

2026

留学生募集要項

入学願書・推薦書在中

International Student Application Guidebook

IT・AI・Robot・ゲーム・アニメ・CG・映像・e-sports・マンガ・デザイン・イラスト・音楽・作曲・コンサート
テレビ・舞台・映画・ダンス・俳優・声優・動物・海洋・環境保護・製菓・製パン・カフェ・調理・農食
ブライダル・ホテル・観光・エアライン・ホスピタリティ・スポーツ・医療・美容・福祉

IT / AI / Robot / Game / Animation / CG / Video / e-sports / Manga / Design / Illustration / Music / Music Composer /
Concert / TV / Stage / Movie / Dance / Actor / Voice Actor / Animal / Marine Animal / Environmental Conservation / Confectionery /
Bread Making / Café / Chef / Agriculture Food / Bridal / Hotel / Travel / Airline / Hospitality / Sport Science / Medical / Total Beauty / Welfare

IT・AI・Robot・游戏・动画・CG・映像・电竞・漫画・设计・插画・音乐・作曲・演唱会・电视・舞台・电影・舞蹈・演员・配音・动物・海洋・环境保护・
西点制作・面包制作・咖啡・烹饪・农食・婚礼策划・酒店・旅游・航空・日式服务・体育科学・医疗・美容・福祉

IT・AI・Robot・게임・애니메이션・CG・영상・e-sports・만화・디자인・일러스트레이션・음악・작곡・콘서트・TV・무대・영화・댄스・배우・성우・동물・해양・
환경보호・제과・제빵・카페・조리・농식품・브라이들・호텔・여행・에어라인・호스피탈리티・스포츠・의료・미용・복지



滋慶学園 滋慶国際交流COM

Jikei COM International Center

〒550-0013 大阪市西区新町1-18-14 1F

お問い合わせ

国内 ☎ 06-6536-7351

海外 ☎ +81-6-6536-7351

✉ info-jcic@jikeicom.jp

<https://www.jikei.asia/com/jp>



INDEX

学校紹介・目次	1
取得称号	2
OCA学科紹介	3
大阪ECO学科紹介	3
OSM学科紹介	4
DA学科紹介	4
京都TECH学科紹介	5
OAS学科紹介	6
BAC学科紹介	6
大阪農食学科紹介	7
大阪ホテル・観光学科紹介	7
京都医健学科紹介	8
神戸TECH学科紹介	9
koyo学科紹介	10
入学資格／入学選考	11
出願方法	12
AO入学の流れ	13
ネットAOエントリー／ネット出願の方法について	15
出願手続き	17

出願から入学までの流れ	19
学生生活サポート	20
OCA学費等一覧	21
大阪ECO学費等一覧	23
OSM・DA学費等一覧	25
BAC・OAS学費等一覧	27
大阪農食学費等一覧	29
大阪ホテル・観光学費等一覧	31
京都医健学費等一覧	33
京都TECH学費等一覧	35
koyo学費等一覧	37
神戸TECH学費等一覧	39
入学願書記入方法	41
入学願書	42
AO入学エントリーシート	44
推薦書	46
留学生受験票・記入方法	48
経費支弁書	50
個人情報について	52



OCA / 大阪ECO / OSM / DA / 大阪農食 / 大阪ホテル・観光 / BAC / OAS / 神戸TECH / koyo / 京都TECH / 京都医健は学校教育法第124条に規定される専修学校の中で、専門課程に属し、文部科学省管轄で大阪府・京都府・兵庫県の認可を受けた「専門学校」です。

OCA / OsakaECO / OSM / DA / Osaka Agriculture Food / Osaka Hotel, Tourism / BAC / OAS / TECH.C. KOBE / koyo / TECH.C. KYOTO / Kyoto Iken are defined as "Technical colleges with specialized courses," as authorized by Osaka, Kyoto and Hyogo Prefectural Government under the jurisdiction of the Ministry of Education, Culture, Sports, Science and Technology as well as established under Article 124 of the School Education.

OCA・OsakaECO・OSM・DA・Osaka Agriculture Food・Osaka Hotel, Tourism・BAC・OAS・TECH.C. KOBE・koyo・TECH.C. KYOTO・Kyoto Iken, 在学校教育法第124条所规定的的専修学校之中, 属于专门课程, 隶属于文部科学省(相当于中国的教育部)管辖, 并得到大阪府・京都府・兵库县认可的专门学校。

OCA・OsakaECO・OSM・DA・Osaka Agriculture Food・Osaka Hotel, Tourism・BAC・OAS・TECH.C. KOBE・koyo・TECH.C. KYOTO・Kyoto Iken 은 학교교육법 제124조 에 규정된 전문학교 중, 전문과정에 속하며 문부과학성관할로 오사카부・교토부・효고현 허가를 받은「전문학교」입니다.

高度専門士 Advanced Diploma / 高度专门士 / 고도전문사

本校の4年制学科を卒業すると、大学卒業の「学士」と同等の「高度専門士」の称号が授与され、将来、大学院進学も可能となります。

Graduates from 4-year course will be awarded the title of "Advanced Diploma" which equivalent to a university undergraduate degree and enables to go on to postgraduate level in the future.

由本校4年制的学科毕业时, 被授予与大学毕业的「学士」学位同等的「高度专门士」称号, 将来还能升学入读硕士研究生院。

본교의 4년제 학과를 졸업하면 대학 졸업 「학사」와 동등한 「고도전문사」 칭호가 수여되며 대학원 진학도 가능합니다.

専門士 Diploma / 专门士 / 전문사

本校の2年制または3年制の学科を卒業すると「専門士」の称号が授与され、大学編入制度を利用することができます。

Graduates from 2-year or 3-year course will be awarded the title of "Diploma" and may use transfer admission system for entering university.

由本校2年或3年课程毕业时, 被授予「专门士」称号的毕业生、可利用大学的编入制度报考大学的编入插班。

본교의 2년제 또는 3년제 학과를 졸업하면 「전문사」 칭호가 수여되며 대학편입제도를 이용할 수 있습니다.



学科紹介

OCA大阪デザイン&テクノロジー専門学校

2026

スーパーゲームIT科

IT Super Game / 高度専門游戏IT科/슈퍼게임IT과

4年制



■ スーパーゲームクリエイター専攻

Super Game Creator Course
高度専門游戏创作专业/슈퍼게임크리에이터전공

■ ゲームグラフィック&キャラクター専攻

Game-Graphic and Character Course
游戏角色设计专业/게임그래픽&캐릭터전공



■ スーパーCGクリエイター専攻

Super CGCreator Course
高度専門CG创作专业/슈퍼CG크리에이터전공

■ スーパー動画クリエイター専攻

Super Video Creator Course
高度専門影像创作专业/슈퍼동영상크리에이터전공

■ e-sportsイベント・マネジメント専攻

E-Sports Event and Management Course
电竞活动&管理专业/e-sports이벤트&매니지먼트전공

■ ゲーム実況&ストリーマー専攻

Live Gaming & Streamer Course
游戏实况&主播专业/게임실황&스트리머전공



■ スーパーITエンジニア専攻

Super IT Engineer
高度専門ITエンジニア专业/슈퍼IT엔지니어

■ AIエンジニア専攻

AI Engineer Course
AIエンジニア专业/AI엔지니어전공

■ ロボット・AIクリエイター専攻

Robot・AI Creator Course
机器人&人工智能创作专业/로봇・AI크리에이터전공

■ グラフィックデザイン&イラスト専攻

Graphic Design and Illustration Course
平面设计&插画专业/일러스트&그래픽디자인전공

■ コミックイラストマスター専攻

Comic Illustration Master Course
漫画插图大师专业/코믹일러스트마스터전공



■ ITスタートアップ専攻

IT Start-up Course
IT创业专业/IT스타트업전공

■ アニメーションマスター専攻

Animation Master Course
高度専門动漫专业/애니메이션마스터전공

ゲーム・CGクリエイター科

Game/CG/Creator / 游戏・CG・设计科/게임・CG·크리에이터과

3年制



■ ゲームプログラマー専攻

Game Programmer Course
游戏程序员专业/게임프로그래머전공

■ CGクリエイター専攻

CG Creator Course
CG创作专业/CG크리에이터전공



■ ネット動画クリエイター専攻

Internet Video Creator Course
网络动画创作专业/인터넷동영상크리에이터전공

■ ITプログラマー専攻

IT Programmer Course
IT程序员专业/IT프로그래머전공



■ e-sportsプロゲーマー専攻

e-sports Professional Gamer Course
电竞职业选手专业/e-스포츠프로게이머전공

■ アニメーション専攻

Animation Course
动画专业/애니메이션전공

■ コミックイラスト&マンガ専攻

Comic Illustration and Manga Course
漫画插画&漫画专业/코믹일러스트&만화전공

■ ノベル&シナリオ・作家専攻

Novel and Scenario-Writer Course
小说&脚本・作家专业/노벨&시나리오・작가전공

OSAKA

学科紹介

大阪ECO動物海洋専門学校

2026

エコ・テクノロジー科

Eco/Technology / 生态・科技科/에코・테크놀로지과

4年制



■ 動物園・水族館&テクノロジー専攻

Zoo / Aquarium & Technology Course
动物园・水族馆&科技专业/동물원・수족관&테크놀로지전공

■ 野生動物&自然環境クリエイター専攻

Wildlife & Natural Environment Creator Course
野生動物&自然环境创作专业/야생동물&자연환경크리에이터전공

■ ペットマネジメント&ホスピタリティ専攻

Pet Management and Hospitality Course
宠物管理&服务专业/펫매니지먼트&호스피탈리티전공

動物高度医療科

ANIMAL ADVANCED MEDICAL DEPARTMENT / 动物高度医疗科/동물고도의의료과

3年制



■ 動物看護師専攻

Veterinary Nurses Course
动物护理师专业/동물간호사전공

動物&海洋科

ANIMAL AND MARINE ANIMAL DEPARTMENT / 动物&海洋学科/동물원&수족관과

3年制



■ 動物園・動物飼育専攻

Zoo Keeping / Animal Feeding Course
动物园・动物饲养专业/동물원・동물사육전공

■ 水族館・アクアリスト専攻

Aquarium / Aquarist Course
水族馆・水族管理专业/수족관・아쿠아리스트전공

動物&海洋科

ANIMAL AND MARINE ANIMAL DEPARTMENT / 动物&海洋学科/동물원&수족관과

2年制



■ ドルフィントレーナー専攻

Dolphin Trainer Course
海豚训练师专业/돌핀트레이너전공

ペットビジネス科

PET BUSINESS DEPARTMENT / 宠物商业科/펫비즈니스학과

2年制



■ ペットトリマー&エステティシャン専攻

Pet Grooming and Esthetician Course
宠物美容师专业/펫트리머&에스테티션전공

■ ドッグトレーナー専攻

Dog Trainer Course
狗狗训练师专业/도그트레이너전공



学科紹介

大阪スクールオブミュージック専門学校

2026

プロミュージシャン&テクノロジー科

Promusician & Technology Department / 职业音乐人&技术学科 / 프로뮤지션&테크놀로지과

4年制



- ネットアーティスト&クリエイター本科
Internet Artist and Creator Advanced Diploma Course
高度専門网络艺人&创作者专业/인터넷아티스트&크리에이터코스
- シンガーソングライター本科
Singer-Songwriter Advanced Diploma Course
高度専門创作歌手专业/싱어송라이터코스
- ヴォーカリスト本科
Vocal Advanced Diploma Course
高度専門歌手专业/보컬본과
- プロミュージシャン本科
Professional Musician Main Advanced Diploma Course
高度専門专业音乐家专业/프로뮤지션본과코스
- ギター専攻/ベース専攻/ドラム専攻/キーボード専攻
Guitar Course/Bass Course/Drum Course/Keyboard Course
吉他专业/贝斯专业/架子鼓专业/键盘专业
기타코스/베이스코스/드럼코스/키보드코스
- NYミュージシャン音楽留学本科
NY Musician study abroad Advanced Diploma Course
高度専門纽约音乐人音乐留学专业/NY뮤지션음악유학본과
- ギター専攻/ベース専攻/ドラム専攻/キーボード専攻
Guitar Course/Bass Course/Drum Course/Keyboard Course
吉他专业/贝斯专业/架子鼓专业/键盘专业
기타코스/베이스코스/드럼코스/키보드코스



- NY作曲・DJ・サウンドエンジニア本科
NY Composition/ DJ/ Sound engineer Advanced Diploma Course
高度専門纽约作曲・DJ・音效工程师专业/NY작곡DJ·사운드엔지니어본과
- AI&作词作曲本科
AI & Composition Advanced Diploma Course
高度専門AI & 作词作曲专业/AI&작사작곡본과
- 音楽プロデューサー&マネージャー本科
Music Producer & Manager Major Advanced Diploma Course
高度専門音乐制作人&经纪人专业/음악프로듀서&매니저본과
- コンサートプロデューサー本科
Concert Producer Advanced Diploma Course
高度専門演唱会制作人专业/콘서트프로듀서본과
- VTuberエンターテインメント本科
VTuber Entertainment Advanced Diploma Course
高度専門Vtuber娱乐专业/VTuber엔터테인먼트본과
- 動画映像配信プロデューサー本科
Video streaming Producer Advanced Diploma Course
高度専門视频传播创作者专业/동영상영상전송크리에이터본과

カレッジ音楽科

College Music / 学院音乐科 / 칼리지음악과

3年制



- ヴォーカルアーティストコース
Vocal Artist Course
歌手艺人专业/보컬아티스트코스
- ミュージシャンコース
Musician Course
乐手专业/뮤지션코스
- ギター専攻/ベース専攻/ドラム専攻/キーボード専攻
Guitar Course/Bass Course/Drum Course/Keyboard Course
吉他专业/贝斯专业/架子鼓专业/键盘专业
기타코스/베이스코스/드럼코스/키보드코스
- アーティスト&プロデューサーコース
Artist and Producer Course
艺人&制作人专业/아티스트&프로듀서코스
- ヴォーカル専攻/ギター専攻/ベース専攻/ドラム専攻/キーボード専攻
Vocal Course/Guitar Course/Bass Course/Drum Course/Keyboard Course
歌手专业/吉他专业/贝斯专业/架子鼓专业/键盘专业
보컬코스/기타코스/베이스코스/드럼코스/키보드코스
- 作曲&アレンジャーコース
Composition and Arranger Course
作曲&编曲专业/작곡&편곡코스
- DJ&トラックメーカーコース
DJ and Track Maker Course
DJ & 打碟人专业/DJ&트랙메이커코스
- K-POPプロデューサーコース
K-POP Producer Course
K-POP制作人专业/K-POP프로듀서코스



- レコーディング&MAエンジニアコース
Recording and MA Engineer Course
录音&MA工程师专业/레코딩&MA엔지니어코스
- マネージャーコース
Manager Course
经纪人专业/매니저코스
- K-POPアーティストマネージャーコース
K-POP Artist Manager Course
K-POP艺人经纪人专业/K-POP아티스트매니저코스
- コンサート・イベント企画制作コース
Concert Event Planning Course
演唱会活动企划制作专业/콘서트이벤트기획제작코스
- PA&サウンドエンジニアコース
PA & Sound Engineer Course
PA&音响工程专业/PA&사운드엔지니어코스
- 照明デザイナーコース
Lighting Designer Course
照明设计师专业/조명디자이너코스
- 舞台監督&ステージデザイナーコース
Stage Director & Stage Designer Course
舞台监督&舞台设计专业/무대감독&스테이지디자이너코스
- 映像クリエイターコース
Video Creator Course
影像创作者专业/영상크리에이터코스



学科紹介

大阪ダンス・俳優&舞台芸術専門学校

2026

スーパードダンス科

SUPER DANCE DEPARTMENT / 高度専門舞蹈科 / 슈퍼댄스과

4年制



- ダンスプロフェッショナル本科
Dance Professional Advanced Diploma Course
高度専門职业舞蹈专业/댄스프로페셔널본과
- テマパークマネジメント本科
Themepark Management Advanced Diploma Course
高度専門主题公园管理专业/테마파크매니지먼트본과
- NYダンス留学コース
NY Dance Study Abroad Advanced Diploma Course
NY舞蹈留学专业/NY댄스유학
- K-POPアーティスト&マネジメント本科
K-POP Artist and Management Advanced Diploma Course
K-POP艺人&管理专业/K-POP아티스트&매니지먼트코스
- K-POP留学コース
K-POP Study Abroad Advanced Diploma Course
K-POP留学专业/K-POP유학코스
- 俳優本科コース
Actor Advanced Diploma Course
高度専門演员专业/배우본과코스
- ミュージカル本科コース
Musical Main Advanced Diploma Course
高度専門音乐专业/뮤지컬본과코스
- 声優&VTuber本科
Voice Actor & Vtuber Advanced Diploma Course
高度専門配音&Vtuber专业/성우&Vtuber본과
- 舞台芸術テクノロジーコース
Performing Art Technology Advanced Diploma Course
舞台艺术技术专业/무대미술테크놀로지코스

総合芸術科

GENERAL ART / 综合艺术科 / 종합예술과

3年制



- バックダンサーコース
Back Dancer Course
伴舞者专业/백댄서코스
- ダンス&ヴォーカルコース
Dance and Vocal Course
舞蹈&歌手专业/댄스&보컬코스
- ダンスインストラクターコース
Dance Instructor Course
舞蹈教练专业/댄스인스트럭터코스
- テマパークダンサー&アクターコース
Themepark Dancer & Actor Course
主题公园伴舞&演员专业/테마파크댄서&액터코스
- ダンス&動画クリエイターコース
Dance and Video Creator Course
舞蹈&视频创作者专业/댄스&동영상크리에이터코스
- K-POPパフォーマーコース
K-POP Performance Course
K-POP表演专业/K-POP퍼포먼스코스
- 俳優/タレントコース
Actor / Entertainer Course
演员・艺人专业/배우/탤런트코스
- 声優アーティストコース
Voice Acting Artist Course
配音艺人专业/성우아티스트코스
- 舞台美術スタッフコース
Stage Design Staff Course
舞台美术工作人员专业/무대미술스태프코스

スーパーAI&テクノロジー科

Super AI and Technology / 高度専門AI&科技科 / 슈퍼AI&테크놀로지과

4年制



<ゲームワールド>

Game World / 游戏学科 / 게임월드

■ スーパーゲームクリエイター専攻

Super Game Creator Course
高度専門游戏创作专业 / 슈퍼게임크리에이터전공

<esportsワールド>

esports World / 电竞学科 / esports월드

■ esportsプロマネジement専攻

esports Professional Management Course
电竞职业选手管理专业 / esports프로매니지먼트전공

■ ゲーム実況&ストリーマー専攻

Live Gaming & Streamer Course
游戏实况&主播专业 / 게임실황&스트리머전공



<AI・IT・ロボットワールド>

AI / IT / Robot World
AI・IT・机器人学科 / AI・IT・로봇월드

■ スーパーAIエンジニア専攻

Super AI Engineer Course
高度専門AI工程师专业 / 슈퍼AI엔지니어전공

■ AI・ロボット専攻

AI Robot Course
AI・机器人专业 / AI・로봇전공

■ スーパーITエンジニア専攻

Super IT Engineer Course
高度専門IT工程师专业 / 슈퍼IT엔지니어전공



<CG・映像ワールド>

<CG・Image World> / CG・影像学科 / CG・영상월드

■ スーパーCGクリエイター専攻

Super CG Image Creator Course
超级CG影片创作专业 / 슈퍼CG영상크리에이터전공

■ スーパー映像クリエイター専攻

Super Video Creator Course
高度専門影像创作者专业 / 슈퍼영상크리에이터전공



<デザイン・イラストワールド>

<Design・Illustration World> / 设计・插画学科 / 디자인・일러스트월드

■ スーパーデジタルイラスト専攻

Advanced Diploma Digital Illustration Course
高度専門数字插画专业 / 슈퍼디지털일러스트전공

■ グラフィックデザイン専攻

Graphic Design Course
平面设计专业 / 그래픽디자인전공

デジタルクリエイター科

Digital Creator Department / 数位创作专业 / 디지털크리에이터과

3年制



<ゲームワールド>

Game World / 游戏学科 / 게임월드

■ ゲームプログラマー専攻

Game Programmer Course
游戏程序员专业 / 게임프로그래머전공

■ ゲーム企画・シナリオ専攻

Game Scenario Planning Course
游戏脚本企划专业 / 게임기획시나리오전공

■ ゲームCG&キャラクターデザイン専攻

Game CG and Character Design World
游戏CG&角色设计专业 / 게임CG&캐릭터디자인전공



<CG・映像ワールド>

<CG・Film> / CG・影像学科 / CG・영상월드

■ ネット動画クリエイター専攻

Internet Video Creator Course
网络视频创作人专业 / 인터넷동영상크리에이터전공

■ CGクリエイター専攻

CG Creator Course
CG创作专业 / CG크리에이터전공



<esportsワールド>

esports World / 电竞学科 / esports월드

■ esportsプロゲーマー専攻

esports Professional Gamer Course
电竞职业选手专业 / esports프로게이머전공



<デザイン・イラストワールド>

<Design・Illustration World> / 设计・插画学科 / 디자인・일러스트월드

■ コミックイラスト専攻

Comic Illustration Course
漫画插画专业 / 코믹일러스트전공

<AI・IT・ロボットワールド>

AI/IT/Robot World / AI・IT・机器人学科 / AI・IT・로봇월드

■ ITプログラマー専攻

Programmer Course
IT程序员专业 / IT프로그래머전공



学科紹介

大阪アニメ・声優&eスポーツ専門学校

2026

デジタルデザインテクノロジー科

Digital Design Technology / 数码设计科技科 / 디지털디자인테크놀로지과

4年制



- **AIミュージッククリエイターコース**
AI Music Creator Course
AI 音乐创作专业/AI音乐创作专业/AI音乐创作专业
- **スーパーゲームクリエイターコース**
Super Game Creator Course
高度专门游戏创作人专业/슈퍼게임크리에이터코스
- **VTuberクリエイターコース**
Vtuber Creator Course
Vtuber创作者专业/Vtuber크리에이터코스



- **VTuberタレントコース**
Vtuber Talent Course
Vtuber艺人专业/Vtuber탈런트코스
- **デジタルイラスト&アニメーションコース**
Digital Illustration & Animation Course
数字插画&动漫专业/디지털일러스트&애니메이션코스
- **e-sportsプロマネジメントコース**
e-sports Professional Management Course
电竞职业管理专业/e-sports프로매니지먼트코스

e-sports&ゲームCG科

e-sports and GAME CG DEPARTMENT / e-sports电竞&游戏CG学科 / e-sports&게임CG과

3年制



- **e-sports プロゲーマーコース**
e-sports Pro Gamer Course
职业电竞选手专业/e-sports프로게이머코스
- **ゲームストリーマーコース**
Game Streamer Course
游戏直播主播专业/게임스트리머코스



- **ゲームCG&キャラクターデザインコース**
Game CG and Character Design Course
游戏CG&角色设计专业/게임CG&캐릭터디자인코스
- **ゲームプログラマーコース**
Game Programmer Course
游戏程序员专业/게임프로그래머전공

