体化的体验型学习系统。

⑤ キャリア教育振興費(50,000円・年額)

Career Education Fee (50,000yen/year)
커리어교육진흥비(50,000엔 / 연간) 职业教育振興費 (50,000日元 / 年)

文部科学省や経済産業省のガイドラインに基づき、産学連携教育のもと、社会人・職業人として自立するために必要な能力(計画力、問題解決能力、創造力、チームワーク、コミュニケーション力等々)や職業観、勤労観を形成・向上させるための実践教育を導入し、更にインターンシップ等を通して就職に直結させています。

Based on the guidelines of the Ministry of Education, Culture, Sports, Science and Technology, and the Ministry of Economy, Trade and Industry, we introduce practical education in order to form and improve the professional and working viewpoint as well as the skills (planning, problem-solving, creativity, teamwork and communication) necessary to be independent as adult and professionals, which lead directly to employment through internship etc.

문부과학성과 경제산업성의 가이드라인에 기초해 산학연계교육하에 사회인・직업인으로서 자립에 필요한 능력(계획력, 문제해결능력, 창조력, 팀워크, 커뮤니케이션력 등)과 직업관, 노동관을 형성・향상시키기 위한 실천교육을 도입하고 더 나아가 인턴십 등을 통해 취직으로 직결시키고 있습니다.

根据文部科学省和经济产业省的方针, 以产学合作教育为基础, 为培养自立的社会人材・职业人所需的能力(计划能力、问题解决能力、创造能力、团队协作、沟通能力等等), 以及形成和提高职业观、勤劳观而导入实践教育, 进一步通过实习等方式达到直接就业或出道的目标。

学科・コース・専攻一覧／学費等一覧

2026

第2回学費納入 2026年3月25日(水)		
キャリア教育振興費 (年額) Career Education Fee (5)	④・⑤の合計 Total amount of ④~⑤ B	学費(初年度) Total Tuition for 1st year
50,000	250,000	1,550,000
50,000	250,000	1,310,000
50,000	300,000	1,600,000
50,000	300,000	1,700,000
50,000	350,000	1,700,000
50,000	350,000	1,900,000
50,000	300,000	1,645,000
50,000	300,000	1,645,000
50,000	300,000	1,715,000
50,000	250,000	1,465,000
50,000	300,000	1,305,000

(単位:円)

進級時(2・3・4年次)に必要な学費等

Tuition and other fees for the promotion(2nd, 3rd, 4th year)
진급시(2·3·4년차)에 필요한 학비 등 / 升年級(2·3·4年級)時必須的學費等

各進級時に必要な費用は、毎年12月下旬頃にご案内いたします。

学科・コース・専攻	授業料	施設維持費	総合演習費	キャリア教育振興費	総合計
スポーツマネジメントテクノロジー科	1,100,000	150,000	250,000	50,000	1,550,000
スポーツ科学科	860,000	150,000	250,000	50,000	1,310,000
柔道整復科(午前集中コース)	950,000	150,000	250,000	50,000	1,400,000
柔道整復科(柔整スポーツコース)	1,050,000	150,000	250,000	50,000	1,500,000
鍼灸科(午前集中コース)	1,000,000	150,000	300,000	50,000	1,500,000
鍼灸科(美容スポーツコース・美容専攻・スポーツ専攻)	1,200,000	150,000	300,000	50,000	1,700,000
理学療法科	895,000	150,000	350,000	50,000	1,445,000
作業療法科	895,000	150,000	350,000	50,000	1,445,000
救急救命公務員科	965,000	150,000	250,000	50,000	1,415,000
看護科	865,000	150,000	300,000	50,000	1,365,000
歯科衛生士科	655,000	150,000	280,000	50,000	1,135,000

(単位:円)

2・3・4年次にも授業料、施設維持費、総合演習費、キャリア教育振興費、健康管理費等が含まれます。

卒業年次には卒業関連費45,000円が別途必要となります。進級時に必要な費用は、12月下旬頃にご案内し、2月下旬までに納めていただきます。

Tuition fee, Facility fee, General practice fee, Career education fee, and Health Management fee will be required for the 2nd, 3rd, and 4th years. In the final year, 45,000 yen will be required for graduation-related costs. We will inform you of the cost required for promotion around late December and these costs have to be paid by late February.

2・3・4학년에도 수업료, 시설유지비, 종합연습비, 커리어교육진흥비, 건강관리비 등이 포함됩니다. 졸업년도에는 졸업관련비 45,000엔이 별도로 필요합니다. 진급시에 필요한 비용은 12월 하순경에 안내하며 2월하순까지 납부해 주세요.

2・3・4年級時也需要繳納學費、設施維護費、綜合演習費、職業教育振興費、健康管理費等必須費用。畢業年度時必須繳納45,000日元的畢業相關費用。升年級時需要繳納的費用在12月下旬左右通知，請于次年2月下旬繳納。

国家試験や資格取得のための検定料等につきましては、別途必要となります。また外部での実習・演習の際の交通費などにつきましては、実費必要な場合があります。

Additional fees are required for the national examination and qualification. Also, actual expenses will be required for transportation expenses during practice and exercises outside.

국가시험과 자격 취득을 위한 검정료 등에 대해서는 별도로 필요합니다. 또한 외부에서 실습・연습 시의 교통비 등에 대해서도 실비로 필요한 경우가 있습니다.

关于国家考试、考取资格证书等所需考试费，需另外支付。此外，到校外进行的实习・演习时所发生的交通费等，亦有时需自行承担。

やむなく入学を辞退される場合、2026年3月31日(火)までに入学辞退手続きを完了された方には、入学金を除き、納入された学費等を返還いたします。4月1日(水)以降は、最高裁判例に基づき、一旦納入された入学金、授業料、施設維持費、総合演習費、キャリア教育振興費等は返金できません。

Reluctantly, if you decline the enrollment, we will refund the tuition fees except the entrance fees for those who have completed the procedure of declining enrollment before March 31, 2026. After April 1st, the entrance fee, tuition fees, generalpractice fees and career education fees will not be refunded according to the Supreme Court procedure.

부득이하게 입학を 취소할 경우 2026년 3월 31일(화)까지 입학사퇴수속을 완료한 경우에 한해 입학금을 제외하고 납부된 학비 등을 반환합니다. 4월 1일(수) 이후는 최고재판례에 근거하여 일단 납입된 입학금, 수업료, 시설유지비, 종합연습비, 커리어교육진흥비 등은 반환하지 않습니다.

如有不得已的理由取消入学，在2026年3月31日(星期二)前办理完退学手续的同学，扣除入学金以外，所支付的学费和其他杂费可以退还。4月1日(星期三)以后，根据最高法院判例，已经缴纳的入学金、学费和其他费用恕不退还。

学費等に関するご相談は学費担当までお問い合わせください。

Please contact the person in charge of school expenses for inquiries regarding tuition fees.
학비 등에 관한 상담은 학비 담당자에게 문의해 주세요. / 关于学费等的咨询，请直接联系学费负责人。

TEL : 0120-717-261

■留学生定員30名

上記の表以外に下記が別途必要となります。The following is required excluding the about column./상기 표 이외에 하기가 별도로 필요합니다./除上表項目記表中以外尚需另外支付以下費用。
2026年3月25日(水)までに納めていただきます。正確な合計額は、2026年2月下旬にご案内します。

These costs have to be paid by March 25, 2026. We will inform the final amounts by course in late February 2026.

2026년 3월 25일(수)까지 납부해 주세요. 정확한 합계금액은 2026년 2월 말 코스를 안내합니다./請于2026年3月25日(星期三)前繳納。不同專業的準確的合計金額將會于2月下旬通知。

● 教本費・教材費・資格検定費 (約80,000～400,000円/1年次にかかる費用で、各学科・コース・専攻により異なります。)

Textbook, Equipment fees, Examination fees (About 80,000～400,000yen/The costs will be different depends on the major and it is only for the 1st year.)

교재비・교본비・자격검정비 (약 80,000～400,000원/1학년 때 발생하는 비용으로 각 학과, 코스, 전공에 따라 다릅니다.)