アニメ総合テクノロジー科

GENERAL ANIMATION TECHNOLOGY DEPARTMENT / 综合动漫技术科 / 애니메종합테크놀로지과

3年制



- **アニメ声優コース**
Animation Voice Actor Course
动画配音专业/애니메이션성우코스
- **声優アーティストコース**
Voice Actor Artist Course
配音艺术家专业/성우아티스트코스
- **コミックイラスト&マンガコース**
Comic Illustration and Manga Course
漫画插画&漫画专业/코믹일러스트&만화전공



- **アニメ音響&サウンドエンジニアコース**
Animation Sound & Sound Engineer Course
动画音响&音效工程师专业/애니메음향&사운드엔지니어코스
- **アニメスタッフコース**
Animation Staff Course
动漫工作人员专业/애니메스태프코스
- **アニメーションコース**
Animation Course
动画专业/애니메이션코스
- **アニメーションMV制作コース**
Animation MV Production Course
动画MV制作专业/애니메이션MV제작코스



学科紹介

放送芸術学院専門学校

2026

映像・舞台テクノロジー科

Video Stage Technology / 影像・舞台科技科 / 영상·무대테크놀로지과

4年制



- **CG&映像ディレクターコース**
CG and Video Director Course
CG&视频导演专业/CG&비디오디렉터코스
- **特撮&VFXクリエイターコース**
Special Effects & VFX Creator Course
特效&VFX创作者专业/특수촬영&VFX크리에이터코스
- **コンサート企画演出テクノロジーコース**
Concert Planning and Direction Technology Course
演唱会企划演出科技专业/콘서트기획연출테크놀로지코스



- **デジタルデザイン&美術本科コース**
Digital Design & Art Advanced Diploma Course
高度专门数码设计&美术专业/디지털디자인&미술본과코스
- **俳優本科コース**
Actor Advanced Diploma Course
演员本科专业/배우본과코스
- **ミュージカル俳優コース**
Musical Actor Course
音乐剧演员专业/뮤지컬배우코스

デジタルメディア科

Digital Media / 数码媒体科 / 디지털미디어과

3年制



- **ネット動画クリエイターコース 動画クリエイター専攻**
Net Video Creator Course Video Creator Course
网络视频创作者专业 视频创作者专业
인터넷동영상크리에이터코스 동영상크리에이터전공
- **ネット動画クリエイターコース 映画ドラマ制作専攻**
Net Video Creator Course Film Drama Production Course
网络视频创作者专业 电影电视剧制作专业
인터넷동영상크리에이터코스 영화드라마제작전공
- **タレントマネージャーコース**
Entertainer Management Course
艺人经纪人专业/탈런트매니저코스
- **映像舞台美術コース**
Visual and Performing Arts Course
影像舞台美术专业/영상무대미술코스
- **テレビ番組制作コース**
TV Program Production Course
电视节目制作专业/TV프로그램제작코스



- **コンサート企画制作コース**
Concert Planning Course
演唱会企划制作专业/콘서트기획제작코스
- **総合スタッフコース**
General Staff Course
综合工作人员专业/종합스태프코스
- **ネットアーティストコース**
Net Artist Course
网络艺人专业/인터넷아티스트코스
- **ダンス&ヴォーカルコース**
Dance and Vocalist Course
舞蹈&歌手专业/댄스&보컬리스트코스
- **総合タレントコース**
General Talent Course
综合艺人专业/종합탈런트코스

俳優本科

Actor Main Course / 演员本科专业 / 배우본과코스

3年制



- **映像舞台俳優コース**
VideoStage Actor Course
影像舞台演员专业/영상무대배우코스

メディアクリエイト科

Media Create / 媒体创作科 / 미디어크리에이트과

2年制



- **テレビ番組技術コース**
TV Programming Technology Course
电视频目技术专业/TV프로그램기술코스
- **音響エンジニアコース**
Acoustic Engineer Course
音响工程师专业/음향&음향엔지니어코스
- **照明エンジニアコース**
Lighting Engineer Course
照明工程师专业/조명엔지니어코스



- **ラジオ番組制作&DJコース**
Radio Program Production & DJ Course
广播节目制作&DJ专业/라디오방송제작&DJ코스



学科紹介

大阪農業園芸・食テクノロジー専門学校

2026

農芸テクノロジー科

AGRICULTURAL TECHNOLOGY DEPARTMENT / 农业技术科 / 농예테크놀로지과

4年制



■ アグリテックコース

Agri-Tech Course
农业科技专业 / 아그리테크코스

食&マネジメント科

Food and Management / 餐饮 & 管理科 / 푸드&매니지먼트과

3年制



■ パティシエ&ショコラティエコース

Pâtissier and Chocolatier Course
甜点 & 巧克力师专业 / 파티시에&쇼콜라티에코스

■ 製パンコース

Bread Making Course
面包制作专业 / 제빵코스

■ 製菓&製パン総合コース

Confectionery & Bread Making Course
糕点 & 面包制作综合专业 / 제과 & 제빵종합코스



■ カフェ総合コース

General Café Course
咖啡馆综合专业 / 카페종합코스

■ カフェバリスタコース

Café Barista Course
咖啡师专业 / 카페바리스타코스

■ フードビジネススタートアップコース

Food Business Start-up Course
餐饮商务创业专业 / 푸드비즈니스스타트업코스

■ 調理総合コース

General Cooking Course
烹饪综合专业 / 조리종합코스



学科紹介

大阪ホテル・観光&ウェディング専門学校

2026

ホスピタリティマネジメント科

HOSPITALITY MANAGEMENT
高级服务管理科 / 호스피탈리티매니지먼트과

4年制



＜ホテル・観光ワールド＞

Hotel / Travel World / 酒店・观光学科 / 호텔·관광월드

■ ホテルマネジメントコース

Hotel Management Course
酒店管理专业 / 호텔매니지먼트코스

■ スーパーコンシェルジュコース

Super Concierge Course
高度专门礼宾专业 / 슈퍼콘서트주코스

■ 旅行観光プランナーコース

Travel and Tourism Planner Course
旅行观光策划专业 / 여행관광플래너코스



＜エアラインワールド＞

Airline World / 航空学科 / 에어라인월드

■ キャビンアテンダントコース

Cabin Attendant Course
空乘专业 / 캐빈어텐던트코스



ブライダルマネジメント科

BRIDAL MANAGEMENT
婚礼管理专业 / 브라이덜매니지먼트과

3年制



＜ブライダルワールド＞

Bridal World / 婚礼学科 / 혼례월드

■ ブライダル総合コース

Bridal General Course
婚礼综合专业 / 브라이덜종합코스

■ ブライダルプランナーコース

Bridal Planner Course
婚礼策划专业 / 브라이덜플래너코스

■ ブライダルドレスコーディネーターコース

Bridal Dress Coordinator Course
婚纱造型 & 美容专业 / 드레스스타일리스트&뷰티코스



＜ホテル・観光ワールド＞

Hotel / Travel World / 酒店・观光学科 / 호텔·관광월드

■ ホテルホスピタリティコース

Hotel Hospitality Course
酒店高级服务专业 / 호텔호스피탈리티코스



＜エアラインワールド＞

Airline World / 航空学科 / 에어라인월드

■ エアライングランドスタッフコース

Ground Staff Course
地勤人员专业 / 그라운드스태프코스

文化・教養専門課程

Culture and Liberal Arts Specialist Course / 文化・教養专业课程 / 문화·교양전문과정

スポーツマネジメントテクノロジー科

SPORTS MANAGEMENT TECHNOLOGY DEPARTMENT
体育管理科技学科 / 스포츠매니지먼트테크놀로지과

4年制



- **スポーツビジネスコース**
Sports Business Course
运动商务专业 / 스포츠비즈니스코스
- **スポーツアナリストコース**
Sports Analyst Course
体育分析师专业 / 스포츠애널리스트코스

スポーツ科学科

SPORTS SCIENCE DEPARTMENT / 体育科学科 / 스포츠과학과

3年制



- **チームトレーナーコース**
Team Trainer Course
团队培训师专业 / 팀트레이너코스
- **アスレティックトレーナー専攻**
Athletic Trainer Course
运动竞技教练专业 / 애슬레틱트레이너전공
- **ストレンクス&コンディショニング専攻**
Strings & Conditioning Course
力量与训练专业 / 스트렝스&컨디셔닝전공
- **フィットネストレーナーコース**
Fitness Trainer Course
健身教练专业 / 피트니스트레이너코스
- **パーソナルトレーナー専攻**
Personal Trainer Course
私人教练专业 / 퍼스널트레이너코스
- **インストラクター専攻**
Instructor Course
教练专业 / 인스트럭터전공

医療専門課程

Medical Specialist Course / 医疗专业课程 / 의료전문과정

理学療法科

PHYSICAL THERAPY DEPARTMENT / 物理疗法科 / 이학요법과

4年制



- **昼間**
Daytime Program
日间 / 낮



作業療法科

OCCUPATIONAL THERAPY DEPARTMENT
作业疗法科
작업요법과

4年制



言語聴覚科

SPEECH-LANGUAGE PATHOLOGY DEPARTMENT
语言听觉科
언어청각과

4年制

衛生専門課程

Hygiene Specialist Course / 卫生专业课程 / 위생전문과정

美容師科

Hairdresser / 美发师科 / 미용사코스과

2年制



- **ヘアスタイリストコース**
Hair Stylist Course
发型师专业 / 헤어스타일리스트코스
- **ブライダル&ヘアメイクコース**
Bridal & Hair Makeup Course
婚礼&发型化妆专业 / 브라이덜 & 헤어메이크코스
- **アイラッシュコース**
Eyelash Course
美睫专业 / 아이래시코스

トータルビューティー科

Total Beauty / 综合美容科 / 토탈뷰티과

2年制



- **ヘアメイクコース**
Hair Make-up Course
发型化妆专业 / 헤어메이크업코스
- **ビューティーアドバイザーコース**
Beauty Advisor Course
美容顾问专业 / 뷰티어드바이저코스
- **ネイリストコース**
Nail Technician Course
美甲师专业 / 네일리스트전공
- **エステティックコース(女子のみ)**
Esthetic Course (Female Only)
美容美体专业(限女生) / 에스테틱코스(여성 한정)

柔道整復科

JUDO THERAPY DEPARTMENT / 推拿整复科 / 유도정복과

3年制



- **午前集中コース**
Morning Intensive Program
上午集中专业 / 오전집중프로그램
- **柔整スポーツコース**
Judo Therapy Sports Course
柔整运动专业 / 유정스포츠코스

鍼灸科

ACUPUNCTURE AND MOXIBUSTION DEPARTMENT / 针灸科 / 침구과

3年制



- **午前集中コース**
Morning Intensive Course
上午集中专业 / 오전집중코스
- **スポーツ美容コース**
Sports Beauty Course
运动美容专业 / 스포츠미용코스
- **スポーツ鍼灸専攻**
Sports Acupuncture Course
运动针灸专业 / 스포츠침구전공
- **美容鍼灸専攻**
Beauty Acupuncture Course
美容针灸专业 / 미용침구전공



視能訓練科

ORTHOPTIC DEPARTMENT
视能训练科
시능훈련과

3年制

テクノロジー科
Technology Department / 技术科 / 테크놀로지과

4年制



<ゲームワールド>

Game World / 游戏学科 / 게임 월드

■ スーパーゲームクリエイター専攻

Super Game Creator Course
高度专门游戏创作人专业
슈퍼게임크리에이터전공

■ ゲームグラフィック&キャラクター専攻

Gamegraphic & Character Course
游戏背景&角色设计专业
게임그래픽&캐릭터전공

<esportsワールド>

esports World / 电竞学科 // esports월드

■ esportsプロマネジメント専攻

esports Professional Management Course
电竞职业经纪管理专业 / esports프로매니지먼트전공

■ ゲーム実況&ストリーマー専攻

Live Gaming & Streamer course
游戏实况&主播专业 / 게임실황&스트리머전공

<スポーツテックワールド>

Sport-Tech World / 运动科技学科 / 스포츠테크월드

■ スポーツテック&AI専攻

Sport-Tech & AI Course
运动科技&AI专业 / 스포츠테크&AI전공

<AI・ITワールド>

AI/IT World / AI・IT学科 / AI・IT월드

■ AIエンジニア専攻

AI Engineer Course
AI工程师专业
AI엔지니어전공

■ スーパーITエンジニア専攻

Super IT Engineer Course
高度专门IT工程师专业
슈퍼IT엔지니어전공

<デザイン・CG・映像ワールド>

<Design / CG / Film> 设计・CG・影像学科
디자인・CG・영상월드

■ スーパーCG映像クリエイター専攻

Super CG Image Creator Course
高度专门CG影像创作人专业
슈퍼CG 영상크리에이터전공

■ アニメーションマスター専攻

Animation Master Course
高度专门动漫专业
애니메이션마스터전공

デジタルクリエイター科

Digital Creator / 数码创作人专业 / 디지털크리에이터과

3年制



<ゲームワールド>

<Game World> / 游戏学科 / 게임 월드

■ ゲームプログラマー専攻

Game Programmer Course
游戏程序员专业 / 게임 프로그래머전공

<esportsワールド>

esports World / 电竞学科 // esports월드

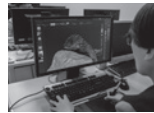
■ esportsプロゲーマー専攻

esports Professional Game Course
职业电竞选手专业 / esports프로게이머전공

<デザイン・CG・映像ワールド>

<Design / CG / Film> / 设计・CG・影像学科
디자인・CG・영상월드

■ ネット動画クリエイター専攻

Internet Video Creator Course
网络动画创作人专业
인터넷동영상크리에이터전공

■ コミックイラスト専攻

Comic Illustration Course
漫画插画专业 / 코믹일러스트전공

音楽テクノロジー科

Music Technology / 音乐技术科 / 음악테크놀로지과

4年制



- 甲陽ジャズ本科*コース
Jazz Main Advanced Diploma Course
爵士本科专业/재즈본과코스
- プロミュージシャン本科*コース
Professional Musician Advanced Diploma Course
专业音乐人专业/프로뮤지션본과
- フィンガーピッキングギター本科コース
Fingerpicking Guitar Advanced Diploma Course
高度专门指弹吉他专业/핑거피킹기타본과코스



- ミュージックセラピー本科*コース
Music Therapy Advanced Diploma Course
音乐疗法专业/뮤직세라피본과
- シンガーソングライター本科コース
Singer-Songwriter Advanced Diploma Course
创作歌手专业/싱어송라이터코스
- スーパーマルチアーティスト本科コース
Super Multi-Artist Advanced Diploma Course
高度专门全方位艺人专业/슈퍼멀티아티스트본과코스
- ネットアーティスト&クリエイターコース
Internet Artist and Creator Course
网络艺人&创作者专业/인터넷아티스트&크리에이터코스

- サウンドプロデューサー本科
Sound Producer Advanced Diploma Course
音效制作人专业/사운드프로듀서본과



- ダンスプロフェッショナル本科
Dance Professional Advanced Diploma Course
职业舞蹈专业/댄스프로페셔널코스
- 声優&VTuberタレント本科コース
Voice Actor & Vtuber Talent Advanced Diploma Course
高度专门配音&Vtuber艺人专业/성우&VTuber탈렌트본과



- 俳優本科コース
Actor Main Advanced Diploma Course
演员本科专业/배우본과코스
- コンサートプロデューサー本科
Concert Producer Advanced Diploma Course
演唱会制作人专业/콘서트프로듀서본과

- 動画映像配信クリエイター本科
Video streaming Creator Advanced Diploma Course
视频影像传播创作者专业/동영상영상전송크리에이터본과

音楽クリエイター科

Music Creator / 音乐创作科 / 음악크리에이터과

3年制



- アーティストコース
Artist Course
艺人专业/아티스트코스
- サウンドクリエイターコース
Sound Creator course
音效创作人专业/사운드크리에이터코스
- レコーディング&MAエンジニアコース
Recording and MA Engineer Course
录音&MA工程师专业/레코딩&MA엔지니어코스



- ダンス&ヴォーカルコース
Dance and Vocal Course
舞蹈&演唱专业/댄스&보컬코스
- ダンス&動画クリエイターコース
Dance and Video Creator Course
舞蹈&视频创作人专业/댄스&동영상크리에이터코스
- テーマパークダンサーコース
Theme Park Dancer Course
主题乐园舞者专业/테마파크댄서코스
- コンサートクリエイターコース
Concert Creator Course
演唱会策划师专业/콘서트크리에이터코스

- 芸能マネージャーコース
Talent Manager Course
演艺经纪人专业/예능매니저코스

- ライブ映像&動画クリエイターコース
Live Video & Video Creator Course
直播影像&视频创作人专业/라이브영상&동영상크리에이터코스

商業音楽科

Commercial Music / 商业音乐科 / 상업음악과

2年制



- バークリー大学音楽留学*コース
Berklee College of Music Study Abroad
伯克利音乐留学专业/버클리음악유학
- ミュージシャン*コース
Musician Course
乐手专业/뮤지션코스
- ※対応楽器:
ギター/ベース/ドラム/パーカッション/ピアノ/キーボード/
サクソ/フルート/トランペット/トロンボーン
Compatible instruments:
Guitar / Bass / Drums / Percussion / Piano / Saxophone /
Flute / Trumpet / Trombone
兼容乐器: 吉他/贝斯/鼓/打击乐器/钢琴/萨克斯风/长笛/小号/长号
호른기타:
기타/베이스/드럼/ 퍼커션/ 피아노/키보드/ 색소폰/ 플루트/ 트럼펫/ 트롬본



- ヴォーカルコース
Vocal Course
主唱艺人专业/보컬아티스트코스
- バックダンサーコース
Backup Dancer Course
伴舞者专业/백댄서코스
- PAエンジニアコース
PA Engineer Course
PA工程专业/PA엔지니어코스
- 照明スタッフコース
Lighting Staff Course
照明工作人员专业/조명스태프코스
- コンサート企画・マネージャーコース
Concert Planning / Manager Course
演唱会企划・经纪人专业/콘서트기획・매니저코스

入学資格・入学選考・出願方法

Application Method 출원방법 報名方法

■入学資格

Qualification for Admission
입학자격 / 入学資格

- 学校教育において、以下のいずれかの基準を満たす方
 - ・正規の学校教育(高等学校相当)における12年間の課程を修了または2026年3月まで修了予定の外国籍の方
 - ※通常教育課程が12年未満の場合や、入学時18歳未満の場合は、滋慶国際交流COMにお問い合わせ下さい。
 - ・外国における12年の教育課程修了相当の学力認定試験(高卒認定試験含む)に合格した方で、2026年3月31日までに18歳に達する方
- 日本語能力に関しては以下のいずれかの要件を満たす方
 - ・日本語能力試験N1またはN2に合格した方
 - ・日本留学試験の日本語科目200点以上取得した方(記述点を除く)
 - ・BJTビジネス日本語能力テストで400点以上を取得した方
 - ・文部科学大臣認定又は法務省告示日本語教育機関で1年以上の教育を受け、入学選抜の日本語試験で、日本語能力試験N2相当以上であると認められた方
 - ※在籍1年未満の方は別途ご相談ください
 - ・学校教育法第1条に規定する学校(幼稚園を除く)で1年以上の教育を受け、入学選抜の日本語試験で、日本語能力試験N2相当以上であると認められた方
- 受講、学習に支障のない方
 - In school education, the applicant must meet one of the following criteria.
 - International students who have completed or are expected to complete 12 years of formal school education (equivalent to high school) by March 2026.
 - ※Those who have received less than 12 years of formal education or are under 18 years of age at the time of enrollment, please contact Jikei COM International Center.
 - Those who have passed the academic qualification examination equivalent to 12 year education (including the high school equivalency test) in a foreign country and will reach 18 by March 31, 2026.
 - Those who meet one of the following requirements regarding Japanese proficiency.
 - Passed the N1 or N2 grade of the Japanese-Language Proficiency Test (JLPT)
 - Have a score of 200 points or more on the Examination for Japanese University Admission for International Students (EJU)(Excluding description points)
 - BJT Business Japanese Proficiency Test 400 points or above.
 - Received at least one year of education at a Japanese language institution certified by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology or designated by the Ministry of Justice, and have been recognized as having Japanese language proficiency equivalent to JLPT N2 or higher through an entrance selection Japanese language examination. (For those with less than one year of enrollment, please consult us.)
 - Received at least 1 year of education at a school (excluding kindergartens) recognized the section 1 of the Japan School Education Act ,and who is recognized as equivalent to or greater than JLPT N2 level at the Japanese Entrance Test.
 - The college will only accept applicants who are committed to completing the course of study.
- 학교교육에 있어서 다음 조건의 한가지라도 해당되는 자
 - ・정규 학교 교육(고등학교 해당)에서 12년간의 과정을 수료하거나 2026년 3월까지 수료 예정인 외국국적자
 - ※중등교육과정 12년 미만인 경우나 입학시 18세 미만인 경우에는 지케이국제교류COM에 문의해 주세요.
 - ・외국에서 12년 교육과정 수료에 해당하는 학력인정시험(고졸 검정고시 포함)에 합격한 자로 2026년 3월 31일까지 18세에 달하는 자
- 일본어능력에 있어서 다음 조건에 한가지라도 해당되는 자
 - ・일본어능력시험N1, 또는 N2에 합격한 자.
 - ・일본유학시험 일본어과목 200점 이상 취득한 자. (기술 점은 제외)
 - ・BJT 비즈니스 일본어능력테스트에서 400점 이상을 취득한 자
 - ・문부과학대신인정 또는 법무성 고시 일본어교육기관에서 1년 이상 교육을 받고, 입학선발 일본어시험에서 일본어능력시험 N2 수준 이상으로 인정된 자 (재학 기간 1년 미만인 경우는 별도로 상담해 주시기 바랍니다).
 - ・학교교육법 제1조에 규정된 학교(유치원 제외)에서 1년 이상의 교육을 받고, 입학선발 일본어시험에서 일본어능력시험 N2 상당이거나 그 이상인 것이 인정된 자
- 면학에 지장이 없는 자
- 学校教育可満足下列准则中の任意一項目
 - ・已完成 12 年の正規学校教育(相当于高中毕业程度)或者预定于 2026 年 3 月前毕业的非日本国籍人士
 - ※常规的教育课程不满 12 年,或是在入学时未满 18 岁者,请向滋庆国际交流 COM 咨询。
 - ・通过在外国的相当于完成了 12 年的教育课程的学力认证考试(包括高中毕业认定测试)的合格者,且在 2026 年 3 月 31 日前年满 18 岁者
- 关于日语能力满足下列条件任意一项目
 - ・日语能力测试 N1 或者 N2 的合格者
 - ・日本留学考试的日语科目达到 200 分以上者(不包含作文分数)
 - ・BJT 商务日语能力考试 400 分以上者
 - ・在由文部科学大臣认定或法務省公告的日语教育机构具有 1 年以上的留学经验,且通过入学考试,具备相当于日语能力测试 N2 以上实力者(留学未满 1 年者请另行咨询)。
 - ・在日本学校教育法第 1 条规定的学校中接受过 1 年以上的教育(幼儿园除外),且通过入学考试,证实具备有相当于日语能力测试 N2 水准或以上实力者
- 无学习障碍者

■入学選考

Entrance Examination
입학전형 / 入学考試

- 面接 Interview / 면접 / 面試
- 日本語試験 Japanese Examination / 일본어시험 / 日语笔试
- 書類選考 Document Screening / 서류선고 / 資料審査

■出願受付日程

Admission Schedule
출원접수일정 / 報名受理日程

●AO

エントリー	6月1日(日)～9月28日(日) ※定員になり次第、締め切ります。
Entry	June 1(Sun) ~ September 28 (Sun) ※Application will be closed once the capacity is reached.
엔트리	6월 1일(일)～9월 28일(일) ※정원이 차는대로 마감합니다.
報名期間	6月1日(星期日)～9月28日(星期日) ※額满即止。
正式出願	9月1日(月)～
Official Application	September 1(Mon)～
정식출원	9월 1일(월)～
正式申請	9月1日(星期一)～

●指定校推薦 / 学校推薦 / 一般

●Designated School Recommendation / School Recommendation / General
●지정학교 추천 / 학교 추천 / 일반 ●指定校推薦 / 学校推薦 / 普通

10月1日(水)～定員になり次第、締め切ります。

October 1(Wed)～ Application will be closed once the capacity is reached.

10월 1일(수)～ 정원이 차는대로 마감합니다.

10月1日(星期三)～額满即止。

■出願方法

Application Method
출원방법 / 報名方法

※ネット出願可能 P16参照 Online application available, please refer to P16 / 온라인출원가능 P16참조 / 可以网上报名, 请参照 P16

● A O ...

本校を第一志望とされる方で目標・目的・意欲・関心・適性などを問うもので、下記内容に該当する方

Students whose first preference is this school, and his/her goal, purpose, will, interest, and adaptability meet the requirements listed up as below.
본교가 제 1지망인 자로 목표·목적·의욕·관심·적성 등을 따져서 다음 내용에 해당하는 자
以本校为第一志愿, 且目标·目的·意志·兴趣·适应性等符合下记内容者

1. 本校が求める学生像(アドミッションポリシー)に当てはまる方

Fits the school's image of the ideal candidate (admission policy)

본교가 요구하는 학생상(입학 정책)에 해당하는 자 / 符合本校所期望之学生特质

アドミッションポリシー

○将来の夢や目標を持っている人 ○学校教育内容や方針を十分に理解している人

○好きな仕事を通じて、人に喜びや感動を与えたい人 ○好きなことを仕事にしたいという気持ちを持っている人

Admission Policy

○Having future dream and goal ○Fully understands the contents and policies of school education

○Wants to give joy or impression to others through his or her favorite job ○Desired to do what he or she likes as a job

입학 정책

○장래의 꿈과 목표를 가진 자 ○학교교육내용과 방침을 충분히 이해하고 있는 자

○좋아하는 일을 통해서 사람들에게 기쁨과 감동을 주고 싶은 자 ○좋아하는 일을 직업으로 하고 싶다는 마음을 가진 자

条件

○对将来抱有梦想及目标 ○充分理解学校教育内容及方针

○想通过从事喜欢的工作, 将喜悦、感动传达给更多人

○想在喜欢的领域工作

2. 体験授業又は学校説明会に参加し、学校の内容を理解している方

Understanding school contents and attended a trial lesson or school briefing session.

체험 수업 또는 학교설명회에 참가하고 학교의 내용을 이해하고 있는 자 / 参加过体验课程或学校说明会, 了解学校内容者。

3. 日本所在の日本語学校・高校・専門学校の在籍者又は卒業・修了者の方は、在学期間中の出席率80%以上の方

※但し、考慮に値する明確な理由があり且つ証明できる場合はこの限りではない。

Students or graduates of Japanese Language school/High school/Vocational school located in Japan with an attendance rate of over 80% while in school.

※However, if there is a clear reason to consider and can be proved, this is not the case.

일본 소재의 일본어학교·고등학교·전문학교 재학생 또는 졸업·수료자는 재학 중 출석율이 80% 이상인 자

※단, 고려할만한 명확한 이유가 있으며 증명할 수 있는 경우는 예외

就读于日本的语言学校、高中、专门学校、或者已经毕业・结业的留学生, 在学期间的出席率在 80% 以上者

※如有明确理由且能出具证明者则不在此限

● 指定校推薦...

Designated School
Recommendation지정교 추천
指定学校推荐

本校の指定となっている学校の卒業見込み者で、本校が第一志望の方を対象とした制度です。

*自分の学校が指定校かどうか、在籍する学校に直接問わせてください。

This is a system for students whose first preference is this school, and who are expected to graduate from a school designated by this school.

*Please contact your school directly to find out whether it is a designated school.

본교에 지정되어 있는 학교 졸업예정자로서 본교가 제 1지망인 자를 대상으로 한 제도입니다.

*재학학교의 지정학교 여부를 재학하고 있는 학교에 직접 문의해 주세요.

本制度的对象为就读于本校指定之学校, 并以本校为第一志愿者。

*所就读的学校是否具有推荐资格请咨询所就读的学校。

優遇制度

指定校推薦の方は
選考料30,000円
免除Applicants from designated
school recommendation
are exempt the ¥30,000
screening fee.지정교 추천을 이용하는 학생은
선검료 30,000원 면제
有指定学校推荐者免收 30,000
日元考试费

1. 出席率が90%以上の方 More than 90% attendance rate / 출석율이 90%이상인 자 / 出席率在90%以上

2. 明確な目標や目的を持ち、自分が進みたい分野に情熱を持って努力していける方

Having clear goals and targets and can work hard with passion in the areas they want to move forward.

명확한 목표와 목적을 가지고 자신이 나아가고 싶은 분야에 열정을 가지고 노력할 수 있는 자

具有明确的目标, 对自己希望进军的领域心怀热忱, 不懈努力。

3. 日本語能力が本校の勉学に支障ないと判断される方

Having Japanese language ability does not interfere with studying at this school.

일본어능력이 본교 면학에 지장이 없다고 판단된 자 / 具备在本校学习所需日语能力者

● 学校推薦...

School
Recommendation

학교 추천 / 学校推荐

本校を第一志望とされる、現在日本語学校又は専門学校及び大学の日本語学科に在学中の方は、下記の3点の基準で学校から推薦を受けてください。

For students currently enrolled in a Japanese language school or Department of Japanese language at Vocational College and University whose first preference is this school, please receive a recommendation from your school based on the following requirements:

本교를 제1지망으로 하며 현재 일본어학교 또는 전문학교 및 대학의 일본어학과에 재학중인 분은 아래의 3가지 기준으로 학교의 추천이 필요합니다.

目前在日语学校或专门学校以及大学的日语学科就读, 以本校为第一志愿的学生。在符合以下三个标准的前提下, 请在学校出具推荐信。

1. 出席率が80%以上の方 More than 80% attendance rate / 출석율이 80%이상인 자 / 出席率在80%以上

2. 明確な目標や目的を持ち、自分が進みたい分野に情熱を持って努力していける方

Having clear goals and targets and can work hard with passion in the areas they want to move forward.

명확한 목표와 목적을 가지고 자신이 나아가고 싶은 분야에 열정을 가지고 노력할 수 있는 자

具有明确的目标, 对自己希望进军的领域心怀热忱, 不懈努力。

3. 日本語能力が本校の勉学に支障ないと判断される方

Having Japanese language ability does not interfere with studying at this school.

일본어능력이 본교 면학에 지장이 없다고 판단된 자 / 具备在本校学习所需日语能力者

※AO入学、指定校推薦、学校推薦の方は原則、他校との併願ができません。

※ You cannot apply to colleges other than this school, if you apply for AO, Designated school recommendation, school recommendation.

※ AO입학, 지정교추천, 학교 추천을 이용하는 학생은 원칙적으로 타학교와의 중복신청을 할 수 없습니다.

※ 利用AO入学、指定校推荐、学校推荐者, 原则上不得同时申请他校。

● 一般...

General / 일반 / 普通

1. 本校を第一志望とされる方

Students whose first preference is this school. / 본교를 제 1지망으로 하는자 / 以本校作为第一志愿者

2. 日本所在の日本語学校・高校・専門学校の在籍者又は卒業・修了者の方は、在学期間中の出席率80%以上の方

※但し、考慮に値する明確な理由があり且つ証明できる場合はこの限りではない

Students or graduates of Japanese Language school/High school/Vocational school located in Japan with an attendance rate of over 80% while in school.

※However, if there is a clear reason to consider and can be proved, this is not the case.

일본 소재의 일본어학교·고등학교·전문학교 재학생 또는 졸업·수료자는 재학 중 출석율이 80% 이상인 자.

※단, 고려할만한 명확한 이유가 있으며 증명할 수 있는 경우는 예외

就读于日本的语言学校、高中、专门学校、或者已经毕业・结业的留学生, 在学期间的出席率在80%以上者

※如有明确理由且能出具证明者则不在此限

AOの流れ 定員に達し次第、エントリー受付を終了いたします。

通常のAO

Regular AO

일반 AO

通常 AO

1

体験授業に参加／学校説明会に参加

Participate in trial classes/Attend the school briefing 체험수업에 참가/ 학교설명회에 참가 参加体验课程 / 参加学校说明会

2

提出してください Please submit the application. 제출해 주세요. 请提交申请表。

エントリー期間 2025年6月1日(日)～9月28日(日)

●AOエントリー(エントリー無料)

AO Entry (Entry is free of charge)

AO 엔트리(엔트리 무료)

AO 申请 (免费)

「AOエントリーシート」(P44)に必要事項を記入の上、同封の封筒で郵送してください。持参いただいても結構です。

Please fill out the "AO Entry Sheet" (P44) and send it by mail using the enclosed envelope. You can also bring it to the school.

「AO 엔트리시트」(P44)에 필요한 사항을 기입 후, 동봉된 봉투로 우편 발송해 주세요. 학교로 지참해 주셔도 됩니다. 填写完「AO申请表」(P44)后, 请使用随附的信封邮寄, 或是自己到校提交。

提出書類

Submission of Documents
제출서류
提交資料

AOエントリーシート AO Entry Sheet

AO 엔트리시트
AO 申请表

※AOは必ず保護者(担任)の承諾を得てご記入ください。※エントリーシート裏面のプレゼンテーションシートも必ずご記入ください。

※体験入学・学校説明会参加当日に、エントリー可能です。

※Please make sure to fill in the AO with the consent of the guarantor (the homeroom teacher).

※Please be sure to fill out the presentation sheet on the back of the AO entry sheet.

※You can entry on the day you attend the trial class or school briefing.

※AO은 반드시 보호자(담임)의 승락을 받고 기입해 주세요. ※AO엔트리시트 뒷면의 프레젠테이션시트도 반드시 기입해 주세요.

※체험수업・학교설명회 당일에도 엔트리가 가능합니다.

※AO 申请必须获得家长(或班主任)的许可后才可填写。 ※AO 申请表背面的自我介绍页面也请务必填写。

※参加体验课程・学校说明会的当天亦可以进行申请。

3

AO出願要件の確認

エントリー後、順次面接を行います。

Verification of application requirements for AO After entry, interviews will be held in sequence.

AO 출원요건 확인 엔트리 후, 순차적으로 면접을 실시합니다. AO 申请条件的确认 申请后, 将依顺序进行面试。

確認方法

Verification Method
확인방법
确认方式

面接 Interview 면접 面试

あなたの将来の目標、目指す職業へのやる気などを確認する面接です。

これまでの学業成績や、本校の専攻に関連する専門知識・技術を問うものではありません。

This is an interview to confirm your future goals and motivation for your intended career. We will not ask your previous academic achievements or your expertise and professional skills related to the major.

여러분의 장래의 목표와 희망 직업에 대한 의욕 등을 확인하는 면접입니다.

지금까지의 학업성적이나 본교 전공에 관련된 전문지식・기술은 확인하지 않습니다.

这是一个确认你对将来的目标和期望的职业之进取心的面试。

不会问你过往的学业成绩或与本校专业相关的专业知识和技能。

4

あなたの家に届きます Mail to your residential address. 여러분의 집에 도착합니다. 邮寄至您的居住地址

AO出願要件認定証の通知

面接後、要件を満たす者には10日前後で「AO出願要件認定証」をお送りいたします。

Notification of 「Certificate of meeting AO Enrollment requirement」

About 10 days after the interview, 「Certificate of meeting AO Enrollment requirement」 will be sent to those who meet the requirements.

AO 출원요건 인정증 통지

면접 후, 요건을 만족하는 자에게는 10일 전후로 「AO 출원요건 인정증」을 보내드립니다.

AO 申请条件认定证的通知

面试后约 10 天左右, 会邮寄给符合申请条件者「AO 申请条件认定证」。

※AOで出願できる事を証明するものです。

This is to certify that you can apply for AO.

AO로 출원할 수 있는 것을 증명하는 서류입니다. 此为证明可以进行 AO 报名的文件。

5

2025年9月1日(月)～

※選考料30,000円の支払いが発生します。

●AO願書提出

P42,43参照

Submit AO application (See P42,43)

AO 원서 제출(P42,43 참조)

提交 AO 申请书 (请参照 P42,43)

願書及び出願書類を提出

Submit an Admission application and documents

원서 및 출원서류 제출

提出申请书和申请资料

その他書類は17,18ページをご参照ください。 For other documents, please refer to page 17,18.

그 외 서류는 17,18페이지를 참고해 주세요. 其它的资料请参照第 17,18 页。

※願書類の提出と日本語試験による最終選考をもって、正式に合格となります。

※The applicant will be officially accepted after submitting the application documents and the final screening by the Japanese language test.

※출원서류의 제출과 일본어시험에 의한 최종선고 후, 정식으로 합격이 결정됩니다. ※在提交申请资料, 并通过日语考试最终筛选后, 将正式录取。

6

合否通知

Notification of screening results 결과통지 结果通知

合否通知は、選考後約10日前後で郵送されます。

Notification of results will be mailed around 10 days after the screening.

결과통지는 선고 후, 약 10일 전후에 우편 발송합니다. 结果通知, 约于选考后 10 天左右进行邮寄。

インターネットを利用したAO

AO using the Internet
인터넷 AO 网络 AO 报名

1

体験授業に参加／学校説明会に参加

Participate in trial classes/Attend the school briefing 체험수업에 참가/ 학교설명회에 참가 参加体验课程/参加学校说明会

2

エントリー期間 2025年6月1日(日)～9月28日(日)

●AOにネットエントリー(エントリー無料) Online AO Entry (Entry is free of charge) AO에 인터넷 엔트리(엔트리 무료) AO 申请 (免费)

※AOの承諾について必ず入力してください。※エントリー後、登録したメールアドレスに完了メールが送られます。
※Please make sure to fill out the consent form for AO. ※After entry, a completion notice will be sent to your registered email address.
※AO 申込に 대해서 반드시 입력해 주세요. ※엔트리 후, 등록한 이메일 주소로 완료 메일이 발송됩니다.
※请务必填写同意利用 AO. ※申请后将会发送申请完成通知到您登记的邮箱。

各校のホームページから、
「留学生ネットAOエントリー」ボタンをクリック
Click the "Online AO Entry for International Students" button on each school's homepage.
각 학교의 홈페이지에서 「유학생 인터넷 AO엔트리」 버튼을 클릭
从各校的网页, 点击「留学生网络 AO 申请」选项。

※パソコン・スマートフォンのいずれからでもエントリー可能です。
P15にQRコードがあります。
※You can enter from either a PC or a smart phone. The QR code is on P15
※컴퓨터 또는 스마트폰에서 엔트리가 가능합니다. P15 에 QR코드가 있습니다.
※可扫描 P15QR 码, 通过电脑或智能手机进行申请。

必要事項を記入、内容を確認しOK

Fill in the required information and check before pressing the "Submit" button.
필요사항을 기입하고, 내용 확인 후 등록
填写完毕后, 确认填写内容, 点击 OK 键。

ネットAOエントリー完了!

Online AO is completed!
인터넷 AO 엔트리 완료!
完成网络 AO 申请!

3

AO出願要件の確認 エントリー後、順次面接を行います。

Verification of application requirements for AO After entry, interviews will be held in sequence.
AO출원요건 확인 엔트리 후, 순차적으로 면접을 실시합니다. AO 申请条件确认 申请后, 将依顺序进行面试。

確認方法 面接 Interview 면접 面談

Verification
Method
확인방법
确认方式

あなたの将来の目標、目指す職業へのやる気などを確認する面接です。

これまでの学業成績や、本校の専攻に関連する専門知識・技術を問うものではありません。

This is an interview to confirm your future goals and motivation for your intended career. We will not ask your previous academic achievements or your expertise and professional skills related to the major.

여러분의 장래의 목표와 희망 직업에 대한 의욕 등을 확인하는 면접입니다.

지금까지의 학업성적이나 본교 전공에 관련된 전문지식・기술은 확인하지 않습니다.

这是一个确认你对将来的目标和期望的职业之进取心的面试。

不会问你过往的学业成绩或本校专业相关的专业知识和技能。

4

あなたの家に届きます Mail to your residential address. 여러분의 집에 도착합니다. 邮寄至您的居住地址

AO出願要件認定証の通知 面接後、要件を満たす者には10日前後で「AO出願要件認定証」をお送りいたします。

Notification of 「Certificate of meeting AO Enrollment requirement」
About 10 days after the interview, 「Certificate of meeting AO Enrollment requirement」 will be sent to those who meet the requirements.

AO 출원요건 인정증 통지
면접 후, 요건을 만족하는 자에게는 10일 전후로 「AO 출원요건 인정증」을 보내드립니다. AO 申请条件认定证的通知
面试后约 10 天左右, 会邮寄给符合申请条件者「AO 申请条件认定证」。

※AOで出願できる事を証明するものです。

※This is to certify that you can apply for AO.
※AO로 출원할 수 있는 것을 증명하는 서류입니다. ※此为证明可以进行 AO 报名的文件。

認定された方には「ネットエントリー番号」が発行されます。ネット出願時に必要となる番号ですので、大切に保管してください。

An "Online Entry Number" will be issued to those who are certified. Please keep this number as you will need it when applying online.

인정된 자는 「인터넷 엔트리 번호」가 발행됩니다. 인터넷 출원시에 필요한 번호이므로 소중히 보관해 주세요.

会向得到认定者发行「网络申请编号」, 此为网络报名所必需的编号, 请妥善保管。

5

2025年9月1日(月)～

※選考料30,000円の支払いが発生します。

●ネットAO願書提出

P15参照

Submit online AO application(See P15)
인터넷 AO원서 제출(P15 참조) 提交网络 AO 申请书 (请参照 P15)

願書以外の出願書類の郵送 Mailing of application documents other than the application 원서 이외의 출원서류는 우편발송 邮寄入学申请书以外的报名资料

その他書類はP17,18をご参照ください。

For other documents, please refer to P17,18.
그 외 서류는 P17,18를 참고해 주세요. 其它的资料请参照 P17,18.

※出願書類の提出と日本語試験による最終選考をもって、正式に合格となります。

※The applicant will be officially accepted after submitting the application documents and the final screening by the Japanese language test.

※출원서류의 제출과 일본어시험에 의한 최종선고 후, 정식으로 합격이 결정됩니다.

※在提交申请资料, 并通过日语考试的最終筛选后, 将正式录取。

6

合否通知 Notification of screening results 결과통지 结果通知

合否通知は、選考後約10日前後で郵送されます。

Notification of results will be mailed around 10 days after the screening.

결과통지는 선고 후, 약 10일 전후에 우편 발송합니다. 结果通知, 约于选考后 10 天左右进行邮寄。

ネットAOエントリー／ネット出願の方法について

お申し込み How to apply
申请方式 / 출원 등록 방법

スマートフォン、パソコンで学校ホームページにアクセスするか、下記のQRコードよりご接続ください。

Please access the school's website with your smartphone or PC, or using the QR code below.

使用智能手机或是电脑，进入学校的官方网页，或读取以下的QR码进入。

스마트폰, 컴퓨터로 학교 홈페이지에 접속하거나, 다음 QR코드로 접속해 주세요.

「留学生ネットAOエントリー」or「留学生ネット出願」をクリックして出願登録開始

Click on "Online AO Entry for International Students" or "Online Application for International Students" to start application registration.