教材費・課本費・資格考試費 (約80,000～400,000日元/1年級時的所需費用根據不同學科・專業而異。)

本校では、業界の動きに合わせて、毎年カリキュラムの見直しが行われています。そのため、カリキュラム決定後の2月に、教本・教材費が確定します。※2年次以降に別途教本・教材費・資格検定費が必要となる可能性があります。

Our school reviews the curriculum annually following industry trends. Therefore, textbooks may be changed as required. For that purpose, we have submitted the estimated amounts. The contents of the teaching material depend on the major. The costs will be different depends on the major and it is only for the 1st year.※There is a possibility that you will need to pay for textbooks from the second year

반교에서는 업계의 동향에 맞춰 매년 커리큘럼을 재검토 하고 있습니다. 그렇기 때문에 커리큘럼 결정 후 인 2월에 교본・교재비가 확정됩니다.

※2학년 이후에 별도 교본교재비・자격검정비가 필요할 수도 있습니다。

本校每年都會調整教學大綱以適應業界的變動。因此，2月課程確定後，教科書・教材費也會隨之確定。

※2年級起，有可能需要額外交納教科書教材費・資格考試費。

● 語学留学費 ※スポーツマネジメントテクノロジー科対象

Language Training / Abroad Fees*Subject to Sports Management Technology Department

이학유학비용 ※스포츠매니지먼트테크놀로지과 대상 / 語學留學費用 ※適用于運動管理科技科

留学には、現地滞在費、ビザ代金、渡航費、生活費、一部現地授業料など別途費用がかかります。語学留学費の詳細については入学事務局までお問い合わせください。

For studying abroad, there are additional costs such as local stay expenses, visa fees, travel expenses, and some local tuition fees. Please contact the admission office for details on language study abroad expenses.

유학에는 현지 체재비, 비자 대금, 도항비, 일부 현지 강의료 등 별도 비용이 발생합니다. 어학 유학비에 대한 자세한 내용은 입학사무국으로 문의해주세요.

留学需要額外費用，包括當地住宿費、簽證費、旅行費、部分當地課堂費等。有關語學留學費用的詳細信息，請諮詢入學事務局。

● 健康管理費 (約22,000円/年額)

Health Management Fees (About 22,000 yen/year)

건강관리비 (약22,000원/연간)

健康管理費 (約22,000日元/年)

総合的な健康診断や傷害保険などが含まれます。

Includes Accident Insurance, Comprehensive Health Checkups, Health Consultation, Health Guidance, etc.

상해보험, 종합적인 건강진단이나 건강 상담, 보건지도 등이 포함됩니다。

包含傷害保險、綜合健康体检以及健康諮詢、保健指導等。

募集学科・専攻	【納入①】 合格通知発行日から10日以内				【納入】 2026年 ※内容は下説明を
	入学金 (入学時のみ) Admission Fee ①	授業料 (年額) Tuition Fee ②	施設維持費 (年額) Facility Fee ③	①～③の合計 Total amount of ①～③ A	総合演習費 (年額) General Practice Fee ④
エコ・テクノロジー科《4年制》(定員20名)					
動物園・水族館&テクノロジー専攻	150,000	680,000	260,000	1,090,000	400,000
野生動物&自然環境クリエイター専攻					
動物看護科《4年制》(定員30名)					
動物看護師&ペットスペシャリスト専攻	150,000	680,000	260,000	1,090,000	400,000
動物看護科《3年制》(定員80名)					
動物看護師専攻	150,000	680,000	260,000	1,090,000	400,000
エコ・コミュニケーション科《3年制》(定員160名)					
ペットリマール&エステティシャン専攻					
ドッグトレーナー専攻					
動物園・動物飼育専攻	150,000	680,000	260,000	1,090,000	400,000
総合ペットショップ専攻					
水族館・アクアリスト専攻					
ドルフィントレーナー専攻					

【納入時期②】 入学金・授業料・施設維持費以外に下記④⑤の費用の合計が必要となります。これは課題制作・実習・イベント・インターネット活用など学生生活に必要なもので、2026年3月25日(水)までに納めていただきます。

Payment ② There will be other costs(④⑤) that are not included in the admission fee, tuition, and facility fee. These costs will be necessary for students to complete their course work, such as projects, laboratory, internet, and scholastic events. These costs have to be paid by March 25, 2026.

납입시기② 입학금·수업료·시설유지비 이외에 하기 ④⑤의 합계 비용이 필요합니다. 이 금액은 과제제작·실습·이벤트·인터넷 활용 등 학교생활에 필요한 비용으로 2026년 3월 25일(수)까지 납부해 주세요.

繳納時期② 除入学金・学费・施設維持費以外、尚需下列④⑤の合計費用。这是課題制作・実習・活动・网路应用等学生生活中必须的内容。请于2026年3月25日(星期三)前繳納完毕。

④ 総合演習費 (400,000円・年額)

General Practice Fee (400,000yen/year)
총합실습비용(400,000엔/연간) / 総合演習費 (400,000日元/年)

実習、演習、イベントの企画・制作・運営など、業界の協力を得て企業の視点に立った体験型学習に特化した実学教育システムを展開しています。

We have developed a practical education system specializing in hands-on learning from a corporate point of view utilizing business collaboration, practical training, practice, event planning and production.

실습, 연습, 이벤트 기획·제작·운영 등, 업계의 협력으로 기업 시점에서 체험형 학습으로 특화된 실학교육시스템을 전개하고 있습니다.
实习、演习、活动策划・制作・运营等,是建立在业界的协助之上以企业的观点展开的产学研一体化的体验型学习系统。

⑤ キャリア教育振興費 (45,800円・年額)

Career Education Fee (45,800yen/year)
커리어교육진흥비(45,800엔/연간) 职业教育振興費 (45,800日元/年)

文部科学省や経済産業省のガイドラインに基づき、産学連携教育のもと、社会人・職業人として自立するために必要な能力(計画力、問題解決能力、創造力、チームワーク、コミュニケーション力等々)や職業観、勤労観を形成・向上させるための実践教育を導入し、更にインターンシップ等を通して就職に直結させています。

Based on the guidelines of the Ministry of Education, Culture, Sports, Science and Technology, and the Ministry of Economy, Trade and Industry, we introduce practical education in order to form and improve the professional and working viewpoint as well as the skills (planning, problem-solving, creativity, teamwork and communication) necessary to be independent as adult and professionals, which lead directly to employment through internship etc.

문부과학성과 경제산업성의 가이드라인에 기초해 산학연계교육하여 사회인·직업인으로서 자립에 필요한 필요한 능력(계획력, 문제해결능력, 창조력, 팀워크, 커뮤니케이션력 등)과 직업관, 노동관을 형성·향상시키기 위한 실학교육을 도입하고 더 나아가 인턴십 등을 통해 취직으로 직결시키고 있습니다.

根据文部科学省和经济产业省的方针,以产学合作教育为基本,为培养自立的社会人材・职业人所需的能力(计划能力、问题解决能力、创造能力、团队协作、沟通能力等等),以及形成和提高职业观、勤劳观而导入实践教育,进一步通过实习等方式达到直接就业或出道的目标。

[2]

3月25日(水)
ご覧ください。

キャリア教育振興費 (年額) Career Education Fee (5)	④・⑤の合計 Total amount of ④~⑤ B	学費(初年度) Total Tuition for 1st year
--	---	---------------------------------------

進級時(2・3・4年次)に必要な学費等

Tuition and other fees for the promotion(2nd, 3rd, 4th year)
진급시(2,3,4년차)에 필요한 학비 등 / 升年級(2・3・4年級)時必須的學費等

学科・コース・専攻	授業料 (年額)	施設維持費 (年額)	総合演習費 (年額)	キャリア教育 振興費 (年額)	総合計
動物園・水族館&テクノロジー専攻 野生動物&自然環境クリエイター専攻 動物看護師&ベトスペシャリスト専攻 動物看護師専攻 ペットリマナー&エステティシャン専攻 ドッグトレーナー専攻 動物園・動物飼育専攻 総合ペットショップ専攻 水族館・アクアリスト専攻 ドルフィントレーナー専攻	830,000	260,000	450,000	45,800	1,585,800

(単位:円)

2・3・4年次にも授業料、施設維持費、総合演習費、キャリア教育振興費、健康管理費等が必要となります。
卒業年次には卒業関連費45,000円が必要となります。進級時に必要な費用は、12月下旬頃にご案内し、2月下旬までに納めていただきます。

Tuition fee, Facility fee, General practice fee, Career education fee, and Health Management fee will be required for the 2nd, 3rd, and 4th years. In the final year, 45,000 yen will be required for graduation-related costs. We will inform you of the cost required for promotion around late December and these costs have to be paid by late February.