点选「留学生网路AO申请」或是「留学生网路报名」，以开始进行报名登记。

「유학생 인터넷 AO엔트리」or「유학생 인터넷 출원」을 클릭해서 출원 등록



OCA大阪デザイン&テクノロジー専門学校

🌐 <https://www.oca.ac.jp>

☎ 06-6536-7181



大阪ECO動物海洋専門学校

🌐 <https://www.osaka-eco.ac.jp>

☎ 06-6536-7171



大阪スクールオブミュージック専門学校

🌐 <https://www.osm.ac.jp>

☎ 06-6536-7161



大阪ダンス・俳優&舞台芸術専門学校

🌐 <https://www.da-osaka.ac.jp>

☎ 06-6536-7273



大阪農業園芸・食テクノロジー専門学校

🌐 <https://www.culinary.ac.jp>

☎ 06-6533-0141



大阪ホテル・観光&ウェディング専門学校

🌐 <https://www.jikei-hospitality.ac.jp>

☎ 06-6536-5121



放送芸術学院専門学校

🌐 <https://www.bac.ac.jp>

☎ 06-6242-5050



大阪アニメ・声優&eスポーツ専門学校

🌐 <https://www.oas.ac.jp>

☎ 06-6242-5220



神戸・甲陽デザイン&テクノロジー専門学校

🌐 <https://www.kobe-tech.ac.jp>

☎ 078-334-5415



神戸・甲陽音楽&ダンス専門学校

🌐 <https://www.music.ac.jp/>

☎ 078-334-5415



京都デザイン&テクノロジー専門学校

🌐 <https://www.kyoto-tech.ac.jp>

☎ 075-366-6013



京都医健専門学校

🌐 <https://www.kyoto-iken.ac.jp>

☎ 075-257-6507

ネット出願

Online Application 網路報名 網路報名 인터넷 출원

10月1日(水)から受付開始(AOエントリーされた方は9月1日(月)から出願できます。)

Applications will be accepted from October 1 (Wed) (AO Entry applicants can apply from September 1 (Mon))
 10월 1일(수)에서 접수 개시(AO엔트리한 자는 9월 1일(월)부터 출원할 수 있습니다。) / 自10月1日(星期三)开始受理(完成AO申请者可以由9月1日(星期一)开始报名。)

ネット出願なら、24時間出願と選考料のお支払いが可能です。

If you use an online system, you can apply and pay the screening fee at all hours.
 인터넷 출원이라면, 24시간 출원과 선고료 지불이 가능합니다。 / 如使用网络报名, 24小时皆可进行报名以及支付考试费用。

● 選考料の支払い(指定校推薦は選考料免除)

Pay the screening fee(No screening fee charges for the applicant recommended by the designated schools.)
 선고료 지불(지정학교 추천 전형은 선고료 면제) / 支付考试费用(由指定学校推荐者可免除考试费)

【国内ネット出願】

Online Application for
Domestic
국내 인터넷 출원
国内网络报名

クレジットカード払いがコンビニ払いがご利用できます。

You can pay by credit card or at the convenience store.
 신용카드 또는 편의점 결제가 가능합니다。
 可使用信用卡付款或是到便利店缴款。

【海外ネット出願】

Online Application for
Overseas
해외 인터넷 출원
海外网络报名

クレジットカード払いが
Flywire 払いがご利用できます。
 Available Credit cards or Flywire
 카드 또는 Flywire로 결제할 수 있습니다。
 支持信用卡支付或Flywire支付。

Flywire 払いをご希望の方はコンビニ払いを選択し、出願を完了してください。
 Flywire での支払い方法は別途ご案内致します。
 To pay via Flywire, please select convenience store payment and complete your application. We will inform you payment method individually.
 Flywire 決済を 희망하는 분은 편의점 결제를 선택하여 출원을 완료해 주세요.
 Flywire에서의 결제방법은 별도로 안내해 드립니다.
 希望 Flywire 支付时, 请选择便利店支付的选项, 完成报名。
 Flywire 的支付方式会另行通知。

注意事項

- 終了後、登録したメールアドレスに完了メールが送られます。
 After completing the application, a confirmation email will be sent to your registered email address.
 종료 후, 등록된 이메일주소로 완료메일이 발송됩니다。 / 完成后, 会发送邮件至报名时所登记的电子邮箱。
- 一度お支払いされた選考料は、返金できません。
 The screening fee is non-refundable once paid.
 한번 지불된 선고료는 환불되지 않습니다。 / 已支付的考试费用, 不予退款。
- コンビニでのお支払いは期間に余裕を持って行ってください。
 Please ensure you have enough time when making payments at the convenience store.
 편의점 지불은 기간에 여유를 가지고 지불해 주세요。 / 于便利店支付请预留充足的时间。

③ 書類提出 Submission of Documents

서류제출 / 提交资料

【1】入学願書以外の必要書類を本校指定の出願用封筒に同封し、持参又は簡易書留で郵送してください。

Please enclose all required documents other than the application form in the envelope designated by the school, send us by simple registered mail or bring it to the school.
 입학원서 이외의 필요서류를 본교 지정의 출원용 봉투에 동봉하여, 우편 등기로 우편 발송 또는 지참해 주세요.
 入学申请表以外的资料, 请使用本校指定的报名用信封装好, 邮寄或是直接到校提交。

(受験日の前日までに必着) Must arrive by the day before the screening date. 수험일 전일까지 필착 必需要在考试日期之前送达。

【ご提出いただく書類】 Documents to be submitted 제출서류 需要提交的资料

- ・17,18ページをご参照ください。 Please refer to page 17,18. 17,18페이지를 참조해 주세요。 请参照第17,18页。

・写真 Photo 사진 照片

データをお持ちでない場合:

出願用封筒に同封し、ご郵送ください。写真裏面に氏名を記入してください。

If you do not have data file: Please enclose the documents in the designated envelope and mail. Please write your name on the back of the photo.
 데이터를 가지고 있지 않은 경우: 출원용 봉투에 동봉하여, 우편 발송해 주세요 사진 뒷면에 이름을 기입해 주세요.
 无电子文档: 请使用报名专用信封邮寄资料。照片背面请注明姓名。

データをお持ちの場合:

ネット出願の登録画面に従ってアップロードしてください。

If you have a data file: Follow the instructions on the online application screen to upload.
 데이터를 가지고 있는 경우: 인터넷 출원 등록화면에 따라 업로드해 주세요.
 持有电子文档: 依网络报名的画面指示, 上传文件。

【2】選考日時を電話又はメールにて本人にご連絡します。

We will inform you of the screening date and time by phone or email.
 선고 날짜를 전화 또는 이메일로 본인에게 연락합니다.
 考试日期和时间, 将会通过电话或邮件向您联络。

【3】電話又はメールにてお伝えした日時に、入学選考を受けてください。

Please take the screening test on the date and time stated by phone or email.
 전화 또는 이메일로 전달한 날짜에 입학 선고를 받아 주세요.
 请于电话或邮件所联络的日期和时间, 接受入学考试。

留学ビザ以外のビザをお持ちの方は、海外出願の書類(右ページ)をご提出ください。

If you hold a visa other than a student visa, please submit overseas application documents on the right-hand page.

유학비자 이외의 비자 소지자는 해외출원 서류(오른쪽 페이지)를 제출해 주세요. / 持有留学签证以外之签证者, 请提交海外报名(右页)需要的资料。

1. 入学願書(本校所定のもの) P42 ※ネット出願の方は提出不要

Application for Admission

(Please use the form designated by our school) P42

※Online applicant is unnecessary to submit.

입학원서(본교 소정양식) P42 ※인터넷 출원자는 제출 생략

入学申请书(本校指定表格) P42 ※网上报名者无需提交。

2. 日本語学校の証明書

・在学証明書、又は卒業見込み証明書

・成績証明書・出席証明書

※JLPT N2以上・EJU日本語科目200点以上・BJT400点以上の日本語能力

資格取得者は証明書コピー

Documents and Certificates issued by Japanese Language School

・Student Registration Certificate or Proof of Expected Graduation Certificates

・Official Transcripts / Attendance Certificate

※An applicant who has passed the N1 or N2 level of the JLPT, or who scored 200 points or more on the EJU or who scored 400 points or more on the BJT, must provide a copy of the respective certificates.

일본어학교증명서

・재학증명서 또는 졸업예정증명서

・성적증명서・출석증명서

※JLPT N2 이상・EJU 200점 이상・BJT 400점 이상의 일본어능력자격취득자는 증명서 사본

日本語学校の証明書

・在学証明書或者卒業予定証明書

・成績証明書・出席証明書

※已取得JLPT N2以上・EJU日語科目200分以上・BJT400分以上等日語能力資格者請提交證書的複印件。

3. 最終出身校(高等学校・大学等)の卒業証明書、または卒業証書のコピー

A copy of Graduation Certificate from your last school.

(Diploma from High School or Universities)

최종 출신교(고등학교・대학교 등)의 졸업증명서, 또는 졸업증서 사본

最高学历(高中、大学等)的毕业证明或者毕业证书的複印件

4. 経費支弁書類

・日本の銀行通帳のコピー(全ページ)※デジタル版可

・送金事実が確認できる書類または経費支弁者の銀行残高証明書のコピー

※日本でアルバイト経験がある方は追加書類が必要な場合があります。

・経費支弁者の経費支弁書(本校所定のもの) P50

Documents certifying the ability to cover expenses

・Copy of Japan bankbook(all pages)※ Or a digital bank statement

・Documents that can confirm the remittance or a copy of bank balance certificate of your expense sponsor

※If you have part time job experience in Japan, you may need to submit additional documents.

・Agreement for defraying expenses of your expense sponsor(Please use the form designated by our school)P50

경비지변서류

・일본은행통장 사본(모든 페이지)※ 디지털버전도 가능

・송금사실을 확인할 수 있는 서류 또는 경비지변자의 은행잔고증명서 사본

※일본에서 아르바이트 경험에 있는 분은 추가서류가 필요할 수도 있습니다.

・경비지변자의 경비지변서(본교소정 양식)P50

経費支弁資料

・本人の日本の銀行存折の複印件(所有ページ)※ 网银記録亦可

・汇款通知書, 或者経費支付人の銀行存款証明の複印件

※有日本打工经历者, 有可能需要追加資料。

・経費支付者の経費支弁書(本校指定表格)P50

5. 在留カードのコピー(両面)

A Copy of Resident card(Both Sides)

재류카드 사본(양면)

在留卡的複印件(両面)

6. パスポートのコピー(写真、氏名、日本の出入国履歴のページ)

A Copy of your passport

(Pages with your face photograph & entry stamps)

여권 사본(사진, 성명, 일본출입국력 게재 해당 페이지)

护照複印件(本人照片、姓名页面以及日本的出入境印章记录页面)

7. 国民健康保険証のコピー(両面)

又は資格確認書のコピー

A copy of National Health Insurance Card(Both Sides)
or Health Insurance Eligibility Information

국민건강보험증 사본(양면) 또는 자격확인서 사본

国民健康保険証複印件(正反面)或資格確認証複印件

8. 受験票(本校所定のもの) P48

Admission Slip for Screening (Designated by our school)P48

수험표(본교소정 양식)P48

准考证(本校指定文件)第48页

9. 選考料30,000円(指定校推薦の方は免除)

※現金で持参いただくか、ネット出願の場合は、

クレジットカード決済かコンビニ決済のみご利用できます。

Screening Fee ¥30,000

(No screening charges for the applicants recommended by the designated schools)

※Please pay in cash directly to school.If you apply online, you can pay by credit card or at a convenience store.

전형료30,000엔(지정학교 추천자는 면제)

※현금으로 지참하시거나,인터넷 출원의 경우는 신용 카드 결제 또는 편의점 결제만 사용할 수 있습니다.

考试费30,000日元(指定学校推荐者可以免除该项费用)

※请持现金到校缴费, 如为网上报名, 请以信用卡进行网上支付, 或是于便利店进行缴款。

◎日本語学校・専門学校在籍者は、卒業・修了時の出席・成績証明書も必ず提出してください。

◎上記の1~8の「出願書類」を入学願書用封筒に入れ、本人が本校へ持参すること。ネット出願者及び遠方の方は、簡易書留で郵送ください。

◎提出書類・選考料は返却いたしません。

◎The person who enrolled in a Japanese language school or a professional training school currently must submit a certificate of attendance and transcript at graduation or completion.

◎Applicants are requested to put all the required 1-8 documents mentioned above into the application envelope and bring it to the school. For Online applicants or far-away applicants, please send us by simple registered mail.

◎Documents submitted and screening fee will not be refunded.

◎일본어학교・전문학교 재학자는 졸업・수료시의 출석・성적증명서도 반드시 제출해 주세요.

◎상기의 1-8의「출원 절차에 필요한 서류」를 입학원서용봉투에 넣어, 본인이 직접 본교에 지참할 것. 인터넷출원자 및 지방에 거주하는 자는 간이등기로 우편발송해 주세요.

◎제출서류・전형료는 반환하지 않습니다.

◎日语学校、专门学校在籍生, 务必提交毕业・结业时的出勤率及成绩单。

◎请本人持以上1-8所述“办理申请所需资料”(装入入学愿书专用信封)来校。网络报名者以及居住远方者, 请以邮寄方式提交。

◎提交的资料及考试费恕不退还。

※編入学については、滋慶国際交流COMにお問い合わせ下さい。

※ About transferring, please contact the Jikei COM International Center.

※ 편입학에 대해서는 지케이국제교류COM에 문의해 주세요.

※ 关于插班入学, 请向滋庆国际交流COM咨询。

海外からの直接出願やお問い合わせは滋慶国際交流COMまでご連絡ください。

If you wish to apply directly from your home country or if you have any questions, please contact the Jikei COM International Center.
본국으로부터의 직접 입학이나 해외로부터의 문의는 지케이국제교류COM에 문의하시기 바랍니다. / 询问直接从海外报名事宜, 请与滋庆国际交流 COM 联系。

1. 入学願書(本校所定のもの) P42 ※ネット出願の方は提出不要

Application for Admission

(Please use the form designated by our school) P42

※Online applicant is unnecessary to submit.

입학원서(본교 소정양식) P42 ※인터넷 출원자는 제출 생략

入学申请书(本校指定表格) P42 ※网上报名者无需提交。

2. 日本語資格証明書コピー

(例: JLPT のN2若しくはN1 合格証明書, EJU200点以上, BJT400点以上)

※文部科学大臣認定又は法務省告示日本語教育機関で1年以上の留学歴がある場合は、卒業証明書、成績証明書、出席証明書の提出が必要。

A copy of the Japanese Certificates issued by International Recognized JLPT N1, N2, EJU (200 scored & above), BJT(400 scored & above) .

※If you have studied at a Japanese language institution certified by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology or designated by the Ministry of Justice for more than one year, you will be required to submit a graduation certificate, academic transcript, and attendance certificate.

일본어자격증명서 복사

(예: JLPT N2 또는 N1 합격증서, EJU200점 이상, BJT400점 이상)

※문부과학대신인정 또는 법무성 고시 일본어교육기관에서 1년 이상 유학한 이력이 있는 경우는 졸업증명서, 성적증명서, 출석증명서 제출이 필요.

日语水平资格证书的复印件

(例如: JLPT 的N2或N1合格证书、EJU200分以上、BJT400分以上证书)

※在由文部科学大臣认定、或法務省公告的日语教育机构具有1年以上的留学经历者,需要提交相应的毕业证明、成绩证明、和出勤证明。

3. 最終出身校(高校・大学など)の卒業証明書又は卒業証書のコピー

A Copy of Graduation Certificate from your last school. (Diploma from High School or Universities)

최종출신교(고등학교·대학교 등) 졸업증명서 또는 졸업증서 사본

最高学历(高中、大学等)的毕业证明或者毕业证书的复印件

4. 経費支弁者の経費支弁書類(銀行残高証明等)及び

経費支弁書(本校所定のもの) P50

Expense certificate(bank balance certificate, etc.) and Agreement for defraying expenses of your expenses sponsor(Please use the form designated by our school)P50

경비지원자의 경비증명서류(은행잔고증명서 등) 및 경비지원서(본교소정 양식)P50

经费支付者的资金证明文件(银行存款证明等)及经费支付书(本校指定表格)P50

5. 経費支弁者との関係の記載があるもの

(例: 戸籍謄本、出生証明書のコピー、家族関係証明書等)

The relationship certificate of you and your sponsor who is responsible for your expenses, (e.g. Family register certificate.)
경비지원자와의 관계가 기재된 서류(예: 호적등본, 출생증명서 사본, 가족관계증명서 등)
可以证明本人与经费支付者关系的文件(例: 户口本、出生证明书的复印件、家族关系证明书等)

6. パスポートのコピー(写真、氏名、日本の出入国履歴のページ)

A Copy of your passport

(Pages with your face photograph & entry stamps)

여권 사본(사진, 성명, 일본 출입국력 게재 해당 페이지)

护照复印件(本人照片、姓名页面以及日本的出入境印章记录页面)

7. 証明写真 4cm(縦)×3cm(横) 3枚

(直近3ヶ月以内に撮影したもの)

Photo for Application (4cmx3cm) x 3 copies

(Photo taken in the last three months)

증명사진4cm(세로)×3cm(가로)3장(최근 3개월 이내에 촬영한 사진)

证件照片4cm(竖) x 3cm(横) 3张(最近三个月之内拍摄的的照片)

8. 受験票(本校所定のもの) P48

Admission Slip for Screening(Designated by our school)P48

수험표(본교 소정양식)P48

准考证(本校指定文件) P48

9. 選考料 日本円30,000円

※支払い方法は別途ご案内いたします。

Screening Fee ¥30,000

※We will inform you of the payment method individually.

전형료 30,000엔

※결제수단은 별도로 안내드리겠습니다.

考试费30,000日元

※付款方式将会另行通知。

◎在留資格認定審査に時間がかかりますので、出願書類は可能な限り早めに提出してください。

◎日本に在住している入学希望者で現在日本語学校に通っていない方の出願書類については、追加書類が必要となる場合がありますので、お問い合わせください。

◎提出書類・選考料は返却いたしません。

◎海外送金にてお振込みの場合は振込み手数料がかかります。

◎在留資格を取得出来なかった場合は、入学金及び納入された学費・諸費用を返金いたします。ただし、返金にかかる送金手数料はご負担いただきます。

◎It will take time to issue Certificate of Eligibility, so please submit your application as soon as possible.

◎Applicants who live in Japan and are not attending a Japanese language school may need to submit additional documents.

◎Documents submitted and screening fee will not be refunded.

◎Overseas remittance will be charged bank transfer fee.

◎If students can not acquire a resident status, we will refund the entrance fee and derived tuition fee. However, the remittance charge will be borne by you in case of refund.

◎재류자격인정심사에 시간이 걸리므로 출원서류는 가능한 한 빨리 제출해 주세요.

◎일본에 거주하고 있는 입학 희망자로 현재 일본어 학교에 다니지 않는 분의 출원 서류에 대해서는, 추가 서류가 필요한 경우가 있으므로, 문의해 주세요.

◎제출서류・전형료는 반환하지 않습니다.

◎해외송금시에는 수수료가 발생합니다.

◎재류자격을 취득하지 못한 경우는, 입학금 및 납입된 학비・제비용을 반환합니다. 단, 환불시의 송금수수료는 부담해 주세요.

◎因在留資格認定審査需要较长时间, 请尽可能提早提交所需资料。

◎关于居住在日本国内, 而非日语学校在校生的报名者, 有可能需要缴交额外资料, 请于报名前咨询。

◎提交的资料及考试费恕不退还。

◎海外汇款会发生银行手续费, 请自行负担。

◎万一留學簽證被拒簽, 已繳納的入學金、學費及其他學雜費會退還。但是, 退還費用時發生的銀行手續費需要學生負擔, 敬請理解。

※編入学については、滋慶国際交流COMにお問い合わせ下さい。

※ About transferring, please contact the Jikei COM International Center.

※ 편입학에 대해서는 지케이국제교류COM에 문의해 주세요. ※ 关于插班入学, 请向滋庆国际交流COM咨询。

■「日本留学試験」を利用した渡日前入学許可制度

日本学生支援機構が実施する「日本留学試験」を日本国外で受けその成績と書類選考により、渡日する前に入学を許可する制度です。入学を許可された場合は、在留資格認定手続きを滋慶国際交流COMが代理で行います。出願に必要な書類や入学試験、その他入学手続き等の詳細につきましては、滋慶国際交流COMへお問い合わせください。

■The Examination for Japanese University Admission for International Students (EJU) is used for the pre-arrival admission system.

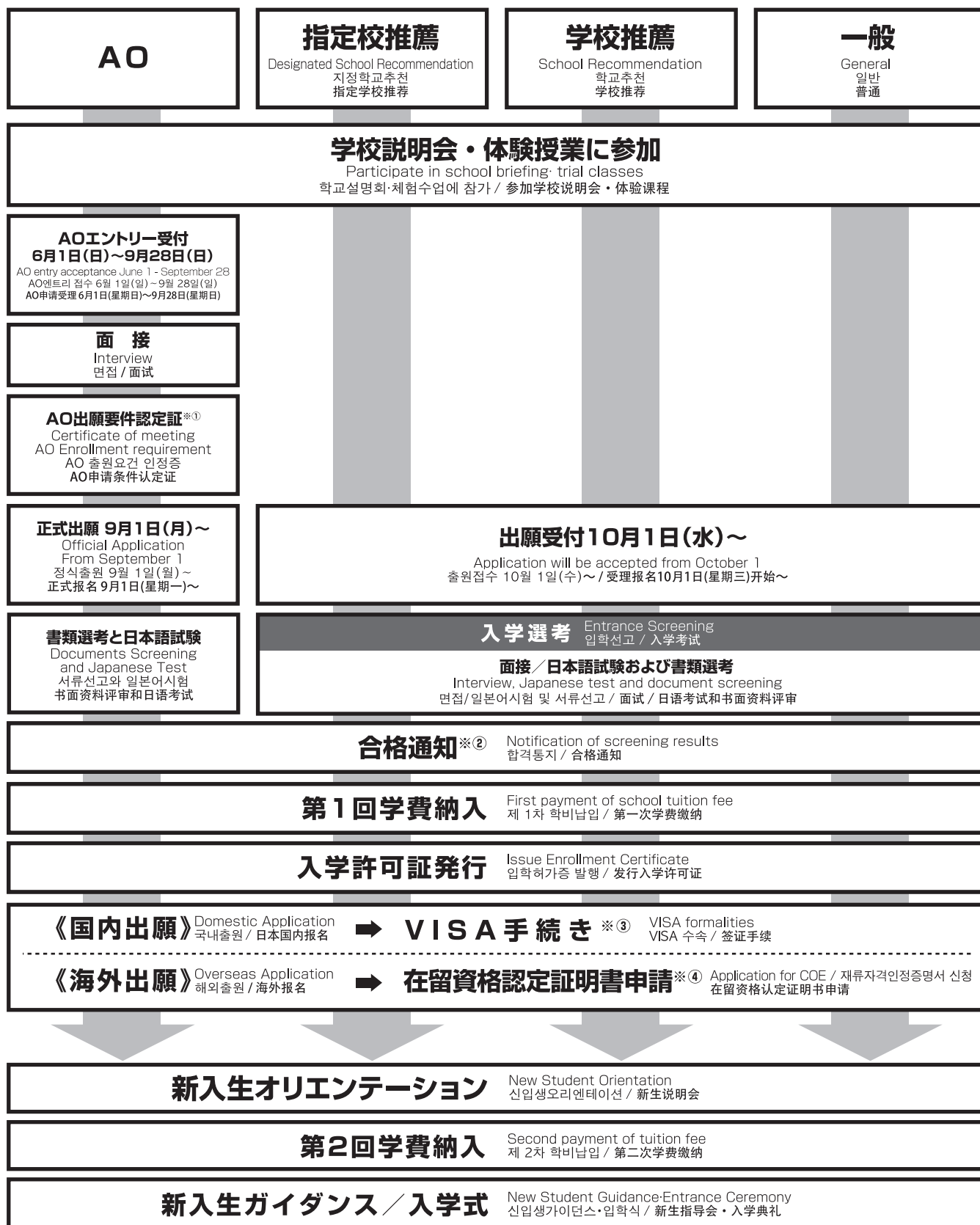
The test is administered by the Japan Student Services Organization. Prospective international students take the EJU outside Japan and are accepted to their preferred educational institution prior to arrival in Japan based on the student's EJU results and application documents. Once the student is accepted, Jikei COM International Center will begin procedures for acquiring a Certificate of Eligibility on behalf of the student. For more information regarding documents required for submission, entrance examinations, or other school application procedures, please contact Jikei COM International Center.

■「일본유학시험」을 이용한 도일전입학허가제도

일본학생지원기구가 실시하는「일본유학시험」을 국외에서 수험하고 그 성적과 서류 전형으로 일본 입국 전에 입학을 허가하는 제도입니다. 입학이 허가된 경우는 재류자격인정수속을 지케이국제교류COM에서 대리로 실시합니다. 출원에 필요한 서류와 입학시험, 그 외 입학수속 등에 대한 자세한 사항은 지케이국제교류COM 에 문의해 주세요.

■使用「日本留学考试」の渡日前入学許可制度

在日本国外参加日本学生支援机构举办的「日本留学考试」, 并且使用该成绩和资料审核, 获准前来日本留学的入学许可制度。符合入学条件的情况下, 在留资格认定手续由滋庆国际交流COM代为办理。报名所需资料、入学考试及其他入学手续等详细问题, 请向滋庆国际交流COM咨询。



※①出願要件を満たした方のみ発行します。
 ※②合格通知書は通考日から10日以内に送付します。
 ※③現在お持ちの在留期限が2026年4月1日以後まで有効な場合、入学前の在留期限の更新手続きは不要です。
 ※④滋慶国際交流COMが代理申請します。在留資格認定書が交付されたら、本国の日本領事館へ留学ビザを申請してください。

①Issued only to those who meet the application requirements.
 ②The notification of acceptance will be sent within 10 days after the screening date.
 ③Students whose visa expiration date is later than April 1, 2026, do not need to renew your visa before entering the school.
 ④Jikei COM International Center will apply on behalf of you. After receiving your COE, please apply for a student visa at the Japanese embassy in your home country.