2・3・4학년에도 수업료, 시설유지비, 종합연습비, 커리어교육진흥비, 건강관리비 등이 포함됩니다. 졸업년도에는 졸업관련비 45,000엔이 별도로 필요합니다. 진급시에 필요한 비용은 12월 하순경에 안내하며 2월 하순까지 납부해 주세요.

2・3・4年級時也需要繳納學費、設施維護費、綜合演習費、職業教育振興費、健康管理費等必須費用。畢業年度時必須繳納45,000日元的畢業相關費用。升年級時需要繳納的費用在12月下旬左右通知，請於次年2月下旬繳納。

やむなく入学を辞退される場合、2026年3月31日(火)までに入学辞退手続きを完了された方には、入学金を除き、納入された学費等を返還いたします。
4月1日(水)以降は、最高裁判例に基づき、一旦納入された入学金、授業料および施設維持費、総合演習費、キャリア教育振興費等は返金できません。

Reluctantly, if you decline the enrollment, we will refund the tuition fees except the entrance fees for those who have completed the procedure of declining enrollment before March 31, 2026. After April 1st, the entrance fee, tuition fees, general practice fees and career education fees will not be refunded according to the Supreme Court procedure.

부득이하게 입학할 경우 2026년 3월 31일(화)까지 입학사퇴수속을 완료한 경우에 한해 입학금을 제외하고 납부된 학비 등을 반환합니다. 4월 1일(수) 이후는 최고법원에 근거하여 일단 납입된 입학금, 수업료, 시설유지비, 종합연습비, 커리어교육진흥비 등은 반환하지 않습니다.

如有不得已的理由提出入学辞退的情况，对于在2026年3月31日(星期二)前办理完退学手续的同学，扣除入学金以外，所支付的学费和其他杂费可以退还。4月1日(星期三)以后，根据最高法院判例，已经缴纳的入学金、学费和其他费用恕不退还。

学費等に関するご相談は学費担当までお問い合わせください。

Please contact the person in charge of school expenses for inquiries regarding tuition fees.

학비 등에 관한 상담은 학비 담당자에게 문의해 주세요.

关于学费等的咨询，请直接联系学费负责人。

TEL : 092-262-2765

■留学生定員30名

左記の表以外に下記が別途必要となります。

2026年3月25日(水)までに納めていただきます。正確な合計額は、2026年2月下旬に専攻別にご案内します。

The following is required excluding the left column./최속 표 이외에 하기가 별도로 필요합니다./除上左表所记以外尚需另外支付以下费用。These costs have to be paid by March 25, 2026. We will inform the final amounts by course in late February 2026.

2026년 3월 25일(수)까지 납부해 주세요. 정확한 합계금액은 2026년 2월 말 전공별로 안내합니다
請于2026年3月25日(星期三)前繳納。不同專業的準確的合計金額將於2月下旬通知。

(単位:円)

● 教本費・教材費 65,000~218,000円前後・入学時必要金額(2024年度実績)/学科・専攻により異なります。

Textbook, Equipment fees (about 65,000~218,000yen/Only at the time of enrollment(Result for 2024) 교재비・교본비 (약 65,000엔~218,000엔・입학시 필요금액(2024년도 실적)/ 학과・전공에 따라 다릅니다.) 教材費・課本費 (約65,000~218,000日元/仅限入学时)

福岡ECOでは、業界の動きに合わせて、毎年カリキュラムの見直しが行われています。その為、教本・教材が必要に応じて変更となりますので、予定額を掲出しています。決定額は、2月下旬にご案内致します。(金額は2024年実績です。)※2年次以降に別途、教本・教材費が必要となる可能性がございます。

Our school reviews the curriculum annually to keep pace with industry trends. Therefore, textbooks and materials are subject to change as necessary, we post the estimated amount. We will inform you of the final amount in late February.(The amount is 2024 results.)※Textbooks and teaching materials may be required separately after the second year.

후쿠오카ECO에서는 업계의 동향에 맞추어 매년 커리큘럼의 재검토가 이루어지고 있습니다. 그로 인해 교본・교재가 필요에 따라 변경되므로 예정액을 안내하고 있습니다. 결정액은 2월 하순에 안내합니다.

(위 금액은 2024년 실적입니다。)※2년차 이후에는 별도의 교본・교재가 필요할 가능성이 있습니다。

本校毎年都会調整教学大纲以适应世界的变动。因次教科书教材也会根据需要进行调整。现在公布的为预计金额，确定的金额会在2月下旬进行通知。(金额为2024年的实绩)※2年级开始可能会需要另外追加课本・教材费用。

【ノートパソコンについて】 About Laptop Computer / 노트북에 대해서 / 关于笔记本电脑

オンライン授業、オンデマンド授業の必要性から、一人一台マイクとカメラが使用できるノートパソコンをご準備いただいております。これからご購入を検討の方は、任意で本校ECサイトで注文購入が可能です。(約120,000円~270,000円)※Microsoft Officeのアプリケーション(ワード、エクセル、パワーポイント等)は、在学中は本校のネットワークを通して無料でダウンロードいただけます。※2024年度実績

Due to the need for online and on-demand classes, you have to prepare your laptops that can use microphones and cameras. If you are considering purchasing from now on, you can optionally order from our EC site (Approximately 120,000 yen to 270,000 yen). Microsoft Office applications (Word, Excel, PowerPoint, etc.) can be downloaded free of charge through our school network while attending school. ※Result for 2024

온라인 수업과 동영상 수업의 필요성에 의해 1인 1대의 마이크와 카메라를 사용할 수 있는 노트북을 준비해야 합니다. 향후 구매를 검토하는 분은 임의로 본교의 EC 사이트에서 주문구매가 가능합니다.(약 120,000엔~270,000엔)※ Microsoft Office의 애플리케이션(워드, 엑셀, 파워포인트 등)은 재학 중에는 본교 네트워크를 통해서 무료로 다운로드할 수 있습니다. ※2024년도 실적

由于网课需要一人一台能够使用麦克风和摄像头的笔记本电脑。需要购买者可在本校的购买网页上进行订购(约120,000日元~270,000日元)※Microsoft Office的软件(Word, Excel, PowerPoint等)，于在校期间可通过本校的网络免费下载。※为2024年度的实绩

● 資格検定料 4,500~34,000円前後・入学時必要金額(2024年度実績)/学科・専攻により異なります。

Examination Fee(About 4,500~34,000 yen(Result for 2024)/Only at the time of enrollment

자격검정료(약 4,500엔~34,000엔・입학시 필요금액(2024년도 실적)/학과・전공에 따라 다릅니다.) 資格検定料 (約 4,500~34,000日元左右 (2024年実績)・仅限入学时)

各専攻により異なります。決定額は、2月下旬にご案内いたします。※国家試験・その他任意受験の資格検定料は別途ご案内いたします。

Depending on the course, the cost will be different. We will inform the final cost in late February. ※Fees for national examinations and other voluntary examinations will be provided separately.

각 전공에 따라 다릅니다. 결정금액은 2월 말에 안내합니다. ※국가시험・그 외 임의수험의 자격검정료는 별도 안내합니다.