①출원요건을 만족한 자에게만 발행합니다.
 ②합격통지서는 선고일부터 약 10일 이내에 송부합니다.
 ③현재 소지중인 재류기간이 2026년 4월 1일 이후까지 유효한 경우, 입학 전 재류기간 갱신수속은 필요없습니다.
 ④지케이국제교류COM이 대리신청합니다. 재류자격증명서가 교부되면 본국의 일본영사관에 유학비자를 신청해 주세요

①仅发给符合条件申请者。
 ②合格通知书于考试日之后10天内通知。
 ③现在持有的在留期限有效期为2026年4月1日之后者，无需在入学前进行在留期限的更新手续。
 ④由滋庆国际交流COM进行代理申请。取得在留资格认定书后，请至原居住地的日本领事馆申请留学签证。

奨学金制度

Scholarship program

学習成績・態度及び出席が特に良好であると認められる学生は、学校推薦により、例年、日本学生支援機構私費外国人留学生学習奨励費、(財)ロータリー米山記念奨学金を受給しています。また本校は(財)共立国際文化交流奨学金財団の奨学金対象校です、アジア諸国の国籍を持つ私費留学生は学校を通じ応募(学校推薦)可能です。

Each year students with especially good grades and attendance as well as a good attitude can receive the Honors Scholarship for Privately Financed International Students from the Japan Student Services Organization, Rotary Yoneyama Memorial Scholarship. Additionally, students at our school are eligible for Kyoritsu International Foundation Scholarships. Privately financed students with citizenship from any Asian country who are attending our school are eligible to apply (with a recommendation from the school).

학습성적・태도 및 출석률이 특히 양호하다고 인정된 학생은 학교 추천에 의해, 매년 일본학생지원기구의 사비외국인유학생 학습장려비를 받고 있습니다. 또한 본교는 (재)교리츠국제교육장학재단의 장학금 대상교입니다. 아시아 각국의 국적인 사비유학생은 학교를 통해 응모(학교 추천)가 가능합니다.

学习成绩・态度及出席状况等非常优秀的学生，经过学校推荐，可获得日本学生支援机构私费外国人留学生学习奖学金，（财团法人）扶轮社米山纪念奖学金。另外本校为（财团法人）共立国际文化交流奖学金财团的奖学金申请学校，持有亚洲国籍的私费留学生，经过学校推荐后可通过本校申请该奖学金。

寮や民間住宅の紹介について

About dormitories or help to find accommodations

本校は学生寮を設けていますが、更に長年学校とつながりのある不動産会社を紹介し、安心して暮らせる学生生活のサポートを行います。

Our school has dormitories, and we are affiliated with a real estate company of which we have had long relationship in order to safely support your school life

본교는 학생기숙사를 운영하고 있으며 학교와 연계된 부동산을 소개해 안심하고 생활할 수 있는 학교생활을 지원하고 있습니다.

本校设有学生宿舍，另外也可介绍与学校长年合作的房屋中介公司，帮助大家能够安心度过学生生活。

校内の施設・設備を開放

School facilities available

まだまだ勉強したい!いつまでもやりたい!そんなやる気のあるあなたのために、校内の施設・設備を開放しています。

We encourage all students for making full use of the school facilities. We are open for all students.

더욱 더 공부하고 싶다! 언제까지나 하고 싶다! 그런 의욕적인 당신을 위해 교내 시설·설비를 개방하고 있습니다.

还想要继续学习! 无论何时都想努力去拼搏! 校内的设施和设备为了如此充满奋斗精神的你而开放。

困ったときの総合窓口・チューデントサービスセンター(SSC)

Student Service Center

学生生活の悩みや不安があった時は、気軽に相談下さい。秘密厳守なので安心して相談できます。

Please feel free to attend the professional counseling center (Student Service Center) in the school when you need any advice or guidance.

Prior assured that we will keep all the information confidential.

학교생활에 고민과 불안을 느낄 때는 편안하게 상담해 주세요. 비밀엄수이므로 안심하고 상담할 수 있습니다.

对生活、学习、人际关系等感到不安或有问题时，可以随时和专门的心理咨询师咨询。我们一定会保守秘密，请放心。

慶生会クリニック

Keiseikai Clinic

滋慶学園グループでは、楽しく充実した学生生活を日頃より“健康な体”で送っていただくために、滋慶学園グループの校医である慶生会クリニックが入学から卒業まで学生のみならず健康をサポートいたします。

The Jikei Group supports the health and welfare for all students during their study period.

지케이학원그룹에서는 즐겁고 충실한 학교생활을 언제나 “건강하게” 보낼 수 있도록, 지케이학원그룹의 학교병원인 케세이카이클리닉이 입학부터 졸업까지 학생 여러분의 건강을 서포트합니다.

为了让同学们健康地度过愉快、充实的学生生活，滋庆学园教育集团的校医一庆生会诊所帮助维护大家从入学到毕业的健康。

留学生のための総合窓口・滋慶国際交流COM

Jikei COM International Center

本校では留学生の皆さんに安心して勉強していただけるよう、出願のこと、学費のこと、ビザのこと、住宅相談や生活のことなど、専門の担当者がいつでも皆さんの相談に応じます。気軽におたずねください。

For international students interested in studying at our schools, the Jikei COM International Center is always available to answer your questions regarding applications, tuition, VISA, housing, and daily living to help you realize your dreams. Please don't hesitate to contact us.

본교에서는 유학생 여러분이 안심하고 공부하여, 목적을 실현할 수 있도록 출원, 학비, 주택 상담이나 생활 등, 전문 담당자가 언제라도 여러분의 상담에 응합니다. 부담없이 문의해 주세요.

为了使留学生可以安心学习、生活，学校设置专门的服务部门滋庆国际交流COM，随时为你提供报名、学费、签证、住房、生活各方面的咨询服务。

新入生オリエンテーション

New Student Orientation

本校は、出入国管理に関わる法令、文部科学省及び出入国在留管理庁の通知等を遵守し、留学生の受け入れや在籍管理を行っています。入学前に在学中における注意事項についてのオリエンテーションを実施しますので、必ず出席してください。このオリエンテーションで学んだことは、在学中は必ず守ってください。

This school accepts international students and manages their registration in compliance with immigration laws and regulations, as well as notices from the Ministry of Education, Culture, Sports, Science and Technology and the Immigration Services Agency.

Prior to enrollment, an orientation on precaution during enrollemnt will be conducted, please be sure to attend. International students should strictly abide by the rules described in the orientation while you are in school.

본교는 출입국관리에 관한 법령, 문부과학성 및 출입국재류관리청의 통지 등을 준수하고, 유학생 수용과 재직관리를 실시하고 있습니다. 입학 전에 재학 시 주의사항에 대한 오리엔테이션을 실시하므로 반드시 출석해 주세요 이 오리엔테이션에서 배운 것은 재학중에 반드시 지켜주세요.

本校在留学生的招收及在学管理方面，遵循出入国管理法令、文部科学省及出入国在留管理厅的各项通知。于入学前举办专门说明会，针对在学中的注意事项进行说明，请务必参加。留学生在学期期间请严格遵守说明会中讲述的规定。

納入① (納入時期/合格通知発行日から10日以内)

募集科	専攻・コース	入学金 (入学時のみ) ①	授業料 (年額) ②	施設維持費 (年額) ③	①～③ の合計 A
スーパーゲームIT科 IT SUPER GAME 4年制	スーパーゲームクリエイター専攻	150,000	690,000	380,000	1,220,000
	ゲームグラフィック&キャラクター専攻				
	スーパーCGクリエイター専攻				
	スーパー動画クリエイター専攻				
	e-sportsイベント・マネジメント専攻				
	ゲーム実況&ストリーマー専攻				
	スーパーITエンジニア専攻				
	AIエンジニア専攻				
	ロボット・AIクリエイター専攻				
	グラフィックデザイン&イラスト専攻				
	コミックイラストマスター専攻				
	ITスタートアップ専攻				
	アニメーションマスター専攻				
ゲーム・CG クリエイター科 GAME・CG CREATOR 3年制	ゲームプログラマー専攻	150,000	690,000	380,000	1,220,000
	CGクリエイター専攻				
	ネット動画クリエイター専攻				
	ITプログラマー専攻				
	e-sportsプロゲーマー専攻				
	アニメーション専攻	150,000	690,000	330,000	1,170,000
	コミックイラスト&マンガ専攻				
	ノベル&シナリオ・作家専攻				

■ OCA留学生「納入学費②」の説明 Details of the costs besides entrance fee, school fee and facility fee for OCA international students. OCA 留学生的各种费用的说明 / OCA 유학생 제비용의 설명

- ④ **総合演習費** (325,000～350,000円・年額)
 General Practice Fee (325,000～350,000yen・year)
 综合实习费 (325,000～350,000日元・年费)
 종합연습비 (325,000～350,000엔・연간)

実習、演習、イベントの企画・制作・運営など、業界の協力を得て企業の視点に立った体験型学習に特化した実学教育システムを展開しています。

We implement a practical training system with learning that can be directly applied in the real world by utilizing industry cooperation events such as practical training, exercises, event planning, production and management.

实习、演习、活动策划・制作・运营等，是建立在业界的协助之上以企业的观点展开的产学研一体化的体验型学习系统。

실습, 연습, 이벤트 기획·제작·운영 등 업계의 협력을 얻어 기업 시점에서 체험형 학습으로 특화된 실학연수시스템을 전개하고 있습니다.

- ⑤ **キャリア教育振興費** (70,800円・年額)
 Career Educational Fee (70,800yen・year)
 职业教育振兴费 (70,800日元・年费)
 커리어교육진흥비 (70,800엔・연간)

文部科学省や経済産業省のガイドラインに基づき、産学連携教育のもと、社会人・職業人として自立するために必要な能力(計画力、問題解決能力、創造力、チームワーク、コミュニケーション力等々)や職業観、勤労観を形成・向上させるための実践教育を導入し、更にインターンシップやオーディションを通して就職並びにデビューに直結させています。

Based on the guidelines of the Ministry of Education, Culture, Sports, Science and Technology, and the Ministry of Economy, Trade and Industry, We introduce practical education in order to form and improve the professional and working viewpoint as well as the skills (planning, problem-solving, creativity, teamwork and communication) necessary to be independent as adult and professional, which lead directly to employment and debut through internship and audition.

根据文部科学省与经济产业省的方针，以产学共同教育为基础，为培养自立的社会人材・职业人所需的能力(计划能力、问题解决能力、创造能力、团队协作、沟通能力等)，以及形成和提高职业观、勤劳观而导入实践教育，进一步通过实习或试镜选拔等方式达到直接就业或出道的目标。

문부와 과학성과 경제산업성의 가이드라인에 기초해 산학연계교육하에 사회인·직업인으로서 자립에 필요한 능력(계획력, 문제해결능력, 창조력, 팀워크, 커뮤니케이션능력 등)과 직업관, 근로관을 형성·향상시키기 위한 실천교육을 도입하고 또한 인턴쉽과 오디션을 통해 취직이나 데뷔에 직결시키고 있습니다.

納入② (内容は下説明をご覧ください。)

(円)

総合演習費 (年額) ④	キャリア教育 振興費 (年額) ⑤	健康管理費 (年額) ⑥	④～⑥ の合計 B	総合計 A+B
350,000	70,800	22,000	442,800	1,662,800
350,000	70,800	22,000	442,800	1,662,800
325,000	70,800	22,000	417,800	1,587,800

■ 教本・教材・資格検定費などについて

Textbook・Equipment・Official Examination Fee, etc.
课本・教材・资格考试费用等/교본·교재·자격검정비 등

◎ 教本・教材・資格検定費は実費となります。

※左記の費用とともに2026年3月10日(火)までに納入していただきます。
 ◎There will be costs for Textbook・Equipment・Official Examination Fee as well.
 ※The costs have to be paid by 2026 March 10 with all the expenses on the left column.

◎课本・教材・资格考试费用按实际花费金额交付。
 ※与左記の各種費用请在2026年3月10日(星期二)之前交纳。

◎교본·교재·자격검정비 실비입니다.

※작기 제비용과 함께 2026년3월10일(화)까지 납입합니다.

● 教本・教材・資格検定費(約20,000円～65,000円・入学時のみ)

Textbook・Equipment・Official Examination Fee
(About 20,000yen～65,000yen-Only the time of entrance)

课本・教材・资格考试费用 (约20,000日元～约65,000日元・仅于入学时缴纳)

교본·교재·자격검정비 (약 20,000엔～약 65,000엔·입학 시에만)

OCAでは、業界の動きに合わせ、毎年カリキュラムの見直しが行われています。そのため、教本が必要に応じて変更となりますので、予定額を掲出しています。決定額は、2月下旬にご案内いたします。教材は各専攻ごとに内容が異なります。

Our school reviews the curriculum annually in accordance with industry trends. Therefore, textbooks may be changed as required. For that purpose we have submitted the estimated amounts. We will inform the final amounts late February to early March. The contents of the teaching material depend on the major.

OCA为适应业界变化，每年均会调整教学大纲。教科书也根据需要有所改动，现公布的只是估算的课本费。2月底会通知准确的金额。

OCA에서는 업계 동향에 맞춰 매년 커리큘럼의 검토가 이루어집니다. 따라서 교본이 필요에 따라 변경되므로 예정 금액을 제출하고 있습니다. 결정 금액은 2월 하순에 안내합니다. 교재는 전공별로 내용이 다릅니다.

※資格取得のための検定料等につきましては、別途検定料が必要です。
 About official examination fee, etc. to obtain the licensing, the examination fee will be required.
 关于取得各种资格考试的报名费用，需要另外支付。

※자격취득을 위한 검정료 등에 관해서는 별도 검정료가 필요합니다.

■ 進級時に必要な学費など

Expenses required for grade promotion, etc. / 关于年级晋升时需要的学费与各种费用
진급 시 필요한 학비와 제비용

進級時には、②授業料③施設維持費④総合演習費⑤キャリア教育振興費⑥健康管理費が必要になります。2・3・4年次の授業は実習・イベントが中心となりますので、授業料は10万円増額、総合演習費は5万円増額になります。2・3・4年次の学費は進級前の12月中旬頃にご案内し、2月下旬に納入いただきます。

※卒業年次には卒業関連費(40,000円)が別途必要となります。

※専攻により進級時に追加で教本・教材費が必要になる場合があります。

When you continue to the second year, you will pay the tuition, facility fee, general practice fee, career educational fee and health care fee (②-⑥). As 2nd, 3rd and 4th year classes are mainly practical classes or events, tuition is increased 100,000 yen from the 1st year. General practice fee is increased 50,000yen as well. We will inform students of this school payment for the 2nd, 3rd and 4th year in the end of December. Payment deadline is the end of February.

※In the year of your graduation, an extra 40,000 yen graduation fee will be required.

※Depending on your major, you may need to pay for your education and textbooks when you are promoted.

升级时，需要缴纳②授课费③设施维持费④综合演習费⑤职业教育振兴费⑥健康管理费。2,3,4年級的課程以實習、校内外活動为中心，授課費增加10萬日元，综合演習費增加5萬日元。2,3,4年級的學費將在升級前的12月中旬左右通知，請于2月下旬前繳納。

※卒業年度需要另外繳納4萬日元的畢業相關費用。

※根據專業的不同，升級時有可能追加收取書本教材費用。

진급시에는 ②수업료 ③시설유지비 ④종합연습비 ⑤커리어교육진흥비와 ⑥건강관리비가 필요합니다. 2·3·4학년 수업은 실습·이벤트가 중심이 되므로, 수업료는 10만엔 증액, 종합연습비는 5만엔 증액됩니다.

2·3·4학년 학비는 진급전의 12월 하순 경에 안내하며 2월 하순까지 납입해 주세요.

※졸업 연차에는 졸업관련비(40,000엔)가 별도 필요합니다.

※전공에 따라 진급 시 교본·교재비가 필요한 경우가 있습니다.

⑥ 健康管理費 (22,000円・年額)

Health Care Fee (22,000 yen・year)

健康管理費 (22,000日元・年費)

건강관리비 (22,000엔・연간)

傷害保険、総合的な健康診断や健康相談、保健指導などが含まれます。
 Includes: Accident Insurance, Comprehensive Health Checkup,
 Health Consultation, Health Guidance, etc

伤害保险、综合性的健康诊断与咨询、保健指导也包括在内。
 상해보험, 종합적인 건강진단이나 건강 상담, 보건지도 등이 포함됩니다.

やむなく入学を辞退される場合、2026年3月31日(火)までに入学辞退手続きを完了された方には、入学金を除き、納入された学費などを返還いたします。

4月1日以降は、最高裁判例に基づき、一旦納入された入学金、授業料および施設維持費、総合演習費、キャリア教育振興費などは返金できません。

Reluctantly, if you decline the enrollment, we will refund the tuition fees except the entrance fees for those who have completed the procedure of declining enrollment before March 31, 2026. After April 1st, the entrance fee, tuition fees, general practice fees and career education fees will not be refunded according to the Supreme Court procedure.

如有不得已的理由提出入学辞退的情况，对于在2026年3月31日(星期二)前办理完退学手续的同学，扣除入学金以外，所支付的学费和其他杂费可以退还，4月1日以后，根据最高法院判例，已经缴纳的入学金、学费和其他费用恕不退还。

부득이 입학을 사퇴하는 경우, 2026년 3월 31일(화)까지 입학 사퇴 수속이 완료된 분에 한해서는 입학금을 제외한 납입된 학비와 제비용을 환불해 드립니다. 4월 1일 이후는, 최고재판소 판례에 근거해 일단 납입된 입학금, 수업료 및 종합연습비, 커리어교육진흥비 등은 반환되지 않습니다.

募集科	専攻	納入① (納入時期/合格通知から10日以内)			
		入学金 (入学時のみ) ①	授業料 (年額) ②	施設維持費 (年額) ③	①～③ の合計 A
エコ・テクノロジー科 ECO / TECHNOLOGY 4年制	動物園・水族館&テクノロジー専攻	150,000	690,000	350,000	1,190,000
	野生動物&自然環境クリエーター専攻				
	ペットマネジメント&ホスピタリティ専攻				
動物高度医療科 ANIMAL ADVANCED MEDICAL 3年制	動物看護師専攻	150,000	690,000	350,000	1,190,000
動物&海洋科 ANIMAL AND MARINE ANIMAL 3年制 ※設置計画予定	動物園・動物飼育専攻 水族館・アクアリスト専攻	150,000	690,000	350,000	1,190,000
動物&海洋科 ANIMAL AND MARINE ANIMAL 2年制	ドルフィントレーナー専攻	150,000	780,000	350,000	1,280,000
ペットビジネス科 PET BUSINESS 2年制	ペットトリマー&エステティシャン専攻 ドッグトレーナー専攻	150,000	780,000	350,000	1,280,000

大阪ECO留学生「納入学費②」の説明

Details of the costs besides entrance fee, school fee and facility fee for Osaka ECO international students.
Osaka ECO留学生的各种费用的说明 / Osaka ECO 유학생 제비용의 설명

- ④ **総合演習費** (280,000～500,000円・年額)
General Practice Fee (280,000～500,000yen・year)
综合实习费 (280,000～500,000日元・年费)
종합연습비 (280,000～500,000엔・연간)

実習、演習、イベントの企画・制作・運営など、業界の協力を得て企業の視点に立った体験型学習に特化した実学教育システムを展開しています。

We implement a practical training system with learning that can be directly applied in the real world by utilizing industry cooperation events such as practical training, exercises, event planning, production and management.

实習、演習、活动策划・制作・运营等，是建立在业界的协助之上以企业的视点展开的产学研一体化的体验型学习系统。

실습, 연습, 이벤트 기획·제작·운영 등 업계의 협력을 얻어 기업 시점에서 체험형 학습으로 특화된 실학연수시스템을 전개하고 있습니다.

- ⑤ **キャリア教育振興費** (60,800円・年額)
Career Educational Fee (60,800yen・year)
职业教育振兴费 (60,800日元・年费)
커리어교육진흥비 (60,800엔・연간)

文部科学省や経済産業省のガイドラインに基づき、産学連携教育のもと、社会人・職業人として自立するために必要な能力(計画力、問題解決能力、創造力、チームワーク、コミュニケーション力等々)や職業観、勤労観を形成・向上させるための実践教育を導入し、更にインターンシップやオーディションを通して就職並びにデビューに直結させています。

Based on the guidelines of the Ministry of Education, Culture, Sports, Science and Technology, and the Ministry of Economy, Trade and Industry, We introduce practical education in order to form and improve the professional and working viewpoint as well as the skills (planning, problem-solving, creativity, teamwork and communication) necessary to be independent as adult and professional, which lead directly to employment and debut through internship and audition.

根据文部科学省与经济产业省的方针，以产学研共同教育为基础，为培养自立的社会人材・职业人所需的能力(计划能力、问题解决能力、创造能力、团队协作、沟通能力等)，以及形成和提高职业观、勤劳观而导入实践教育，进一步通过实习或试镜选拔等方式达到直接就业或出道的目标。

문부과학성과 경제산업성의 가이드라인에 기초해 산학연계교육하에 사회인·직업인으로서 자립에 필요한 능력(계획력, 문제해결능력, 창조력, 팀워크, 커뮤니케이션능력 등)과 직업관, 근로관을 형성·향상시키기 위한 실천교육을 도입하고 또한 인턴쉽과 오디션을 통해 취직이나 데뷔에 직결시키고 있습니다.

納入② (内容は下説明をご覧ください。)

(円)

総合演習費 (年額) ④	キャリア教育 振興費 (年額) ⑤	健康管理費 (年額) ⑥	④～⑥ の合計 B	総合計 A+B
500,000	60,800	22,000	582,800	1,772,800
400,000	60,800	22,000	482,800	1,672,800
450,000	60,800	22,000	532,800	1,722,800
390,000	60,800	22,000	472,800	1,752,800
280,000	60,800	22,000	362,800	1,642,800

■ 教本・教材費などについて

Textbooks Fees and Learning materials Fees

关于教科书・教材费等/교본·교재비에 대하여

◎ 教本・教材費は実費となります。

※左記の費用とともに2026年3月10日(火)までに納入していただきます。

◎There will be costs for textbooks and teaching materials as well.

※The costs have to be paid by 2026 March 10 with all the expenses on the left column.

◎課本, 教材費按实际花费金额交付。

※与左记的各种费用请在2026年3月10日(星期二)之前交纳。

◎교본・교재비는 실비입니다.

※작기 제비용과 함께 2026년3월10일(화)까지 납입합니다.

● 教本・教材費(約75,000円～約240,000円・入学時のみ)

Textbook・Teaching materials Fee

(About 75,000Yen～240,000Yen-Only the time of entrance)

課本, 教材費 (約75,000日元～約240,000日元・仅于入学时缴纳)

교본·교재비 (약 75,000엔～약 240,000엔·입학 시에만)

本校では、業界の動きに合わせ、毎年カリキュラムの見直しが行われています。そのため、テキスト・実習教材が必要に応じて変更となりますので、予定額を掲出しています。決定額は、2月中旬にご案内いたします。教材は各コースごとに内容が異なります。

※教本・教材費とは別に、パソコンなどの購入費用が必要となります。

※コースにより進級時に追加で教本・教材費が必要になる場合があります。

Our school reviews the curriculum annually in accordance with industry trends. Therefore, textbooks may be changed as required. For that purpose we have submitted the estimated amounts. We will inform the final amounts late February to early March. The contents of the teaching material depend on the major.