根据不同专业而异。确定的金额将在2月下旬通知。※国家考试・以及其他任意参加的资格考试费用将另行通知。

● 健康管理費 (22,000円・年額)

Health Management Fees (About 22,000 yen/year)

건강관리비 (약22,000엔/년) 健康管理費 (約22,000日元/年)

傷害保険、総合的な健康診断や健康相談、保健指導などが含まれます。

Includes Accident Insurance, Comprehensive Health Checkups, Health Consultation, Health Guidance, etc.

상해보험, 종합적인 건강진단이나 건강 상담, 보건지도 등이 포함됩니다.

包含伤害保险、综合健康体检以及健康咨询、保健指导等。 ※为2024年度实绩



ワールド・学科・コース		就学 年数	定員	(納入時期1回目/合格通知発行日から10日以内)				(納入時期)
				入学金 (入学時のみ) Admission Fee	授業料 (年額) Tuition Fee ②	施設維持費 (年額) Facility Fee ③	①~③の合計 Total amount of ①~③ A	
ホスピタリティワールド								
ホスピタリティ マネジメント科	ホテルマネジメントコース スーパーコンシェルジュコース ホテル&ウェディングコース 観光マネジメントコース キャビンアテンダントコース エアライングランドスタッフコース	4年	20	150,000	690,000	300,000	1,140,000	374,000
ホスピタリティ ビジネス科	ブライダル総合コース ドレススタイリスト& ビューティーコース	3年	40					
食ワールド								
農芸 テクノロジー科	オーガニック&健康美コース フード総合マネジメントコース	4年	20					
食健康 テクノロジー科	パティシエ&ショコラティエコース ブライダルパティシエコース 製菓&製パンコース 調理総合コース カフェ総合コース スーパーバリスタコース 韓国カフェ&スイーツコース	3年	80					

【納入時期②】 入学金・授業料・施設維持費以外に下記④⑤の費用の合計が必要となります。これは課題制作・実習・イベント・インターネット活用など学生生活に必要なものので、2026年3月25日(水)までに納めていただきます。

Payment ② There will be other costs(④⑤) that are not included in the admission fee, tuition, and facility fee. These costs will be necessary for students to complete their course work, such as projects, laboratory, internet, and scholastic events. These costs have to be paid by March 25, 2026.

납입시기② 입학금・수업료・시설유지비 이외에 하기 ④⑤의 합계 비용이 필요합니다. 이 금액은 과제제작・실습・이벤트・인터넷 활용 등 학교생활에 필요한 비용으로 2026년 3월 25일(수)까지 납부해 주세요.

缴纳时期② 除入学金・学费・设施维持费以外, 尚需下列④⑤的合计费用。这是课题制作・实习・活动・网路应用等学生生活中必须的内容, 请于2026年3月25日(星期三)前缴纳完毕。

④ 総合演習費 (374,000円・年額)

General Practice Fee (374,000yen/year)
종합실습비용 (374,000엔 / 연간) / 综合演習費 (374,000日元 / 年)

実習、演習、イベントの企画・制作・運営など、業界の協力を得て企業の視点に立った体験型学習に特化した実学教育システムを展開しています。

We have developed a practical education system specializing in hands-on learning from a corporate point of view utilizing business collaboration, practical training, practice, event planning and production.

실습, 연습, 이벤트 기획・제작・운영 등, 업계의 협력으로 기업 시점에서 체험형 학습으로 특화된 실학교육시스템을 전개하고 있습니다.

実習、演習、活動企画・制作・運営等, 是建立在业界的协助之上以企业的视点展开的产学一体化的体验型学习系统。

⑤ キャリア教育振興費 (66,000円・年額)

Career Education Fee (66,000yen/year)
커리어교육진흥비 (66,000엔 / 연간) 职业教育振興費 (66,000日元 / 年)

文部科学省や経済産業省のガイドラインに基づき、産学連携教育のもと、社会人・職業人として自立するために必要な能力(計画力、問題解決能力、創造力、チームワーク、コミュニケーション力等々)や職業観、勤労観を形成・向上させるための実践教育を導入し、更にインターンシップ等を通して就職に直結させています。

Based on the guidelines of the Ministry of Education, Culture, Sports, Science and Technology, and the Ministry of Economy, Trade and Industry, we introduce practical education in order to form and improve the professional and working viewpoint as well as the skills (planning, problem-solving, creativity, teamwork and communication) necessary to be independent as adult and professionals, which lead directly to employment through internship etc.

문부과학성과 경제산업성의 가이드라인에 기초해 산학연계교육하여 사회인・직업인으로서 자립에 필요한 필요한 능력(계획력, 문제해결능력, 창조력, 팀워크, 커뮤니케이션력 등)과 직업관, 노동관을 형성・향상시키기 위한 실천교육을 도입하고 더 나아가 인턴십 등을 통해 취직으로 직결시키고 있습니다.

根据文部科学省和经济产业省的方针, 以产学合作教育为基本, 为培养自立的社会人材・职业人所需的能力(计划能力、问题解决能力、创造能力、团队协作、沟通能力等等), 以及形成和提高职业观、勤劳观而导入实践教育, 进一步通过实习等方式达到直接就业或出道的目标。

2回目/2026年3月25日(水)。
内容は右説明をご覧ください。

キャリア教育振興費 (年額) Career Education Fee ⑤	④・⑤の合計 Total amount of ④~⑤ B	学費(初年度) Total Tuition for 1st year
66,000	440,000	1,580,000

(単位:円)

進級時(2・3・4年次)に必要な学費等

Tuition and other fees for the promotion(2nd, 3rd, 4th year)
진급시(2·3·4년차)에 필요한 학비 등 / 升年级(2·3·4年级)时必须的学费等

◎進級時には健康管理費(22,000円)、卒業関連費(45,000円・卒業年次)が別途必要になります。(単位:円)

学科名	授業料	施設維持費	総合演習費	キャリア教育振興費	合計
ホスピタリティ マネジメント科	790,000	300,000	424,000	66,000	= 1,580,000
ホスピタリティ ビジネス科					
農芸テクノロジー科					
食健康テクノロジー科					

2・3・4年次にも授業料、施設維持費、総合演習費、キャリア教育振興費、健康管理費等が含まれます。
卒業年次には卒業関連費45,000円が必要となります。進級時に必要な費用は、12月下旬頃にご案内いたします。

Tuition fee, Facility fee, General practice fee, Career education fee, and Health Management fee will be required for the 2nd, 3rd, and 4th years. In the final year, 45,000 yen will be required for graduation-related costs. We will inform you of the cost required for promotion around late December.

2・3・4학년에도 수업료, 시설유지비, 종합연습비, 커리어교육진흥비, 건강관리비 등이 포함됩니다. 졸업년도에는 졸업관련비 45,000엔이 별도로 필요합니다.진급시에 필요한 비용은 12월 하순경에 안내하며 2월하순까지 납부해 주세요.

2・3・4年級时也需要缴纳学费、设施维护费、综合演習费、职业教育振兴费、健康管理费等必须费用。毕业年度时必须缴纳45,000日元的毕业相关费用。升年级时需要缴纳的费用在12月下旬左右通知。

やむなく入学を辞退される場合、2026年3月31日(火)までに入学辞退手続きを完了された方には、入学金を除き、納入された学費等を返還いたします。
4月1日以降は、最高裁判例に基づき、一旦納入された入学金、授業料および施設維持費、総合演習費、キャリア教育振興費等は返金できません。

Reluctantly if you decline the enrollment, we will refund the tuition fees except the entrance fees for those who have completed the procedure of declining enrollment before March 31, 2026. After April 1st, the entrance fee, tuition fees, general practice fees and career education fees will not be refunded according to the Supreme Court procedure.

부득이하게 입학を 취소할 경우 2026년 3월 31일(화)까지 입학사퇴수속을 완료한 경우에 한해 입학금을 제외하고 납부된 학비 등을 반환합니다. 4월 1일(수)이후는 최고재판례에 근거하여 일단 납입된 입학금, 수업료, 시설유지비, 종합연습비, 커리어교육진흥비 등은 반환하지 않습니다.

如有不得已的理由提出入学辞退的情况,对于在2026年3月31日(星期二)前办理完退学手续的同学,扣除入学金以外,所支付的学费和其他杂费可以退还。4月1日以后,根据最高法院判例,已经缴纳的入学金、学费和其他费用恕不退还。

学費等に関するご相談は学費担当までお問い合わせください。
Please contact the person in charge of school expenses for inquiries regarding tuition fees.
학비 등에 관한 상담은 학비 담당자에게 문의해 주세요.
关于学费等的咨询,请直接联系学费负责人。
TEL : 092-262-4488

■留学生定員30名

上記の表以外に下記が別途必要となります。The following is required excluding the about column./상기 표 이외에 하기가 별도로 필요합니다./除上表项目记表中以外尚需另外支付以下费用。
2026年3月25日(水)までに納めていただきます。正確な合計額は、2026年2月下旬にコース別にご案内します。
These costs have to be paid by March 25, 2026. We will inform the final amounts by course in late February 2026.
2026년 3월 25일(수)까지 납부해 주세요. 정확한 합계금액은 2026년 2월 말 코스별로 안내합니다./请于2026年3月25日(星期三)前缴纳。不同专业的准确的合计金额将于2月下旬通知。

● **教本・教材費** (110,000円~260,000円前後・入学時のみ)
Textbook, Equipment fees (About 110,000~260,000 yen /Only at the time of enrollment)
교재비・교본비 (약 110,000~260,000엔/입학시에만) 教材費・课本费 (约110,000円~260,000日元/仅限入学时)
本校では、業界の動きに合わせて、毎年カリキュラムの見直しが行われています。その為、教本・教材が必要に応じて変更となりますので、予定額を掲げています。教本・教材費は各学科・コースにより異なります。
※コックコート代も含まれます。 ※海外研修等の参加希望者は別途費用が必要となります。
※全学科コースでiPadを使用するため、お持ちでない方は各自ご準備下さい。
Our school reviews the curriculum annually following industry trends. Therefore, textbooks may be changed as required. Therefore, the estimated amount is posted here. The cost of textbooks and materials will vary depending on each department and major.
※Including the cost of uniforms. ※Those who wish to participate in overseas training will be charged an additional fee.
※iPad is used in all courses, so please prepare one by yourself if you do not have.
本교에서는 업계 동향에 맞추어 매년 커리큘럼의 재검토가 이루어지고 있어, 교본・교재가 필요에 따라 변경됨으로 예정액을 안내하고 있습니다. 교본・교재비는 학과・전공에 따라 다릅니다.
※ 유니폼 비용도 포함됩니다. ※ 해외연수 등의 참가를 희망하는 자는 별도 비용이 필요합니다.
※ 전 학과 코스에서 iPad를 사용하므로 보유하지 않는 분은 각자 준비해주시기 바랍니다.
本校每年都会调整教学大纲以适应业界的变化,因此教科书・教材也会根据需要进行调整。教科书・教材会根据需要进行调整,因此现在公布的为预计金额。教科书・教材费因学科・专业不同而金额各异。
※包含制服费。 ※希望参加海外研修的同学需要另行支付费用。
※全学科专业都需要使用iPad,如果没有的话请自行准备。

● **健康管理費** (22,000円・年額)
Health Management Fees (About 22,000 yen/year)
건강관리비 (약22,000엔/연간) 健康管理费 (约22,000日元/年)
総合的な健康診断や、傷害保険などが含まれます。
Comprehensive health examinations and injury insurance are included.
종합적인 건강진단 및 상해보험 등이 포함됩니다。
包括全面的健康检查和意外保险等。

出願と選考に関する注意事項

- 必ず、記入もれのないようにしてください。
- 太ワクの中のみ記入してください。

写真は必ず証明写真を貼付してください。

入学願書

学科名・コース名・専攻名を、P7~P16をご参照のうえ記入してください。

ビザの種類は、「留学」「短期滞在」など、現在のビザについて記入してください。

住所欄の郵便番号(〒)を忘れずに記入してください。

入学願書

受験番号

学校名・通称 福岡デザイン&テクノロジー専門学校
学校名・通称 福岡スクールオブミュージック&ダンス専門学校
学校名・通称 福岡医療・スポーツ専門学校
学校名・通称 福岡ECO動物海洋専門学校
学校名・通称 福岡ホテル・ウェディング&製菓調理専門学校 学校長殿
(020)442-8881 福岡市中央区天神3-1-10 福岡ECO動物海洋専門学校 福岡市中央区天神3-1-10

貴校に入学を志願いたしますので、必要書類を提出いたします。
 入学のうえは学期その他の諸規則を守り、学業に専念する事を誓います。
 保証人は、学生の一人上について、本人と連帯して責任を負うことを誓います。
 ※太ワクの中のみ記入すること。 ※必ずボールペンで記入してください。(消せるペンは不可)

受付日	年 月 日	選考日	年 月 日
-----	-------	-----	-------

出願方法 (○で囲む)	総合型選抜(AO入学) 指定校推薦 学校推薦 一般
出身校 (○で囲む)	福岡TECH・FSM・福岡医療・ 福岡ECO ・福岡ホテル
志望学科 ワールド 専攻・コース	エコ・コミュニケーション科 ドッグトレーナー 専攻 ワールド コース

現在のビザ Current Visa	留学 その他()	有効期限 Date of Expiry	2022年 6月 1日まで
過去の在留資格認定証明書交付申請歴 Past history of applying for a certificate of eligibility		<input checked="" type="checkbox"/> 有(回数 <u>1</u> 回、うち不交付となった回数 <u>0</u> 回) <input type="checkbox"/> 無 Yes(<u>1</u> times, <u>0</u> of these applications, the number of times of non-issuance) <input type="checkbox"/> No	

フリガナ	チン カン キョウ	在留カード番号 Resident Card Number	65659XXXXX
アルファベット (V/C/E/O/A/D)	CHEN KUAN CHING	性別 Sex	生年月日 Date of Birth
漢字名 Name	陳 冠 境	<input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女	2004年 5月 31日生 満年齢(21)歳

現住所 Current Address	〒 812-0033 福岡市博多区大博町 X-X-X		
Eメールアドレス Email address	sample-address@X.X.X.com		
電話 Telephone Number	092 (262) 2177	国・地域 Nationality・Region	台湾
本国の住所 Address in Home Country	〒 台北市 大安区 日新街 X-X-X		

本国の電話 Telephone Number in Home Country	自宅 Home phone	062 (542) XXXX	保護者氏名 Name of Parent/Guardian	アルファベット 漢字/カナ	本人との続柄 Relationship to applicant	父
旅券番号 Passport Number	4389XXXX	有効期限 Date of Expiry	2025年 6月 1日	婚姻の有無 Marital Status	有 <input type="radio"/> 無 <input checked="" type="radio"/>	

日本語学校名 Name of Japanese Language School	X X X 言語学院	在学期間 Education Period	2022年 4月~2024年 3月まで
日本語学校住所 Address of Japanese Language School	〒 134-0088 東京都江戸川区西葛西 X-X-X	電話 Phone number	03 (262) XXXX

1. 日本語のレベル Japanese Language Skill

日本語能力試験 (N1 (N2) (N3)) 受験予定日もしくは受験日を記入
 受験日 2025 年 7 月

日本語試験の日本語科 _____ 点 受験日 _____ 年 _____ 月

BJTビジネス日本語能力テスト _____ 点 受験日 _____ 年 _____ 月

現在、日本語学校で勉強しているレベル (初級・中級・上級) 受験日 _____ 年 _____ 月

2. その他語学・技術の資格 Other Language and Technical Qualification

※合格通知は上記本人住所へ送付されますので変更があった場合、速やかに変更届きを提出してください。
 ※You will notified the outcome of your application by post, so please let us know immediately if your postal address changes.