※Apart of textbook and teaching material costs, there are need to purchase a computer.

※Depending on your major, you may need to pay for your education and textbooks when you are promoted.

本校が適応業界変化、毎年調整教学大綱。教科書・実習教材也會根据需要有所改動，現只公布預計的金額。2月中旬通知確定金額。教材內容根據不同專業而異。

※除了教科書和教材費用外，還需要購買電腦等的費用。

※根據專業的不同，升級時有可能追加收取書本教材費用。

本교에서는 업계의 동향에 맞춰 매년 커리큘럼을 재검토하고 있습니다. 교과서·실습교재가 필요에 따라 변경되므로 예정액을 게시하고 있습니다. 결정 금액은 2월 하순에 안내합니다. 교재는 각 코스마다 내용이 다릅니다.

※교본·교재비와 별도로 컴퓨터 등의 구입 비용이 필요합니다.

※전공에 따라 전공 시 교본·교재비가 필요한 경우가 있습니다.

※資格取得のための検定料等につきましては、別途検定料が必要です。

About official examination fee, etc. to obtain the licensing, the examination fee will be required.

关于取得各种资格考试的报名费用，需要另外支付。

※자격취득을 위한 검정료 등에 관해서는 별도 검정료가 필요합니다.

■ 進級時に必要な学費など

Expenses required for grade promotion, etc. / 关于年级晋升时需要的学费与各种费用

/ 진급 시 필요한 학비와 제비용

進級時には、②授業料③施設維持費④総合演習費⑤キャリア教育振興費⑥健康管理費が必要になります。2・3・4年次の授業は実習・イベントが中心となりますので、授業料は15万円増額になります。2・3年次の学費は進級前の12月中旬頃にご案内し、2月下旬に納入いただきます。

※卒業年次には卒業関連費(40,000円)が別途必要となります。

When you continue to the second year, you will pay the tuition, facility fee, general practice fee, career educational fee and health care fee (②-⑥). As 2nd and 3rd and 4th year classes are mainly practical classes or events, tuition is increased 150,000 yen from the 1st year. We will inform students of this school payment for the 2nd and 3rd year in the end of December. Payment deadline is the end of February.

※In the year of your graduation, an extra 40,000 yen graduation fee will be required.

升级时，需要缴纳②授课费③设施维持费④综合演习费⑤职业教育振兴费⑥健康管理费。2,3,4年级的课程以实习、校内外活动为中心，授课费增加15万日元。2,3年级的学费将在升级前的12月中旬左右通知，请于2月下旬前缴纳。

※毕业年度需要另外缴纳4万日元的毕业相关费用。

진급시에는 ②수업료 ③시설유지비 ④종합연습비 ⑤커리어교육진흥비와 ⑥건강관리비가 필요합니다. 2·3·4학년 수업은 실습·이벤트가 중심이 되므로, 수업료는 15만원 증액됩니다. 2·3학년 학비는 진급전의 12월 하순 경에 안내하며 2월 하순까지 납입해 주세요.

※졸업 연차에는 졸업관련비(40,000엔)가 별도 필요합니다.

⑥ 健康管理費 (22,000円・年額)

Health Care Fee (22,000 yen・year)

健康管理費 (22,000日元・年費)

건강관리비 (22,000엔·연간)

傷害保険、総合的な健康診断や健康相談、保健指導などが含まれます。

Includes: Accident Insurance, Comprehensive Health Checkup, Health Consultation, Health Guidance, etc

伤害保险、综合性的健康诊断与咨询、保健指导也包括在内。

상해보험, 종합적인 건강진단이나 건강 상담, 보건지도 등이 포함됩니다.

やむなく入学を辞退される場合、2026年3月31日(火)までに入学辞退手続きを完了された方には、入学金を除き、納入された学費などを返還いたします。

4月1日以降は、最高裁判例に基づき、一旦納入された入学金、授業料および施設維持費、総合演習費、キャリア教育振興費などは返金できません。

Reluctantly, if you decline the enrollment, we will refund the tuition fees except the entrance fees for those who have completed the procedure of declining enrollment before March 31, 2026. After April 1st, the entrance fee, tuition fees, general practice fees and career education fees will not be refunded according to the Supreme Court procedure.

如有不得已的理由提出入学辞退的情况，对于在 2026 年 3 月 31 日(星期二)前办理完退学手续的同学，扣除入学金以外，所支付的学费和其他杂费可以退还，4 月 1 日以后，根据最高法院判例，已经缴纳的入学金、学费和其他费用恕不退还。

부득이 입학을 사퇴하는 경우, 2026년 3월 31일(화)까지 입학 사퇴 수속이 완료된 분에 한해서는 입학금을 제외한 납입된 학비와 제비용을 환불해 드립니다. 4월 1일 이후는, 최고재판소 판례에 근거해 일단 납입된 입학금, 수업료 및 종합연습비, 캐리어교육진흥비 등은 반환되지 않습니다.

OSM 大阪スクールオブミュージック専門学校 / DA 大阪ダンス・俳優&舞台芸術

(昼間部)

納入① (納入時期/合格通知から10日以内)

募集科	ワールド	コース	入学金 (入学時のみ) ①	授業料 (年額) ②	施設維持費 (年額) ③	①～③ の合計 A
-----	------	-----	---------------------	------------------	--------------------	-----------------

大阪スクールオブミュージック専門学校(OSM)

プロミュージシャン&テクノロジー科 PROMUSICIAN & TECHNOLOGY DEPARTMENT 4年制	プロミュージシャンワールド	ネットアーティスト&クリエイター本科 シンガーソングライター本科 ヴォーカリスト本科 プロミュージシャン本科 (ギター専攻/ベース専攻/ドラム専攻/キーボード専攻)	150,000	840,000	350,000	1,340,000
	NYコレクティブワールド	NYミュージシャン音楽留学本科 (ギター専攻/ベース専攻/ドラム専攻/キーボード専攻) NY作曲・DJ・サウンドエンジニア本科				
	音楽制作・作詞作曲ワールド	AI&作詞作曲本科				
	マネジメントワールド	音楽プロデューサー&マネージャー本科				
	コンサートワールド	コンサートプロデューサー本科				
	動画映像配信プロデューサーワールド	VTuberエンターテインメント本科 動画映像配信プロデューサー本科				
カレッジ音楽科 COLLEGE MUSIC 3年制	ミュージシャンワールド	ヴォーカルアーティスト ミュージシャン (ギター専攻/ベース専攻/ドラム専攻/キーボード専攻) アーティスト&プロデューサー (ヴォーカル専攻/ギター専攻/ベース専攻/ドラム専攻/キーボード専攻)	150,000	840,000	350,000	1,340,000
	サウンドクリエイターワールド	作曲&アレンジャー DJ&トラックメーカー K-POPプロデューサー レコーディング&MAエンジニア				
	マネジメント・コンサートワールド	マネージャー K-POPアーティストマネージャー コンサート・イベント企画制作 PA&サウンドエンジニア 照明デザイナー 舞台監督&ステージデザイナー				
	映像クリエイターワールド	映像クリエイター				

大阪ダンス・俳優&舞台芸術専門学校(DA)

スーパーダンス科 SUPER DANCE 4年制	ダンスエンターテインメントワールド	ダンスプロフェッショナル本科 テーマパークマネジメント本科 NYダンス留学	150,000	840,000	350,000	1,340,000
	K-POPエンターテインメントワールド	K-POPアーティスト&マネジメント本科 K-POP留学				
	俳優エンターテインメントワールド	俳優本科 ミュージカル本科 声優&VTuber本科				
	ステージマネジメントワールド	舞台芸術テクノロジー				
総合芸術科 ART GENERAL DEPARTMENT 3年制	ダンスエンターテインメントワールド	バックダンサー ダンス&ヴォーカル ダンスインストラクター テーマパークダンサー&アクター ダンス&動画クリエイター	150,000	760,000	350,000	1,260,000
	K-POPエンターテインメントワールド	K-POPパフォーマー				
	俳優エンターテインメントワールド	俳優/タレント 声優アーティスト				
	ステージマネジメントワールド	舞台芸術スタッフ				

OSM・DA留学生「納入学費②」の説明 Details of the costs besides entrance fee, school fee and facility fee for OSM and DA international students, OSM・DA留学生的各种费用的说明 / OSM・DA 유학생 제비용의 설명

- ④ **総合演習費** (330,000～360,000円・年額)
 General Practice Fee (330,000～360,000yen・year)
 综合实习费 (330,000～360,000 日元・年费)
 종합연습비 (330,000～360,000엔・연간)

実習、演習、イベントの企画・制作・運営など、業界の協力を得て企業の視点に立った体験型学習に特化した実学教育システムを展開しています。

We implement a practical training system with learning that can be directly applied in the real world by utilizing industry cooperation events such as practical training, exercises, event planning, production and management.

实习、演习、活动策划・制作・运营等，是建立在业界的协助之上以企业的观点展开的产学研一体化的体验型学习系统。

실습, 연습, 이벤트기획·제작·운영 등 업계의 협력을 얻어 기업 시점에서 체험형 학습으로 특화된 실학연수시스템을 전개하고 있습니다.

- ⑤ **キャリア教育振興費** (65,800円・年額)
 Career Educational Fee (65,800yen・year)
 职业教育振兴费 (65,800 日元・年费)
 커리어교육진흥비 (65,800엔・연간)

文部科学省や経済産業省のガイドラインに基づき、産学連携教育のもと、社会人職業人として自立するために必要な能力(計画力、問題解決能力、創造力、チームワーク、コミュニケーション力等々)や職業観、勤労観を形成・向上させるための実践教育を導入し、更にインターンシップやオーディションを通して就職並びにデビューに直結させています。

Based on the guidelines of the Ministry of Education, Culture, Sports, Science and Technology, and the Ministry of Economy, Trade and Industry, We introduce practical education in order to form and improve the professional and working viewpoint as well as the skills (planning, problem-solving, creativity, teamwork and communication) necessary to be independent as adult and professional, which lead directly to employment and debut through internship and audition.

根据文部科学省与经济产业省的方针，以产学共同教育为基础，为培养自立的社会人材・职业人所需的能力(计划能力、问题解决能力、创造能力、团队协作、沟通能力等)，以及形成和提高职业观、勤労观而导入实践教育，进一步通过实习或试镜选拔等方式达到直接就业或出道的目标。

문부과학성과 경제산업성의 가이드라인에 기초해 산학연계교육하에 사회인·직업인으로서 자립에 필요한 능력(계획력, 문제해결능력, 창조력, 팀워크, 커뮤니케이션능력 등)과 직업관, 근로관을 형성·향상시키기 위한 실연교육을 도입하고 또한 인턴쉽과 오디션을 통해 취직이나 데뷔에 직결시키고 있습니다.

納入② (内容は下説明をご覧ください。)				(円)
総合演習費 (年額) ④	キャリア教育 振興費(年額) ⑤	④～⑤ の合計 B	総合計 A+B	
330,000	65,800	395,800	1,735,800	
330,000	65,800	395,800	1,735,800	
330,000	65,800	395,800	1,735,800	
360,000	65,800	425,800	1,685,800	

■ 教本・教材費などについて

Textbooks Fees and Learning materials Fees
关于教科书・教材费等/교본·교재비에 대하여

◎ 教本・教材費は実費となります。
※左記の費用とともに2026年3月10日(火)までに納入していただきます。
◎There will be costs for textbooks and teaching materials as well.
※The costs have to be paid by 2026 March 10 with all the expenses on the left column.
◎課本, 教材費按实际花费金额交付。
※与左記の各種費用请在2026年3月10日(星期二)之前交纳。
◎교본・교재비는 실비입니다.
※작기 제비용과 함께 2026년3월10일(화)까지 납입됩니다.

● 教本・教材費(約90,000円～200,000円・入学時のみ)
Textbook・Teaching materials Fee
(About 90,000Yen～200,000Yen・Only the time of entrance)
課本、教材費 (約90,000日元～約200,000日元・仅于入学时缴纳)
교본·교재비 (약 90,000엔～약 200,000엔·입학 시에만)

OSM・DA大阪では、業界の動きに合わせ、毎年カリキュラムの見直しが行われています。そのため、教本が必要に応じて変更となりますので、予定額を掲出しています。決定額は、2月下旬にご案内いたします。教材は各コースごとに内容が異なります。
Our school reviews the curriculum annually in accordance with industry trends. Therefore, textbooks may be changed as required. For that purpose we have submitted the estimated amounts. We will inform the final amounts late February to early March. The contents of the teaching material depend on the major.
OSM・DA大阪为适应业界变化, 每年均会调整教学大纲。教科书也根据需要有所改动, 现公布的只是估算的课本费。2月底会通知准确的金额。
OSM・DA에서는 업계 동향에 맞춰 매년 커리큘럼의 검토가 이루어집니다. 따라서 교본이 필요에 따라 변경되므로 예정 금액을 제출하고 있습니다. 결정 금액은 2월 하순에 안내합니다. 교재는 전공별로 내용이 다릅니다.

● 健康管理費(23,980円～年額)
Health Care Fee (23,980 yen～・year)
健康管理费 (23,980日元～・年费)
건강관리비 (23,980엔～・연간)

傷害保険、総合的な健康診断や健康相談、保健指導などが含まれます。
Includes: Accident Insurance, Comprehensive Health Checkup, Health Consultation, Health Guidance, etc
伤害保险、综合性的健康诊断与咨询、保健指导也包括在内。
상해보험, 종합적인 건강진단이나 건강 상담, 보건지도 등이 포함됩니다.

※資格取得のための検定料等につきましては、別途検定料が必要です。
About official examination fee, etc. to obtain the licensing, the examination fee will be required.
关于取得各种资格考试的报名费用, 需要另外支付。
※자격취득을 위한 검정료 등에 관해서는 별도 검정료가 필요합니다.

■ 進級時に必要な学費など

Expenses required for grade promotion,etc. / 关于年级晋升时需要的学费与各种費用 / 진급 시 필요한 학비와 제비용

進級時には、②授業料③施設維持費④総合演習費⑤キャリア教育振興費⑥健康管理費が必要になります。2・3・4年次の授業は実習・イベントが中心となりますので、授業料は15万円増額になり、総合演習費は5万増額になります。2・3・4年次の学費は進級前の1月下旬頃にご案内し、2月下旬に納入いただきます。
※卒業年次には卒業関連費(40,000円)が別途必要となります。
When you continue to the second year, you will pay the tuition, facility fee, general practice fee, career educational fee and health care fee (②-⑥). As 2nd, 3rd and 4th year classes are mainly practical classes or events, tuition is increased 150,000 yen from the 1st year. We will inform students of this school payment for the 2nd, 3rd and 4th year in the end of January. Payment deadline is the end of February.
※In the year of your graduation, an extra 40,000 yen graduation fee will be required.
升级时, 需要缴纳②授课费③设施维持费④综合演习费⑤职业教育振兴费⑥健康管理费。2,3,4年级的课程以实习、校内外活动为中心, 授课费增加15万日元。2,3,4年级的学费将在升级前的1月下旬左右通知, 请于2月下旬前缴纳。
※毕业年度需要另外缴纳4万日元的毕业相关费用。
진급시에는 ②수업료 ③시설유지비 ④종합연습비 ⑤커리어교육진흥비와 ⑥건강관리비가 필요합니다. 2·3·4학년 수업은 실습·이벤트가 중심이 되므로, 수업료는 15만원 증액됩니다. 2·3·4학년 학비는 진급전의 1월 하순 경에 안내하며 2월 하순까지 납입해 주세요.
※졸업 연차에는 졸업관련비(40,000엔)가 별도 필요합니다.

やむなく入学を辞退される場合、2026年3月31日(火)までに入学辞退手続きを完了された方には、入学金を除き、納入された学費などを返還いたします。

4月1日以降は、最高裁判例に基づき、一旦納入された入学金、授業料および施設維持費、総合演習費、キャリア教育振興費などは返金できません。

Reluctantly, if you decline the enrollment, we will refund the tuition fees except the entrance fees for those who have completed the procedure of declining enrollment before March 31, 2026. After April 1st, the entrance fee, tuition fees, general practice fees and career education fees will not be refunded according to the Supreme Court procedure.

如有不得已的理由提出入学辞退的情况, 对于在 2026 年 3 月 31 日 (星期二) 前办理完退学手续的同学, 扣除入学金以外, 所支付的学费和其他杂费可以退还。4 月 1 日以后, 根据最高法院判例, 已经缴纳的入学金、学费和其他费用恕不退还。

부득이 입학を 사퇴하는 경우, 2026년 3월 31일(화)까지 입학 사퇴 수속이 완료된 분에 한해서는 입학금을 제외한 납입된 학비와 제비용을 환불해 드립니다. 4월 1일 이후는, 최고재판소 판례에 근거해 일단 납입된 입학금, 수업료 및 종합연습비, 커리어교육진흥비 등은 반환되지 않습니다.

納入① (納入時期/合格通知から10日以内)

学 科	コ ー ス	入 学 金 (入学時のみ) ①	授 業 料 (年額) ②	施設維持費 (年額) ③	①～③ の合計 A
放送芸術学院専門学校(BAC)					
映像・舞台 テクノロジー科 VIDEO / STAGE TECHNOLOGY 4年制	CG&映像ディレクターコース 特撮&VFXクリエイターコース コンサート企画演出テクノロジーコース デジタルデザイン&美術本科コース 俳優本科コース ミュージカル俳優コース	150,000	700,000	300,000	1,150,000
デジタルメディア科 DIGITAL MEDIA DEPARTMENT 3年制	ネット動画クリエイターコース 動画クリエイター専攻 ネット動画クリエイターコース 映画ドラマ制作専攻 タレントマネージャーコース 映像舞台美術コース テレビ番組制作コース コンサート企画制作コース 総合スタッフコース	150,000	700,000	300,000	1,150,000
	ネットアーティストコース ダンス&ヴォーカルコース 総合タレントコース	150,000	630,000	270,000	1,050,000
俳優本科 ACTOR MAIN COURSE 3年制	映像舞台俳優コース	150,000	630,000	270,000	1,050,000
メディアクリエイイト科 MEDIA CREATE 2年制	テレビ番組技術コース 音響エンジニアコース 照明エンジニアコース ラジオ番組制作&DJコース	150,000	700,000	300,000	1,150,000
大阪アニメ・声優&eスポーツ専門学校(OAS)					
デジタルデザイン テクノロジー科 DIGITAL DESIGN TECHNOLOGY DEPARTMENT 4年制	AIミュージッククリエイターコース スーパーゲームクリエイターコース VTuberクリエイターコース VTuberタレントコース デジタルイラスト&アニメーションコース e-sportsプロマネジメントコース	150,000	700,000	300,000	1,150,000
e-sports& ゲームCG科 e-sports AND GAME CG 3年制	e-sportsプロゲーマーコース ゲームストリーマーコース ゲームCG&キャラクターデザインコース ゲームプログラマーコース	150,000	700,000	300,000	1,150,000
アニメ総合テクノロジー科 GENERAL ANIMATION TECHNOLOGY DEPARTMENT 3年制	アニメ声優コース 声優アーティストコース コミックイラスト&マンガコース	150,000	630,000	270,000	1,050,000
	アニメ音響&サウンドエンジニアコース アニメスタッフコース アニメーションコース アニメーションMV制作コース	150,000	700,000	300,000	1,150,000

■ BAC・OAS留学生「納入学費②」の説明 Details of the costs besides entrance fee, school fee and facility fee for BAC・OAS international students. BAC・OAS 留学生の各種費用の説明 / BAC・OAS 유학생 제비용의 설명

- ④ **総合演習費** (330,000円/年額)
General Practice Fee (330,000yen/year)
综合実习费 (330,000日元・年费)
종합연습비 (330,000엔・연간)

実習、演習、イベントの企画・制作・運営など、業界の協力を得て企業の視点に立った体験型学習に特化した実学教育システムを展開しています。

We implement a practical training system with learning that can be directly applied in the real world by utilizing industry cooperation events such as practical training, exercises, event planning, production and management.

実習、演習、活動企画・制作・運営等、是建立在业界的协助之上以企业的视点展开的产学一体化的体验型学习系统。

실습, 연습, 이벤트 기획·제작·운영 등 업계의 협력을 얻어 기업 시점에서 체험형 학습으로 특화된 실학연수시스템을 전개하고 있습니다.

- ⑤ **キャリア教育振興費** (65,800円・年額)
Career Educational Fee (65,800yen/year)
职业教育振兴费 (65,800日元・年费)
커리어교육진흥비 (65,800엔・연간)

文部科学省や経済産業省のガイドラインに基づき、産学連携教育のもと、社会人・職業人として自立するために必要な能力(計画力、問題解決能力、創造力、チームワーク、コミュニケーション力等々)や職業観、勤労観を形成・向上させるための実践教育を導入し、更にインターンシップやオーディションを通して就職並びにデビューに直結させています。

Based on the guidelines of the Ministry of Education, Culture, Sports, Science and Technology, and the Ministry of Economy, Trade and Industry, We introduce practical education in order to form and improve the professional and working viewpoint as well as the skills (planning, problem-solving, creativity, teamwork and communication) necessary to be independent as adult and professional, which lead directly to employment and debut through internship and audition.

根据文部科学省与经济产业省的方针，以产学共同教育为基本，为培养自立的社会人材・职业人所需的能力(计划能力、问题解决能力、创造能力、团队协作、沟通能力等)，以及形成和提高职业观、勤劳观而导入实践教育，进一步通过实习或试镜选拔等方式达到直接就业或出道的目标。

문부과학성과 경제산업성의 가이드라인에 기초해 산학연계교육하에 사회인·직업인으로서 자립에 필요한 능력(계획력, 문제해결능력, 창조력, 팀워크, 커뮤니케이션능력 등)과 직업관, 근로관을 형성·향상시키기 위한 실천교육을 도입하고 또한 인턴쉽과 오디션을 통해 취직이나 데뷔에 직결시키고 있습니다.

納入② (内容は下説明をご覧ください。) (円)				
総合演習費 (年額) ④	キャリア教育 振興費 (年額) ⑤	健康管理費 (年額) ⑥	④～⑥ の合計 B	総合計 A+B
330,000	65,800	22,000	417,800	1,567,800
330,000	65,800	22,000	417,800	1,567,800
330,000	65,800	22,000	417,800	1,467,800
330,000	65,800	22,000	417,800	1,467,800
330,000	65,800	22,000	417,800	1,567,800
330,000	65,800	22,000	417,800	1,567,800
330,000	65,800	22,000	417,800	1,567,800
330,000	65,800	22,000	417,800	1,467,800
330,000	65,800	22,000	417,800	1,567,800

⑥ **健康管理費**(22,000円・年額)
Health Care Fee (22,000 yen・year)
健康管理費 (22,000日元・年費)
건강관리비 (22,000엔・연간)

傷害保険、総合的な健康診断や健康相談、保健指導などが含まれます。
Includes: Accident Insurance, Comprehensive Health Checkup, Health Consultation, Health Guidance, etc

상해보험, 종합적인 건강진단이나 건강 상담, 보건지도 등이 포함된다.

やむなく入学を辞退される場合、2026年3月31日(火)までに入学辞退手続きを完了された方には、入学金を除き、納入された学費などを返還いたします。4月1日以降は、最高裁判例に基づき、一旦納入された入学金、授業料および施設維持費、総合演習費、キャリア教育振興費などは返金できません。

■ 教本・教材費などについて

Textbooks Fees and Learning materials Fees

关于教科书·教材费等/교본·교재비에 대하여

◎教本・教材費は実費となります。

※左記の費用とともに2026年3月10日(火)までに納入していただきます。

- ◎There will be costs for textbooks and teaching materials as well.
- ※The costs have to be paid by 2026 March 10 with all the expenses on the left column.
- ◎課本, 教材費按实际花費金額支付。
- ※与左記的各种費用请在2026年3月10日(星期二)之前交納。
- ◎교본・교재비는 실비입입니다.
- ※ציגן זעלבסטקאסט, האבען 2026נ"צ 10טן ח'ול (ה') ביז נאכארייטן.

● 教本・教材費(約20,000円~120,000円)

Textbook-Teaching materials Fee
(About 20,000yen~120,000yen)
课本・教材费 (约20,000日元~120,000日元)
교본·교재비 (약 20,000엔~120,000엔)

BAC-OASでは、業界の動きに合わせ、毎年カリキュラムの見直しが行われています。そのため、テキスト実習教材が必要に応じて変更となりますので、予定額を掲出しています。決定額は、2月下旬にご案内いたします。教材は各コースごとに内容が異なります。

Our school reviews the curriculum annually in accordance with industry trends. Therefore, textbooks may be changed as required. For that purpose we have submitted the estimated amounts. We will inform the final amounts late February to early March. The contents of the teaching material depend on the major.

本校为适应业界变化，每年会调整教学大纲。教科书・实习教材也会根据需要有所改动，现只公布预计的金额。2月下旬通知确定金额。

본교에서는 업계의 동향에 맞춰 매년 커리큘럼을 재검토하고 있습니다.
교과서·실습교재가 필요에 따라 변경되므로 예정액을 게시하고 있습니다.
결정 금액은 2월 하순에 안내합니다. 교재는 전공별로 내용이 다릅니다.

※資格取得のための検定料等につきましては、別途検定料が必要です。

About official examination fee, etc. to obtain the licensing, the examination fee will be required.
关于取得各种资格考试的报名费用, 需要另外支付。

※자격취득을 위한 검정료 등에 관해서는 별도 검정료가 필요합니다.

■ 進級時に必要な学費など

Expenses required for grade promotion, etc. / 关于年级晋升时需要的学费与各种费用
/ 지금 시 필요한 학비와 제비용

進級時には、②授業料③施設維持費④総合演習費⑤キャリア教育振興費⑥健康管理費が必要になります。2・3・4年次の授業は実習・イベントが中心となりますので、授業料は10万円増額、総合演習費は5万円増額になります。2・3・4年次の学費は進級前の12月中旬頃にご案内し、2月下旬に納入いただきます。

※教本・教材費(約5,000～30,000円※コースにより異なります。)、卒業年次には卒業関連費(40,000円)が別途必要となります。

When you continue to the second year, you will pay the tuition, facility fee, general practice fee, career educational fee and health care fee (②-⑥). As 2nd, 3rd and 4th year classes are mainly practical classes or events, tuition is increased 100,000 yen from the 1st year. General practice fee is increased 50,000yen as well. We will inform students of this school payment for the 2nd, 3rd and 4th year in the end of December. Payment deadline is the end of February.

*You need to pay for textbook (Minimum 5,000 yen / Maximum 30,000 yen depending on your course.) In the year of your graduation, an extra 40,000 yen graduation fee will be required.

升级时, 需要缴纳②授课题费③设施维持费④综合演习费⑤职业教育振兴费⑥健康管理费。2,3,4年级的课程以实习、校外活动为中心, 授课题费增加10万日元, 综合演习费增加5万日元。2,3,4年级的学费将在升级前的12月中旬左右通知, 请于2月下旬前缴纳。

※课本、教材费(大约5,000~30,000日元※根据专业金额有所不同), 毕业年度需要另外缴纳4万日元的毕业相关费用。

진입시에는 ②수업료 ③시설유지비 ④종합입금비 ⑤커리어교육진흥비와 ⑥ 건강관리비가 필요합니다. 2·3·4학년 수업은 실습·이벤트가 중심이 되므로, 수업료는 10만원 중액, 종합입금비는 5만원 중액입니다.

2·3·4학년 학비는 단점전의 12월 하순 경에 안내하며 2월 하순까지 납입해 주세요.

※교과·교재비(약40,000~30,000원 ※코스에 따라 다름니다.), 졸업 연차에는 졸업관련비(40,000원) 가 별도 납입됩니다.



納入① (納入時期/合格通知から10日以内)

募集科	コース	入学金 (入学時のみ) ①	授業料 (年額) ②	施設維持費 (年額) ③	①～③ の合計 A
農芸テクノロジー科 AGRICULTURAL TECHNOLOGY DEPARTMENT 4年制	アグリテックコース	150,000	750,000	350,000	1,250,000
食&マネジメント科 FOOD AND MANAGEMENT 3年制	パティシエ&ショコラティエコース	150,000	750,000	350,000	1,250,000
	製パンコース				
	製菓&製パン総合コース				
	カフェ総合コース				
	カフェバリスタコース				
	フードビジネススタートアップコース				
	調理総合コース				

大阪農食留学生「納入学費②」の説明

Details of the costs besides entrance fee, school fee and facility fee for international students.
 留学生的各种费用的说明/유학생 제비용의 설명

- ④ **総合演習費** (400,000円・年額)
 General Practice Fee (400,000yen・year)
 综合实习费 (400,000日元・年费) ※3年制(2年次 450,000円・3年次 375,000円)
 종합연습비 (400,000엔・연간) ※4年制(2,3年次 450,000円・4年次 375,000円)

実習、演習、イベントの企画・制作・運営など、業界の協力を得て企業の視点に立った体験型学習に特化した実学教育システムを展開しています。

We implement a practical training system with learning that can be directly applied in the real world by utilizing industry cooperation events such as practical training, exercises, event planning, production and management.

实习、演习、活动策划・制作・运营等、是建立在业界的协助之上以企业的观点展开的产学研一体化的体验型学习系统。

실습, 연습, 이벤트 기획·제작·운영 등 업계의 협력을 얻어 기업 시점에서 체험형 학습으로 특화된 실학연수시스템을 전개하고 있습니다.

- ⑤ **キャリア教育振興費** (70,000円・年額)
 Career Educational Fee (70,000yen・year)
 职业教育振兴费 (70,000日元・年费)
 커리어교육진흥비 (70,000엔・연간)

文部科学省や経済産業省のガイドラインに基づき、産学連携教育のもと、社会人・職業人として自立するために必要な能力(計画力、問題解決能力、創造力、チームワーク、コミュニケーション力等々)や職業観、勤労観を形成・向上させるための実践教育を導入し、更にインターンシップやオーディションを通して就職並びにデビューに直結させています。

Based on the guidelines of the Ministry of Education, Culture, Sports, Science and Technology, and the Ministry of Economy, Trade and Industry, We introduce practical education in order to form and improve the professional and working viewpoint as well as the skills (planning, problem-solving, creativity, teamwork and communication) necessary to be independent as adult and professional, which lead directly to employment and debut through internship and audition.

根据文部科学省与经济产业省的方针，以产学研共同教育为基础，为培养自立的社会人材・职业人所需的能力(计划能力、问题解决能力、创造能力、团队协作、沟通能力等)，以及形成和提高职业观、勤劳观而导入实践教育，进一步通过实习或试镜选拔等方式达到直接就业或出道的目标。

문부와 학성과 경제산업성의 가이드라인에 기초해 산학연계교육하에 사회인·직업인으로서 자립에 필요한 능력(계획력, 문제해결능력, 창조력, 팀워크, 커뮤니케이션능력 등)과 직업관, 근로관을 형성·향상시키기 위한 실천교육을 도입하고 또한 인턴쉽과 오디션을 통해 취직이나 데뷔에 직결시키고 있습니다.

納入② (内容は下説明をご覧ください。)

(円)

総合演習費 (年額) ④	キャリア教育 振興費 (年額) ⑤	健康管理費 (年額) ⑥	④～⑥ の合計 B	総合計 A+B
400,000	70,000	22,000	492,000	1,742,000
400,000	70,000	22,000	492,000	1,742,000

■ 教本・教材費などについて

Textbooks Fees and Learning materials Fees

关于教科书・教材费等/교본·교재비에 대하여

◎ 教本・教材費は実費となります。

※左記の費用とともに2026年3月10日(火)までに納入していただきます。

◎ There will be costs for textbooks and teaching materials as well.

※ The costs have to be paid by 2026 March 10 with all the expenses on the left column.

◎ 課本, 教材費按实际花費金額交付。

※与左記の各種費用请在2026年3月10日(星期二)之前交纳。

◎ 교본・교재비는 실비입니다.

※좌기 제비용과 함께 2026년3월10일(화)까지 납입입니다.

● 教本・教材費(約110,000円～約135,000円 入学時のみ)

Textbook・Teaching materials Fee

(About 110,000yen～130,000yen Only the time of entrance)

課本・教材費(約110,000日元～約135,000日元・仅于入学时繳)

교본・교재비(약 110,000엔～약 135,000엔· 입학 시에만)

本校では、業界の動きに合わせ、毎年カリキュラムの見直しが行われています。そのため、テキスト・実習教材が必要に応じて変更となりますので、予定額を掲出しています。決定額は、2月上旬にご案内いたします。教材は各コースごとに内容が異なります。

※教本・教材費とは別に、パソコン等の購入費用が必要となります。

※コースにより進級時に追加で教本・教材費が必要になる場合があります。

Our school reviews the curriculum annually in accordance with industry trends. Therefore, textbooks may be changed as required. For that purpose we have submitted the estimated amounts. We will inform the final amounts late February to early March. The contents of the teaching material depend on the major.

※Apart of textbook and teaching material costs, there are need to purchase a computer.

※Depending on your major, you may need to pay for your education and textbooks when you are promoted.

本校为适应业界变化, 每年会调整教学大纲, 教科书・实習教材也会根据需要有所变动。现只公布预计的金额。2月上旬通知确定金额。教材内容根据不同专业而异。

※除了教科书和教材费用外, 还需要购买电脑等的费用。

※根据专业的不同, 升级时有可能追加收取书本教材费用。

本교에서는 업계의 동향에 맞춰 매년 커리큘럼을 재검토하고 있습니다. 교과서・실습교재가 필요에 따라 변경되므로 예정액을 게시하고 있습니다. 결정 금액은 2월 하순에 안내합니다. 교재는 각 코스마다 내용이 다릅니다.

※교본・교재비와 별도로 컴퓨터 등의 구입 비용이 필요합니다.

※전공에 따라 지급 시 교본・교재비가 필요한 경우가 있습니다.

※資格取得のための検定料等につきましては、別途検定料が必要です。

About official examination fee, etc. to obtain the licensing, the examination fee will be required.

关于取得各种资格考试的报名费用, 需要另外支付。

※자격취득을 위한 검정료 등에 관해서는 별도 검정료가 필요합니다.

■ 進級時に必要な学費など

Expenses required for grade promotion, etc. / 关于年级晋升时需要的学费与各种费用

/ 진급 시 필요한 학비와 제비용

進級時には、②授業料③施設維持費④総合演習費⑤キャリア教育振興費⑥健康管理費が必要になります。2・3・4年次の学費は進級前の12月中旬頃にご案内し、2月下旬に納入いただきます。

※卒業年次には卒業関連費(40,000円)が別途必要となります。コースにより進級時に追加で教本・教材費が必要になる場合となります。

When you continue to the second year, you will pay the tuition, facility fee, general practice fee, career educational fee and health care fee(②-⑥). We will inform students of this school payment for the 2nd, 3rd and 4th year in the end of December. Payment deadline is the end of February. In the year of your graduation, an extra 40,000 yen graduation fee will be required. Depending on your major, you may need to pay for your education and textbooks when you are promoted.

升级时, 需要缴纳②授课费③设施维持费④综合演習费⑤职业教育振興费⑥健康管理费。2,3,4年級的課程以实習、校内外活动为中心, 授课费增加10万日元。※毕业年度需要另外缴纳4万日元的毕业相关费用。※根据专业的不同, 升级时有可能追加收取书本教材费用。

진급시에는 ②수업료 ③시설유지비 ④종합연습비 ⑤커리어교육진흥비와 ⑥건강관리비가 필요합니다. 2・3・4학년 수업은 실습・이벤트가 중심이 되므로, 수업료는 10만원 증액됩니다. ※졸업 연차에는 졸업관련비(40,000엔)가 별도 필요합니다. ※전공에 따라 진급 시 교본・교재비가 필요한 경우가 있습니다.

⑥ 健康管理費 (22,000円・年額)

Health Care Fee (22,000 yen・year)

健康管理費 (22,000日元・年費)

건강관리비 (22,000엔・연간)

傷害保険、総合的な健康診断や健康相談、保健指導などが含まれます。

Includes: Accident Insurance, Comprehensive Health Checkup, Health Consultation, Health Guidance, etc

伤害保險、综合性的健康诊断与咨询、保健指导也包括在内。

상해보험, 종합적인 건강진단이나 건강 상담, 보건지도 등이 포함됩니다.

やむなく入学を辞退される場合、2026年3月31日(火)までに入学辞退手続きを完了された方には、入学金を除き、納入された学費などを返還いたします。

4月1日以降は、最高裁判例に基づき、一旦納入された入学金、授業料および施設維持費、総合演習費、キャリア教育振興費などは返金できません。

Reluctantly, if you decline the enrollment, we will refund the tuition fees except the entrance fees for those who have completed the procedure of declining enrollment before March 31, 2026. After April 1st, the entrance fee, tuition fees, general practice fees and career education fees will not be refunded according to the Supreme Court procedure.

如有不得已的理由提出入学辞退的情况, 对于在 2026 年 3 月 31 日(星期二)前办理完退学手续的同学, 扣除入学金以外, 所支付的学费和其他杂费可以退还。4 月 1 日以后, 根据最高法院判例, 已经缴纳的入学金、学费和其他费用恕不退还。

부득이 입학을 사퇴하는 경우, 2026년 3월 31일(화)까지 입학 사퇴 수속이 완료된 분에 한해서는 입학금을 제외한 납입된 학비와 제비용을 환불해 드립니다. 4월 1일 이후는, 최고재판소 판례에 근거해 일단 납입된 입학금, 수업료 및 종합연습비, 캐리어교육진흥비 등은 반환되지 않습니다.

大阪ホテル・観光&ウェディング専門学校 学費など一覧

募集科	ワールド	コース・専攻	納入①（納入時期/合格通知から10日以内）			
			入学金 （入学時のみ） ①	授業料 （年額） ②	施設維持費 （年額） ③	①～③ の合計 A
ホスピタリティ マネジメント科 HOSPITALITY MANAGEMENT DEPARTMENT 4年制	ホテル・観光 ワールド	ホテルマネジメントコース スーパーコンシェルジュコース 旅行観光プランナーコース	150,000	700,000	200,000	1,050,000
	エアラインワールド	キャビンアテンダントコース	150,000	700,000	200,000	1,050,000
ブライダルマネジメント科 BRIDAL MANAGEMENT 3年制	ブライダルワールド	ブライダル総合コース ブライダルプランナーコース ブライダルドレスコーディネーターコース	150,000	700,000	200,000	1,050,000
	ホテル・観光 ワールド	ホテルホスピタリティコース	150,000	700,000	200,000	1,050,000
	エアラインワールド	エアライングラウンドスタッフコース	150,000	700,000	200,000	1,050,000

大阪ホテル・観光&ウェディング留学生「納入学費②」の説明

Details of the costs besides entrance fee, school fee and facility fee for Osaka Hotel, Tourism and Wedding international students.
 大阪飯店・観光&婚庆 留学生的各种费用的说明 / 오사카호텔·관광&웨딩 유학생 재비용의 설명

- ④ **総合演習費** (350,000円・年額)
 General Practice Fee (350,000yen・year)
 综合实习费 (350,000日元・年费)
 종합연습비 (350,000엔・연간)

実習、演習、イベントの企画・制作・運営など、業界の協力を得て企業の視点に立った体験型学習に特化した実学教育システムを展開しています。

We implement a practical training system with learning that can be directly applied in the real world by utilizing industry cooperation events such as practical training, exercises, event planning, production and management.

实习、演习、活动策划・制作・运营等，是建立在业界的协助之上以企业的观点展开的产学研一体化的体验型学习系统。

실습, 연습, 이벤트 기획·제작·운영 등 업계의 협력을 얻어 기업 시점에서 체험형 학습으로 특화된 실학연수시스템을 전개하고 있습니다.

- ⑤ **キャリア教育振興費** (50,000円・年額)
 Career Educational Fee (50,000yen・year)
 职业教育振兴费 (50,000日元・年费)
 커리어교육진흥비 (50,000엔・연간)

文部科学省や経済産業省のガイドラインに基づき、産学連携教育のもと、社会人・職業人として自立するために必要な能力(計画力、問題解決能力、創造力、チームワーク、コミュニケーション力等々)や職業観、勤労観を形成・向上させるための実践教育を導入し、更にインターンシップやオーディションを通して就職並びにデビューに直結させています。

Based on the guidelines of the Ministry of Education, Culture, Sports, Science and Technology, and the Ministry of Economy, Trade and Industry, We introduce practical education in order to form and improve the professional and working viewpoint as well as the skills (planning, problem-solving, creativity, teamwork and communication) necessary to be independent as adult and professional, which lead directly to employment and debut through internship and audition.

根据文部科学省与经济产业省的方针，以产学研共同教育为基本，为培养自立的社会人材・职业人所需的能力(计划能力、问题解决能力、创造能力、团队协作、沟通能力等)，以及形成和提高职业观、勤劳观而导入实践教育，进一步通过实习或试镜选拔等方式达到直接就业或出道的目标。

문부과학성과 경제산업성의 가이드라인에 기초해 산학연계교육하에 사회인·직업인으로서 자립에 필요한 능력(계획력, 문제해결능력, 창조력, 팀워크, 커뮤니케이션능력 등)과 직업관, 근로관을 형성·향상시키기 위한 실천교육을 도입하고 또한 인턴쉽과 오디션을 통해 취직이나 데뷔에 직결시키고 있습니다.

納入② (内容は下説明をご覧ください。)

(円)

総合演習費 (年額) ④	キャリア教育 振興費 (年額) ⑤	健康管理費 (年額) ⑥	④～⑥ の合計 B	総合計 A+B
350,000	50,000	22,000	422,000	1,472,000
350,000	50,000	22,000	422,000	1,472,000
350,000	50,000	22,000	422,000	1,472,000
350,000	50,000	22,000	422,000	1,472,000
350,000	50,000	22,000	422,000	1,472,000

■ 教本・教材費などについて

Textbooks Fees and Learning materials Fees

关于教科书・教材费等/교본·교재비에 대하여

◎ 教本・教材費は実費となります。

※左記の費用とともに2026年3月10日(火)までに納入していただきます。

◎There will be costs for textbooks and teaching materials as well.

※The costs have to be paid by 2026 March 10 with all the expenses on the left column.

◎課本, 教材費按实际花费金额交付。

※与左記の各种費用请在2026年3月10日(星期二)之前交纳。

◎교본・교재비는 실비입니다.

※작기 제비용과 함께 2026년3월10일(화)까지 납입합니다.

● 教本・教材費

(約200,000円～約250,000円)制服代も含みます

Textbook・Teaching materials Fee

(About 200,000～250,000yen) Including school uniform

課本・教材費(約 200,000 日元～約 250,000 日元) 包含制服金額。

교본・교재비(약 200,000엔～약 250,000엔) 유니폼비도 포함됩니다.

本校では、業界の動きに合わせ、毎年カリキュラムの見直しが行われています。そのため、テキスト・実習教材が必要に応じて変更となりますので、予定額を掲出しています。決定額は、2月下旬にご案内いたします。教材は各コースごとに内容が異なります。

Our school reviews the curriculum annually in accordance with industry trends. Therefore, textbooks may be changed as required. For that purpose we have submitted the estimated amounts. We will inform the final amounts late February to early March. The contents of the teaching material depend on the major.

本校为适应业界变化，每年会调整教学大纲。教科书・実習教材也需要有所改动，现只公布预计的金额。2月下旬通知确定金额。

本교에서는 업계의 동향에 맞춰 매년 커리큘럼을 재검토하고 있습니다. 교과서・실습교재가 필요에 따라 변경되므로 예정액을 게시하고 있습니다. 결정 금액은 2월 하순에 안내합니다. 교재는 전공별로 내용이 다릅니다.

※資格取得のための検定料等につきましては、別途検定料が必要です。

About official examination fee, etc. to obtain the licensing, the examination fee will be required.

关于取得各种资格考试的报名費用，需要另外支付。

※자격취득을 위한 검정료 등에 관해서는 별도 검정료가 필요합니다.

■ 進級時に必要な学費など

Expenses required for grade promotion, etc. / 关于年级晋升时需要的学费与各种費用

/ 진급 시 필요한 학비와 제비용

進級時には、②授業料③施設維持費④総合演習費⑤キャリア教育振興費⑥健康管理費が必要になります。2・3・4年次の授業は実習・イベントが中心となりますので、授業料は10万円増額、総合演習費は5万円増額になります。2・3・4年次の学費は進級前の12月中旬頃にご案内し、2月下旬に納入いただきます。

※卒業年次には卒業関連費(40,000円)が別途必要となります。

コースにより進級時に追加で教本・教材費が必要になる場合があります。

When you continue to the second year, you will pay the tuition, facility fee, general practice fee, career educational fee and health care fee (②~⑥). As 2nd, 3rd and 4th year classes are mainly practical classes or events, tuition is increased 100,000 yen from the 1st year. General practice fee is increased 50,000yen as well. We will inform students of this school payment for the 2nd, 3rd and 4th year in the end of December. Payment deadline is the end of February.

※In the year of your graduation, an extra 40,000 yen graduation fee will be required.

※Depending on your major, you may need to pay for your education and textbooks when you are promoted.

升级时，需要缴纳②授课费③设施维持费④综合演習费⑤职业教育振興费⑥健康管理费。2,3,4 年級的課程以實習・校内外活動為中心，授課費增加 10 萬日元，綜合演習費增加 5 萬日元。2,3,4 年級的學費將在升級前的 12 月中旬左右通知，請于 2 月下旬前繳納。

※卒業年度需要另外繳納 4 萬日元的畢業相關費用。

※根據專業的不同，升級時有可能追加收取書本教材費用。

진급시에는 ②수업료 ③시설유지비 ④종합연습비 ⑤커리어교육진흥비와 ⑥건강관리비가 필요합니다. 2·3·4학년 수업은 실습·이벤트가 중심이 되므로, 수업료는 10만엔 증액, 종합연습비는 5만엔 증액됩니다.

2·3·4학년 학비는 진급전의 12월 하순 경에 안내하며 2월 하순까지 납입해 주세요.

※졸업 연차에는 졸업관련비(40,000엔)가 별도 필요합니다.

※전공에 따라 진급 시 교본·교재비가 필요한 경우가 있습니다.