- 選考日当日は、清楚な服装で臨んでください。
- 受験票と筆記用具を必ずご持参ください。また、学科別に必要なものをご確認ください。

入学願書

受験番号

学校法人 道慶学園

福岡デザイン&テクノロジー専門学校

学校法人 道慶学園

福岡スクールオブミュージック&ダンス専門学校

学校法人 道慶学園

福岡医健・スポーツ専門学校

学校法人 道慶学園

福岡ECO動物海洋専門学校

学校法人 道慶学園

福岡ホテル・ウェディング&製菓調理専門学校 学校長殿

(2024年4月 福岡キャリアリナー農業・食テクノロジー専門学校 / 福岡ホテル・観光&ウェディング専門学校より校名変更)

写 真

(4cm×3cm)

正面上半身、脱帽、
無背景で3カ月以内に
撮影したもの。
全面にのり付けすること。
裏面に氏名を記入すること。

貴校に入学を志願いたしますので、必要書類を提出いたします。
入学のうえは学則その他の諸規則を守り、学業に専念する事を誓います。
保証人は、学生の一人上について、本人と連帯して責任を負うことを誓います。
※太ワクの中のみ記入すること。 ※必ずボールペンで記入してください。(消せるペンは不可)

受付日	年 月 日	選考日	年 月 日
-----	-------	-----	-------

出願方法 (○で囲む)	総合型選抜(AO入学) ・ 指定校推薦 ・ 学校推薦 ・ 一般	
出願校 (○で囲む)	福岡TECH ・ FSM ・ 福岡医健 ・ 福岡ECO ・ 福岡ホテル	
志望学科	科	専攻
ワールド	ワールド	コース
専攻・コース		

現在のビザ Current Visa	留学・その他() Student Visa Other	有効期限 Date of Expiry	年 月 日まで
-----------------------	---------------------------------	------------------------	---------

過去の在留資格認定証明書交付申請歴 有(回数 _____回、うち不交付となった回数 _____回) 無
Past history of applying for a certificate of eligibility Yes (_____times, _____of these applications, the number of times of non-issuance) No

フリガナ		在留カード番号 Resident Card Number	
アルファベット (パスポート表記)		性別 Sex	生年月日 Date of Birth
漢字名 Name		男 ・ 女 Male Female	年 月 日生 満年齢 () 歳
現住所 Current Address	〒 _____		
メールアドレス Email address			
電話 Telephone Number	()	国・地域 Nationality・Region	
本国の住所 Address in Home Country	〒 _____		
本国の電話 Telephone Number in Home Country	自宅 Home phone ()	保護者氏名 Name of Parent/Guardian	本人との続柄 Relationship to applicant
	携帯 Mobile Phone ()	アルファベット 漢字 or カナ	
旅券番号 Passport Number		有効期限 Date of Expiry	年 月 日
		婚姻の有無 Marital Status	有 ・ 無 Married Unmarried
日本語学校名 Name of Japanese Language School		在学期間 Education Period	年 月 ~ 年 月 まで
日本語学校住所 Address of Japanese Language School	〒 _____		電話 Telephone Number ()

1. 日本語のレベル Japanese Language Skill 受験予定日もしくは受験日を記入
- 日本語能力試験 (N1、N2、N3) 受験日 _____年 _____月
- 日本留学試験の日本語科目 _____点 受験日 _____年 _____月
- BJTビジネス日本語能力テスト _____点 受験日 _____年 _____月
- 現在、日本語学校で勉強しているレベル (初級・中級・上級)

2. その他語学・技術の資格 Other Language and Technical Qualification

※合格通知は上記本人住所へ送付されますので変更があった場合、速やかに変更届けを提出してください。
You will be notified the outcome of your application by post, so please let us know immediately if your postal address changes.

学 歴

Academic background

	学校名 School name	修業年数 Years of education completed	入学年月／卒業年月 Date of enrollment / Date of graduation
小学校 Elementary school		年	年 月～ 年 月
中学校 Junior high school		年	年 月～ 年 月
高等学校 High school		年	年 月～ 年 月
専門学校 Technical college		年	年 月～ 年 月
大学 College / University		年	年 月～ 年 月
		年	年 月～ 年 月

自国での職歴

Employment history in home country

※自国で就職した経験がある方のみ記入

会社名 Company name	在職期間 Period of employment	職種 Type of job

あなたの将来の目標や学ぶことの目的を記入してください。Please write your future goal and the purpose of study.

※すでに「総合型選抜(AO入学)エントリーシート」をご提出された方は、記入の必要はありません。※It is not necessary to fill this out if you have already submitted AO Entry Sheet.

※上記の内容を面接の際、参考にさせていただきます。

学費はどのように負担しますか？ How do you plan to finance your education?

本人負担
Self-finance

経費支弁者負担
Defrayer

奨学金
Scholarship

その他
Other

※本人負担の場合は、下の経費支弁者の欄に保護者の方の情報を記入ください。

In case of Self-finance, please write the information of guardian in the space of Financial Supporter below.

経費支弁者(保証人)	フリガナ		性別 Sex	本人との続柄 Relationship to applicant	
	氏名 Name		男 Male · 女 Female		
	現住所 Current Address	〒 _____ TEL ()		年収 Annual Income	約 About 円 JPY
	勤務先 Name of workplace	住所 Address	〒 _____ TEL ()		

総合型選抜(AO入学)エントリーシート

AO Entry Sheet

受付日		選考日		エントリー番号	
-----	--	-----	--	---------	--

※太ワクの中のみボールペンでご記入ください。(消せるペンは不可)
Please use a pen to fill out the sections outlined in bold. (An erasable pen is not allowed to use.)

志望校 First Choice School					
志望学科 Preferred department	科	ワールド	コース 専攻		

現在のビザ Current Visa	留学・その他() Student Visa Other	有効期限 Date of Expiry	年 月 日まで
-----------------------	---------------------------------	------------------------	---------

フリガナ アルファベット (パスポート表記)			在留カード番号 Resident Card Number		
漢字名 Name			性別 Sex 男・女 Male Female	生年月日 Date of Birth 年 月 日生	
現住所 Current Address	〒 -		国・地域 Nationality Region		
携帯電話 Mobile Phone Number	()		日本語能力 Japanese language ability	JLPT・EJU・BJT 級又は点数 Attained level or score ()	
メールアドレス Email address					
在籍学校名 Name of school at which you are currently enrolled	日本語学校名 Name of Japanese Language School		在籍期間 Enrollment Period	年 月 ~ 年 月 まで	
	専門学校名 Name of Technical College		在籍期間 Enrollment Period	年 月 ~ 年 月 まで	
	大学・ 短期大学名 Name of University or College		在籍期間 Enrollment Period	年 月 ~ 年 月 まで	

保護者(担任)氏名 Guardian(HR Teacher)'s Name		本人との 関係 Relationship to applicant	<input type="checkbox"/> 父 Father <input type="checkbox"/> 母 Mother <input type="checkbox"/> 担任 Homeroom teacher <input type="checkbox"/> その他() Others
--	--	--	---

※保護者(担任)の方の直筆でご記入ください。※The Guardian(HR Teacher) must fill out the guarantor section

学校法人 滋慶学園 福岡デザイン&テクノロジー専門学校
 学校法人 滋慶学園 福岡スクールオブミュージック&ダンス専門学校
 学校法人 滋慶学園 福岡医健・スポーツ専門学校
学校法人 滋慶学園 福岡ECO動物海洋専門学校
 学校法人 滋慶学園 福岡ホテル・ウェディング&製菓調理専門学校
(2024年4月 福岡キャリアナリイ農業・食テクノロジー専門学校 / 福岡ホテル・観光&ウェディング専門学校より校名変更)

プレゼンテーションシート

※ボールペンでご記入ください。

あなたはなぜ本校を志望しましたか。
本校で学びたいことなど具体的に記入してください。

あなたの将来の夢や目標は、何ですか。
卒業後、どのようなことがしたいかなど、より具体的に記入してください。

	指定校推薦
	学校推薦

※受験番号は記入しないこと。

※
受験番号

推薦書

※いずれか一つを選んでください。

学校法人 滋慶学園

福岡デザイン&テクノロジー専門学校

学校法人 滋慶学園

福岡スクールオブミュージック&ダンス専門学校

学校法人 滋慶学園

福岡医健・スポーツ専門学校

学校法人 滋慶学園

福岡ECO動物海洋専門学校

学校法人 滋慶学園

福岡ホテル・ウェディング&製菓調理専門学校 学校長殿

(2024年4月 福岡キャリアリレー職業・食テクノロジー専門学校 / 福岡ホテル観光&ウェディング専門学校より改名変更)

年 月 日

学校名

学校長名

印

所在地

TEL ()

進路指導担当者氏名

下記の者は貴校の入学志願者として適当であると、責任をもって推薦いたします。

記

志望学科
・ワールド
・コース専攻

福岡TECH
F S M
福岡医健
福岡ECO
福岡ホテル
(○で囲む)

科

ワールド

コース

専攻

志願者氏名

国・地域

生年月日

年 月 日生

在籍期間

年 月～ 年 月 (予定)

年 月 日 修了 (見込)

※本人について特記事項をご記入ください。

学業に関する所見

人物に関する所見

その他

日本語学校長殿 進路指導責任者殿

学校法人 滋慶学園
福岡デザイン&テクノロジー専門学校
学校法人 滋慶学園
福岡スクールオブミュージック&ダンス専門学校
学校法人 滋慶学園
福岡医健・スポーツ専門学校
学校法人 滋慶学園
福岡ECO動物海洋専門学校
学校法人 滋慶学園
福岡ホテル・ウェディング&製菓調理専門学校
(2024年4月 福岡キャリアリーディング・農業・食テクノロジー専門学校 / 福岡ホテル・観光&ウェディング専門学校より校名変更)

学校長

2026年度「推薦入学」基準についてのお願い

2026年度留学生募集要項中「推薦入学」の基準を下記のとおり決定いたしましたので、ご了承の上、多数ご推薦賜りたくお願い申し上げます。

記

1. 「指定校推薦」の場合は、出席率が90%以上の方
「学校推薦」の場合は、出席率が80%以上の方
2. 自分が進みたい分野に、情熱を持って努力できる方
3. 日本語の能力が、本校の勉学に支障ないと判断される方

※併願での推薦入学は認めておりません。

経費支弁書

Agreement for Defraying Expenses

国・地域
Nationality・Region

氏名
Name of Applicant

生年月日 年 月 日 (男・女)
Date of Birth year month date male female

私は、このたび上記の者が日本国に在学中・入国した場合の経費支弁者になりましたので、
下記のとおり経費支弁の引受け経緯を説明するとともに経費支弁について証明します。

I agree to defray the costs and expenses of the applicant mentioned above in the event of his/her period of residence in Japan.

記

1. 経費支弁の引受経緯

(申請者の経費支弁を引き受けた経緯及び申請者との関係について具体的に記載して下さい。)

Detailed explanation of the circumstances under which I agreed to defray the applicant's costs and my relationship to the applicant are as follows:

2. 経費の支弁内容

Particulars of Agreement

私、_____ (経費支弁者) 上記の者の日本国滞在について、下記のとおり経費支弁することを証明します。

また、上記の者が在留期間更新申請の際には、送金証明書又は本人名義の預金通帳(送金事実、経費支弁事実が記載されたもの)の写し等で、生活費等の支弁事実を明らかにする書類を提出します。

As I indicated below, I _____ (the "Defrayer"), hereby assume and agree to bear costs and expenses incurred by the above applicant concerning his/her stay in Japan.

Further, when the applicant applies for an extension of period of stay, I will submit documents, such as copies of proof of telegraphic transfer or the applicant's bank account book, which would indicate my remittance to the applicant and hence substantiate defrayal of the applicant's expenses.

記

①学費 年間 円
Tuition: Annual amount of yen,

②生活費 月額 円
Living expenses: Monthly amount of yen,

③支弁方法(送金・振込み等支弁方法を具体的に書いてください。)
Method of payment (e.g. bank transfer, remittance, etc.) is as follows:

経費支弁者 Defrayer

現住所 Current Address	〒 _____	電話番号 TEL NO.	TEL ()
氏名 Name		学生との関係 Relationship to Applicant	
日付 Date	年 year	月 month	日 date

経費支弁書のダウンロードはこちら▶



例

経費支弁書

Agreement for Defraying Expenses

出願者の氏名を
ご記入ください。

国・地域
Nationality - Region

台湾

氏名
Name of applicant

陳冠境

生年月日
Date of Birth

2004 年 4 月 2 日

(男) (女)
male female

私は、このたび上記の者が日本国に在学中・入国した場合の経費支弁者になりましたので、
下記のとおり経費支弁の引受け経緯を説明するとともに経費支弁について証明します。

I agree to defray the costs and expenses of the applicant mentioned above in the event of his/her period of residence in Japan.

記

1. 経費支弁の引受け経緯
(申請者の経費支弁を引き受けた経緯及び申請者との関係について具体的に記載して下さい。)
Detailed explanation of the circumstances under which I agreed to defray the applicant's costs and my relationship to the applicant are as follows:

父親として、息子 陳冠境の在学中、必要な一切の経費を支弁いたします。
As a father of CHEN KUAN CHING, I will bear all necessary expenses while he is in school.

2. 経費の支弁内容
Particulars of Agreement

経費支弁者の氏名を
ご記入ください。

私、

陳朝福

(経費支弁者)上記の者の日本国滞在について、下記のとおり経費支弁することを証明します。

また、上記の者が在留期間更新申請の際には、送金証明書又は本人名義の預金通帳(送金事実、経費支弁事実が記載されたもの)の写し等で、生活費等の支弁事実を明らかにする書類を提出します。

As I indicated below, CHEN CHAO FU (the "Defrayer"), hereby assume and agree to bear costs and expenses incurred by the above applicant concerning his/her stay in Japan.

Further, when the applicant applies for an extension of period of stay, I will submit documents, such as copies of proof of telegraphic transfer or the applicant's bank account book, which would indicate my remittance to the applicant and hence substantiate defrayal of the applicant's expenses.

記

①学費
Tuition:

年間 1,600,000

円 yen.

②生活費
Living expenses:

月額 150,000

円 yen.

③支弁方法(送金・振込み等支弁方法を具体的に書いてください。)
Method of payment (e.g. bank transfer, remittance, etc.) is as follows:

本人名義の日本の銀行口座に振り込みます。
I will transfer the money into my son's bank account at a Japanese bank.

経費支弁者 Defrayer

現住所 Current Address	〒 台北市大安区日新街XX-XX	電話番号 TEL NO.	TEL 098(303)XXXX
氏名 Name	陳朝福	学生との関係 Relationship to applicant	父
日付 Date	2025 年 XX 月 XX 日		

希望専攻に合わせて、
年間学費の送金額を
ご記入ください。

各家庭状況に合わせて、
月間生活費金額を
ご記入ください。

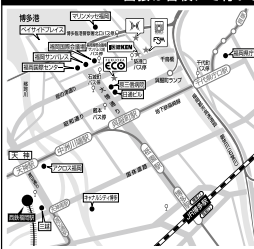
出願に関する個人情報の取り扱いについて

福岡デザイン&テクノロジー専門学校・福岡スクールオブミュージック&ダンス専門学校・福岡医健・スポーツ専門学校・福岡ECO動物海洋専門学校・福岡ホテル・ウェディング&製菓調理専門学校(2024年4月 福岡キャリアリー農業・食テクノロジー専門学校/福岡ホテル・ウェディング専門学校より校名変更)では、個人情報(住所・氏名・電話番号などの個人を識別できる情報)保護にあたって適切な管理体制にもとづき取り扱っております。なお、出願書類に記載された個人情報は、資料送付、その他ご案内の連絡のためにのみ使用させていただきます。個人情報に関する取り組みは継続的に見直し、改善・向上をはかります。

- | | |
|--|---|
| <p>お問合わせ先</p> <p>福岡デザイン&テクノロジー専門学校 個人情報保護委員会</p> <p>福岡スクールオブミュージック&ダンス専門学校 個人情報保護委員会</p> <p>福岡医健・スポーツ専門学校 個人情報保護委員会</p> <p>福岡ECO動物海洋専門学校 個人情報保護委員会</p> <p>福岡ホテル・ウェディング&製菓調理専門学校 個人情報保護委員会</p> <p><small>(2024年4月 福岡キャリアリー農業・食テクノロジー専門学校 / 福岡ホテル・観光ウェディング専門学校より校名変更)</small></p> | <p>TEL 092-262-2117</p> <p>TEL 092-262-2118</p> <p>TEL 092-262-2119</p> <p>TEL 092-262-2177</p> <p>TEL 092-262-5817</p> |
|--|---|

留学生受験票の書き方

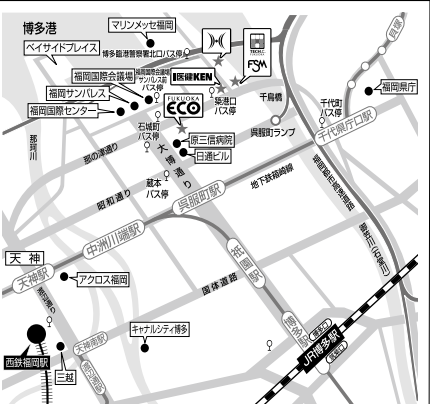
例 留学生受験票 ※太ワク内のみ記入

受験番号			
フリガナ	性別	電話番号	
氏名	男・女	()	
<small>志望の学科及びワールド・専攻コースをご記入ください。</small>			
志望校	<input type="checkbox"/> 福岡TECH <input type="checkbox"/> FSM <input type="checkbox"/> 福岡医健 <input type="checkbox"/> 福岡ECO <input type="checkbox"/> 福岡ホテル		
選考日	年 月 日		
集合時間	時から (推薦・一般)		
面接は各校にて行います。			
		<small>選考料領収印</small>	
<small>※当日この受験票を持参してください。当日都合の悪い方はご連絡ください。</small>			

それぞれの
学科・ワールド・コース・専攻は
P7~P16をご参照ください。

留学生受験票

※太ワク内のみ記入

受験番号			
フリガナ	性別	電話番号	
氏名	男・女	()	
<small>志望の学科及びワールド・専攻コースをご記入ください。</small>			
志望校	<input type="checkbox"/> 福岡TECH <input type="checkbox"/> FSM <input type="checkbox"/> 福岡医健 <input type="checkbox"/> 福岡ECO <input type="checkbox"/> 福岡ホテル		
選考日	年 月 日		
集合時間	時から (推薦・一般)		
面接・日本語試験は各校にて行います。			
		<small>選考料領収印</small>	
<small>※当日この受験票を持参してください。当日都合の悪い方はご連絡ください。</small>			

線一切取り除く

留学生専門相談窓口 「滋慶国際交流COM」

— Jikei COM International Center —

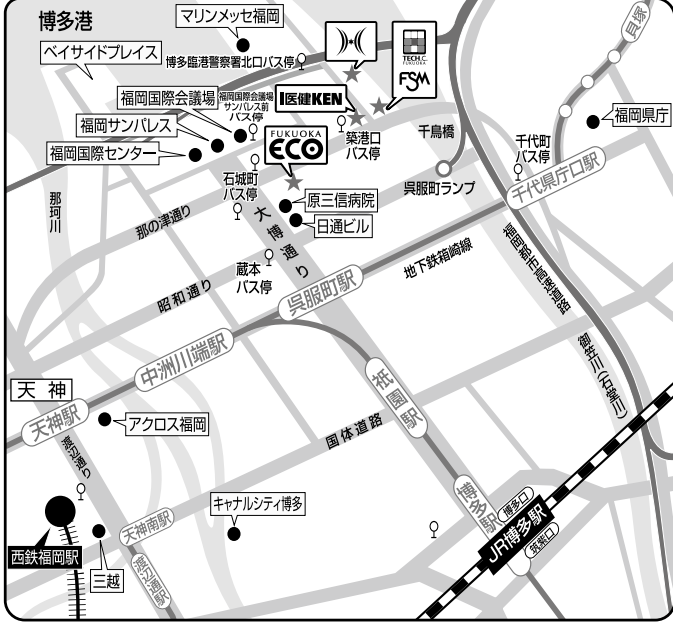
入学方法、ビザ、学費、留学生活のこと等、
お気軽におたずねください。

住所：〒134-0088 東京都江戸川区西葛西3-14-8 TSM校舎2F
TEL：03-5679-5644

海外からのお問合わせ
☎ +81-3-5679-5644 / ✉ E-mail : jic@jikeicom.jp

<https://www.jikei.asia/com/jp>

(日本語・英語・中国語・韓国語で相談ができます。)



学校法人 滋慶学園

TECH.C FUKUOKA 福岡デザイン&テクノロジー専門学校

住所 〒812-0032 福岡市博多区石城町21-2

ホームページ <https://www.fca.ac.jp>

Eメール fcainfo@fca.ac.jp

フリーダイヤル 0120-717-262

■地下鉄箱崎線千代田駅3番出口より徒歩7分 ■西鉄バス「築港口」バス停より徒歩1分 ■西鉄バス「石城町」バス停より徒歩8分



学校法人 滋慶学園

FSM 福岡スクールオブミュージック&ダンス専門学校

住所 〒812-0032 福岡市博多区石城町21-2

ホームページ <https://www.fsm.ac.jp>

Eメール fsminfo@fsm.ac.jp

フリーダイヤル 0120-717-263

■地下鉄箱崎線千代田駅3番出口より徒歩7分 ■西鉄バス「築港口」バス停より徒歩1分 ■西鉄バス「石城町」バス停より徒歩8分



郵便はがき

速達

※切手
385円

□□□□ - □□□□

住所

氏名 様

- 上の欄に住所・氏名および裏面の太枠内をご記入ください。
- 385円切手をお貼りください。
- 郵便料金が改定された場合は、正しい切手をお貼りください。
- 開始15分前には集合してください。
- 受験票と筆記用具をご持参ください。

重要

福岡デザイン&テクノロジー専門学校
〒812-0032 福岡市博多区石城町21-2 TEL:092-262-2117

福岡スクールオブミュージック&ダンス専門学校
〒812-0032 福岡市博多区石城町21-2 TEL:092-262-2118

福岡医健・スポーツ専門学校
〒812-0032 福岡市博多区石城町7-30 TEL:092-262-2119

福岡ECO動物海洋専門学校
〒812-0033 福岡市博多区大博町4-16 TEL:092-262-2177

福岡ホテル・ウェディング&製菓調理専門学校
〒812-0032 福岡市博多区石城町20-9 TEL:092-262-5817

学校法人 滋慶学園

医健KEN 福岡医健・スポーツ専門学校

住所 〒812-0032 福岡市博多区石城町7-30

ホームページ <https://www.iken.ac.jp>

Eメール info@iken.ac.jp

フリーダイヤル 0120-717-261

■地下鉄箱崎線千代田駅3番出口より徒歩10分 ■西鉄バス「築港口」バス停前



FUKUOKA 学校法人 滋慶学園

ECO 福岡ECO動物海洋専門学校

住所 〒812-0033 福岡市博多区大博町4-16

ホームページ <https://www.eco.ac.jp>

Eメール info@eco.ac.jp

フリーダイヤル 0120-717-264

■地下鉄箱崎線呉服町駅3番出口より徒歩9分 ■西鉄バス「石城町」バス停より徒歩1分



福岡キャリアナー

福岡ホテル・ウェディング&製菓調理専門学校

(2024年4月 福岡キャリアナー職業・食テクノロジー専門学校 / 福岡ホテル・観光&ウェディング専門学校より改名変更)

住所 〒812-0032 福岡市博多区石城町20-9

ホームページ <https://www.f-culinary.ac.jp>

Eメール info@f-culinary.ac.jp

フリーダイヤル 0120-717-267

■地下鉄箱崎線千代田駅3番出口より徒歩10分 ■西鉄バス「築港口」バス停より徒歩1分