⑥ 健康管理費 (22,000円・年額)

Health Care Fee (22,000 yen・year)

健康管理費 (22,000日元・年費)

건강관리비 (22,000엔・연간)

傷害保険、総合的な健康診断や健康相談、保健指導などが含まれます。

Includes: Accident Insurance, Comprehensive Health Checkup, Health Consultation, Health Guidance, etc

伤害保險、综合性的健康诊断与咨询、保健指导也包括在内。

상해보험, 종합적인 건강진단이나 건강 상담, 보건지도 등이 포함됩니다.

やむなく入学を辞退される場合、2026年3月31日(火)までに入学辞退手続きを完了された方には、入学金を除き、納入された学費などを返還いたします。

4月1日以降は、最高裁判例に基づき、一旦納入された入学金、授業料および施設維持費、総合演習費、キャリア教育振興費などは返金できません。

Reluctantly, if you decline the enrollment, we will refund the tuition fees except the entrance fees for those who have completed the procedure of declining enrollment before March 31, 2026. After April 1st, the entrance fee, tuition fees, general practice fees and career education fees will not be refunded according to the Supreme Court procedure.

如有不得已的理由提出入学辞退的情况，对于在 2026 年 3 月 31 日(星期二)前办理完退学手续的同学，扣除入学金以外，所支付的学费和其他杂费可以退还。4 月 1 日以后，根据最高法院判例，已经缴纳的入学金、学费和其他费用恕不退还。

부득이 입학을 사퇴하는 경우, 2026년 3월 31일(화)까지 입학 사퇴 수속이 완료된 분에 한해서는 입학금을 제외한 납입된 학비와 제비용을 환불해 드립니다. 4월 1일 이후는, 최고재판소 판례에 근거해 일단 납입된 입학금, 수업료 및 종합연습비, 커리어교육진흥비 등은 반환되지 않습니다.

I医健KEN 京都医健専門学校 学費など一覧

専門課程	募集科	コース・専攻	納入① (納入時期/合格通知発行日)		
			入学金 (入学時のみ) ①	授業料 (年額) ②	施設維持費 (年額) ③
文化・教養 専門課程	スポーツマネジメントテクノロジー科 SPORTS MANAGEMENT TECHNOLOGY DEPARTMENT 4年制	スポーツビジネスコース スポーツアナリストコース	150,000	930,000	100,000
	スポーツ科学科 SPORTS SCIENCE 3年制	チームトレーナーコース ●アスレティックトレーナー専攻 ●ストレングス&コンディショニング専攻 フィットネストレーナーコース ●パーソナルトレーナー専攻 ●インストラクター専攻	150,000	830,000	100,000
衛生専門課程	美容師科 HAIRDRESSER 2年制	ヘアスタイリストコース ブライダル&ヘアメイクコース アירラッシュコース	150,000	800,000	100,000
	トータルビューティー科 TOTAL BEAUTY 2年制	ヘアメイクコース ビューティーアドバイザーコース ネイリストコース エステティックコース ※女性のみ	150,000	800,000	100,000
医療専門課程	柔道整復科 JUDO THERAPY 3年制	午前集中コース	250,000	1,050,000	100,000
		柔整スポーツコース	250,000	1,350,000	100,000
	鍼灸科 ACUPUNCTURE AND MOXIBUSTION 3年制	午前集中コース	250,000	1,050,000	100,000
		スポーツ美容コース スポーツ鍼灸専攻	250,000	1,350,000	100,000
		スポーツ美容コース 美容鍼灸専攻	250,000	1,200,000	100,000
	理学療法科 PHYSICAL THERAPY 4年制	昼間	300,000	1,300,000	100,000
	作業療法科 OCCUPATIONAL THERAPY 4年制		300,000	1,100,000	100,000
	言語聴覚科 OCCUPATIONAL THERAPY 4年制		150,000	1,000,000	100,000
	視能訓練科 ORTHOPTIC 3年制		250,000	950,000	100,000

■ 京都医健留学生「納入学費」の説明

Details of the costs besides entrance fee, school fee and facility fee for Kyoto Iken international students.
京都医健 留学生の各種費用の説明 / 교토의건 유학생 제비용의 설명

- ④ **総合演習費** (180,000円～240,000円・年額)
General Practice Fee (180,000～240,000yen・year)
综合实习费 (180,000～240,000日元・年费)
종합연습비 (180,000～240,000엔・년간)

実習、演習、イベントの企画・制作・運営など、業界の協力を得て企業の視点に立った体験型学習に特化した実学教育システムを展開しています。

We implement a practical training system with learning that can be directly applied in the real world by utilizing industry cooperation events such as practical training, exercises, event planning, production and management.

实习、演习、活动策划・制作・运营等，是建立在业界的协助之上以企业的视点展开的产学研一体化的体验型学习系统。

실습, 연습, 이벤트 기획·제작·운영 등 업계의 협력을 얻어 기업 시점에서 체험형 학습으로 특화된 실학연수시스템을 전개하고 있습니다.

- ⑤ **キャリア教育振興費** (80,000円・年額)
Career Educational Fee (80,000yen・year)
职业教育振兴费 (80,000日元・年费)
커리어교육진흥비 (80,000엔・년간)

文部科学省や経済産業省のガイドラインに基づき、産学連携教育のもと、社会人・職業人として自立するために必要な能力(計画力、問題解決能力、創造力、チームワーク、コミュニケーション力等々)や職業観、勤労観を形成・向上させるための実践教育を導入し、更にインターンシップやオーディションを通して就職並びにデビューに直結させています。

Based on the guidelines of the Ministry of Education, Culture, Sports, Science and Technology, and the Ministry of Economy, Trade and Industry, We introduce practical education in order to form and improve the professional and working viewpoint as well as the skills (planning, problem-solving, creativity, teamwork and communication) necessary to be independent as adult and professional, which lead directly to employment and debut through internship and audition.

根据文部科学省与经济产业省的方针，以产学研共同教育为基本，为培养自立的社会人材・职业人所需的能力(计划能力、问题解决能力、创造力、团队协作、沟通能力等)，以及形成和提高职业观、勤劳观而导入实践教育，进一步通过实习或试镜选拔等方式达到直接就业或出道目标。

문부과학성과 경제산업성의 가이드라인에 기초해 산학연계교육에 사회인·직업인으로서는 자립에 필요한 능력(계획력, 문제해결능력, 창조력, 팀워크, 커뮤니케이션능력 등)과 직업관, 근로관을 형성·향상시키기 위한 실천교육을 도입하고 또한 인턴십과 오디션을 통해 취직이나 데뷔에 직결시키고 있습니다.

から14日以内)		納入② (内容は下説明を ご覧ください。)		(円)
総合演習費 (年額) ④	①～④ の合計 A	キャリア教育振興費 (年額)⑤ B		総合計 A+B
240,000	1,420,000	80,000		1,500,000
240,000	1,320,000	80,000		1,400,000
190,000	1,240,000	80,000		1,320,000
190,000	1,240,000	80,000		1,320,000
180,000	1,580,000	80,000		1,660,000
180,000	1,880,000	80,000		1,960,000
180,000	1,580,000	80,000		1,660,000
180,000	1,880,000	80,000		1,960,000
180,000	1,730,000	80,000		1,810,000
210,000	1,910,000	80,000		1,990,000
210,000	1,710,000	80,000		1,790,000
230,000	1,480,000	80,000		1,560,000
230,000	1,530,000	80,000		1,610,000

やむなく入学を辞退される場合、2026年3月31日(火)までに入学辞退手続きを完了された方には、入学金を除き、納入された学費などを返還いたします。
4月1日以降は、最高裁判例に基づき、一旦納入された入学金、授業料および施設維持費、総合演習費、キャリア教育振興費などは返金できません。

Reluctantly, if you decline the enrollment, we will refund the tuition fees except the entrance fees for those who have completed the procedure of declining enrollment before March 31, 2026. After April 1st, the entrance fee, tuition fees, general practice fees and career education fees will not be refunded according to the Supreme Court procedure.

如有不得已的理由提出入学辞退的情况，对于在2026年3月31日(星期二)前办理完退学手续的同学，扣除入学金以外，所支付的学费和其他杂费可以退还。4月1日以后，根据最高法院判例，已经缴纳的入学金、学费和其他费用恕不退还。

부득이 입학を 사퇴하는 경우, 2026년 3월 31일(화)까지 입학 사퇴 수속이 완료된 분에 한해서는 입학금을 제외한 납입된 학비와 제비용을 환불해 드립니다. 4월 1일 이후는, 최고재판소 판례에 근거해 일단 납입된 입학금, 수업료 및 종합연습비, 캐리어교육진흥비 등은 반환되지 않습니다.

■ 教本・教材費などについて

Textbooks Fees and Learning materials Fees

关于教科书・教材费等/교본·교재비에 대하여

◎教本・教材費は実費となります。

※左記の費用とともに2026年3月5日(木)までに納入していただきます。

◎There will be costs for textbooks and teaching materials as well.

※The costs have to be paid by 2026 March 5 with all the expenses on the left column.

◎課本, 教材費按实际花费金额交付。

◎与左記の各种費用请在2026年3月5日(星期四)之前交纳。

◎교본・교재비는 실비입니다.

※작가 제비용과 함께 2026년3월5일(목)까지 납입됩니다.

● 教本・教材費 (約70,000~450,000円)

(卒業までにかかる費用で、各学科・コースにより異なります。)

Textbook・Teaching materials Fee

(Minimum 70,000 yen / Maximum 450,000 yen required before graduation vary by major and course.)

課本・教材費 (大約70,000~450,000日元, 毕业为止各学科、专业所需的費用不同。)

교본・교재비 (약 70,000~450,000엔·졸업까지의 비용으로 각 학과·코스에 따라 다릅니다。)

本校では、業界の動きに合わせ、毎年カリキュラムの見直しが行われています。そのため、カリキュラムの決定後に教本・教材費が決定されます。教本・教材費は各学科・コースにより内容が異なります。

1年次に必要な教本・教材費は、2月下旬頃にリストをお送りします。

(J-WEB統合型e-learningシステム管理費も含まます)

Our school reviews the curriculum annually in accordance with industry trends. Therefore, textbooks may be changed as required. For that purpose we have submitted the estimated amounts. We will inform the final amounts late February to early March. The contents of the teaching material depend on the major.

(J-WEB integrated e-learning system management fee is also included.)

本校为适应业界的动向，每年会调整课程内容，因此课本、教材费会在课程内容决定后确定。课本、教材费根据学科、专业有所不同。1年级时所需的课本、教材费的清单将在2月下旬邮寄。(其中也包含J-WEB統合型e-learning系統管理費)

本교에서는 업계 동향에 맞추어 매년 커리큘럼의 재검토가 이루어지고 있어, 커리큘럼의 결정 후에 교본·교재비가 결정됩니다. 교본·교재비는 각 학과·코스에 따라 내용이 다릅니다. 1학년에 필요한 교본·교재비는 2월 하순 경까지 리스트를 안내합니다.

(J-WEB통합형 e-learning 시스템관리비도 포함됩니다。)

◎健康管理費 (19,250円・年額)

Health Care Fee (19,250 yen・year)

健康管理費 (19,250日元・年費)

건강관리비 (19,250엔·연간)

傷害保険、総合的な健康診断や健康相談、保健指導などが含まれます。

Includes: Accident Insurance, Comprehensive Health Checkup, Health Consultation, Health Guidance, etc.

伤害保險、综合性的健康诊断与咨询、保健指导也包括在内。

상해보험, 종합적인 건강진단이나 건강 상담, 보건지도 등이 포함됩니다.

※資格取得のための検定料等につきましては、別途検定料が必要です。

About official examination fee, etc. to obtain the licensing, the examination fee will be required.

关于取得各种资格考试的报名費用，需要另外支付。

※자격취득을 위한 검정료 등에 관해서는 별도 검정료가 필요합니다.

■ 進級時に必要な学費など

Expenses required for grade promotion, etc. / 关于年级晋升时需要的学费与各种費用

/ 진급 시 필요한 학비와 제비용

進級時には、②授業料③施設維持費④総合演習費⑤キャリア教育振興費と健康管理費と教本教材費が必要になります。2年次の授業は実習・イベントが中心となりますので、スポーツマネジメントテクノロジー科スポーツ科学科トータルビューティー科のみ授業料は15万円増額になります。2・3・4年次の学費は進級前の1月下旬頃にご案内し、2月下旬に納入いただきます。

※卒業年次には卒業関連費50,000円が必要となります。

※In the year of your graduation, an extra 50,000 yen graduation fee will be required.

※毕业年度需要另外缴纳5万日元的毕业相关費用。

※졸업 연차에는 졸업관련비(50,000엔)가 별도 필요합니다.

When you continue to the second year, you will pay the tuition, facility fee, general practice fee (②-④), and career educational fee, health care fee, textbook-teaching materials fee (⑤).

As 2nd year classes are mainly practical classes or events, tuition will increase by 150,000 yen only for the Sports Management Technology Department and Sports Science Department, Total Beauty Department. We will inform students of this school payment for the 2nd 3rd and 4rd year in the end of January. Payment deadline is the end of February of the 1st grade.

升级时，需要缴纳②授课费③设施维持费④综合演習费⑤职业教育振興费、健康管理费、课本教材费等。2年級的課程以實習和校内外活動为中心，体育管理科技科、体育科学科和综合美容科的授课費用增加15万日元。2、3、4年級的學費將在升级前的1月下旬左右通知，請于2月下旬前繳納。

진급시에는 ②수업료 ③시설유지비 ④종합연습비 ⑤캐리어교육진흥비와 건강관리비, 교본·교재비가 필요합니다. 2학년 수업은 실습·이벤트가 중심이 되므로, 스포츠매니지먼트테크놀로지과, 스포츠과학과, 토탈뷰티과의 수업료는 15만원 증액됩니다. 2·3·4학년 학비는 진급 전 1월 하순 경에 안내하며 2월 하순까지 납입해 주세요.

			納入① (納入時期/合格通知発行日)		
募集科	ワールド	専攻	入学金 (入学時のみ) ①	授業料 (年額) ②	施設維持費 (年額) ③
スーパーAI&テクノロジー科 SUPER AI AND TECHNOLOGY DEPARTMENT 4年制	ゲームワールド GAME WORLD	スーパーゲームクリエイター専攻	100,000	700,000	380,000
	esportsワールド ESPORTS WORLD	esportsプロマネジement専攻 ゲーム実況&ストリーマー専攻			
	AI・IT・ロボットワールド AI / IT / ROBOT WORLD	スーパーAIエンジニア専攻 AI・ロボット専攻 スーパーITエンジニア専攻			
	CG・映像ワールド CG / FILM WORLD	スーパーCGクリエイター専攻 スーパー映像クリエイター専攻			
	デザイン・イラストワールド DESIGN / ILLUSTRATION WORLD	スーパーデジタルイラスト専攻 グラフィックデザイン専攻			
デジタルクリエイター科 DIGITAL CREATOR DEPARTMENT 3年制	ゲームワールド GAME WORLD	ゲームプログラマー専攻 ゲーム企画・シナリオ専攻 ゲームCG&キャラクターデザイン専攻	100,000	700,000	380,000
	esportsワールド ESPORTS WORLD	esportsプロゲーマー専攻			
	AI・IT・ロボットワールド AI / IT / ROBOT WORLD	ITプログラマー専攻			
	CG・映像ワールド CG / FILM WORLD	ネット動画クリエイター専攻 CGクリエイター専攻			
	デザイン・イラストワールド DESIGN / ILLUSTRATION WORLD	コミックイラスト専攻			

■ 京都TECH留学生「納入学費」の説明 Details of the costs besides entrance fee, school fee and facility fee for TECH.C. KYOTO international students. TECH.C. KYOTO 留学生の各種費用の説明 / TECH.C. KYOTO 유학생 제비용의 설명

- ④ **総合演習費** (350,000円・年額)
General Practice Fee (350,000Yen・year)
综合实习费 (350,000日元・年费)
중합연습비 (350,000엔・연간)

実習、演習、イベントの企画・制作・運営など、業界の協力を得て企業の視点に立った体験型学習に特化した実学教育システムを展開しています。

We implement a practical training system with learning that can be directly applied in the real world by utilizing industry cooperation events such as practical training, exercises, event planning, production and management.

実習、演習、活動企画・制作・運営等、是建立在业界的协助之上以企业的视点展开的产学一体化的体验型学习系统。

실습, 연습, 이벤트 기획·제작·운영 등 업계의 협력을 얻어 기업 시점에서 체험형 학습으로 특화된 실학연수시스템을 전개하고 있습니다.

- ⑤ **キャリア教育振興費** (70,000円・年額)
Career Educational Fee (70,000Yen・year)
职业教育振兴费 (70,000日元・年费)
커리어교육진흥비 (70,000엔・연간)

文部科学省や経済産業省のガイドラインに基づき、産学連携教育のもと、社会人・職業人として自立するために必要な能力(計画力、問題解決能力、創造力、チームワーク、コミュニケーション力等々)や職業観、勤労観を形成・向上させるための実践教育を導入し、更にインターンシップやオーディションを通して就職並びにデビューに直結させています。

Based on the guidelines of the Ministry of Education, Culture, Sports, Science and Technology, and the Ministry of Economy, Trade and Industry, We introduce practical education in order to form and improve the professional and working viewpoint as well as the skills (planning, problem-solving, creativity, teamwork and communication) necessary to be independent as adult and professional, which lead directly to employment and debut through internship and audition.

根据文部科学省与经济贸易省的方针，以产学共同教育为基础，为培养自立的社会人材・职业人所需的能力(计划能力、问题解决能力、创造能力、团队协作、沟通能力等)，以及形成和提高职业观、勤劳观而导入实践教育，进一步通过实习或试镜选拔等方式达到直接就业或出道的目标。

문부과학성과 경제산업성의 가이드라인에 기초해 산학연계교육하에 사회인·직업인으로서 자립에 필요한 능력(계획력, 문제해결능력, 창조력, 팀워크, 커뮤니케이션능력 등)과 직업관, 근로관을 형성·향상시키기 위한 실천교육을 도입하고 또한 인턴쉽과 오디션을 통해 취직이나 데뷔에 직결시키고 있습니다.

から14日以内)		納入② (内容は下説明を ご覧ください。)	(円)
総合演習費 (年額) ④	①～④ の合計 A	キャリア教育振興費 (年額)⑤ B	総合計 A+B
350,000	1,530,000	70,000	1,600,000
350,000	1,530,000	70,000	1,600,000

■ 教本・教材費などについて

Textbooks Fees and Learning materials Fees
关于教科书・教材费等/교본·교재비에 대하여

◎教本・教材費は実費となります。

- ※左記の費用とともに2026年3月5日(木)までに納入していただきます。
 ◎There will be costs for textbooks and teaching materials as well.
 ※The costs have to be paid by 2026 March 5 with all the expenses on the left column.
 ◎課本, 教材費按实际花費金額交付。
 ※与左記の各種費用请在2026年3月5日(星期四)之前交纳。
 ◎교본・교재비는 실비입니다.
 ※작기 제비용과 함께 2026년3월5일(목)까지 납입합니다.

● 教本・教材費

Textbook・Teaching materials Fee
課本・教材費
교본・교재비

本校では、業界の動きに合わせ、毎年カリキュラムの見直しを行います。そのため、教本・教材が必要に応じて変更となります。

決定額は、2月中旬にご案内いたします。

Our school reviews the curriculum annually in accordance with industry trends. Therefore, textbooks may be changed as required. For that purpose we have submitted the estimated amounts. We will inform the final amounts late February to early March. The contents of the teaching material depend on the major.

本校为适应业界变化，每年会调整教学大纲。教科书・实习教材也会根据需要进行改动，现只公布预计的金额。2月中旬通知确定金额。教材内容根据不同专业而异。

本교에서는 업계의 동향에 맞춰 매년 커리큘럼을 재검토하고 있습니다. 교과서・실습교재가 필요에 따라 변경되므로 예정액을 게시하고 있습니다. 결정 금액은 2월 하순에 안내합니다. 교재는 각 코스마다 내용이 다릅니다.

◎健康管理費 (19,250円・年額)
Health Care Fee (19,250 yen・year)
健康管理费 (19,250日元・年费)
건강관리비 (19,250엔・연간)

傷害保険、総合的な健康診断や健康相談、保健指導などが含まれます。

Includes: Accident Insurance, Comprehensive Health Checkup, Health Consultation, Health Guidance, etc.
伤害保險、综合性的健康诊断与咨询、保健指导也包括在内。

상해보험, 종합적인 건강진단이나 건강 상담, 보건지도 등이 포함됩니다。

※資格取得のための検定料等につきましては、別途検定料が必要です。
About official examination fee, etc. to obtain the licensing, the examination fee will be required.
关于取得各种资格考试的报名费用，需要另外支付。
※자격취득을 위한 검정료 등에 관해서는 별도 검정료가 필요합니다。

■ 進級時に必要な学費など

Expenses required for grade promotion, etc. / 关于年级晋升时需要的学费与各种费用 / 진급 시 필요한 학비와 제비용

進級時には、②授業料③施設維持費④総合演習費⑤キャリア教育振興費⑥健康管理費が必要になります。2・3・4年次の授業は実習イベントが中心となりますので、授業料は10万円増額になります。2・3・4年次の学費は進級前の1月下旬頃にご案内し、2月下旬に納入いただきます。

※卒業年次には卒業関連費(40,000円)が別途必要となります。
※専攻により進級時に追加で教本・教材費が必要になる場合となります。

When you continue to the second year, you will pay the tuition, facility fee, general practice fee, career educational fee and health care fee(②-⑥). As 2nd, 3rd and 4th year classes are mainly practical classes or events, tuition is increased 100,000 yen from the 1st year. We will inform students of this school payment for the 2nd, 3rd and 4th year in the end of January. Payment deadline is the end of February.

※In the year of your graduation, an extra 40,000 yen graduation fee will be required.
※Depending on your major, you may need to pay for your education and textbooks when you are promoted.

升级时，需要缴纳②授课费③设施维持费④综合演習费⑤职业教育振兴费⑥健康管理费。2,3,4年级的课程以实习、校内外活动为中心，授课费增加10万日元。2,3,4年级的学费将在升级前的1月下旬左右通知，请于2月下旬前缴纳。

※毕业年度需要另外缴纳4万日元的毕业相关费用。
※根据专业的不同，升级时有可能追加收取书本教材费用。

진급시에는 ②수업료 ③시설유지비 ④종합연습비 ⑤커리어교육진흥비와 ⑥건강관리비가 필요합니다. 2·3·4학년 수업은 실습·이벤트가 중심이 되므로, 수업료는 10만엔 증액됩니다. 2·3·4학년 학비는 진급전의 1월 하순 경에 안내하며 2월 하순까지 납입해 주세요.

※졸업 연차에는 졸업관련비(40,000엔)가 별도 필요합니다.
※전공에 따라 진급 시 교본·교재비가 필요한 경우가 있습니다。

やむなく入学を辞退される場合、2026年3月31日(火)までに入学辞退手続きを完了された方には、入学金を除き、納入された学費などを返還いたします。
4月1日以降は、最高裁判例に基づき、一旦納入された入学金、授業料および施設維持費、総合演習費、キャリア教育振興費などは返金できません。

Reluctantly, if you decline the enrollment, we will refund the tuition fees except the entrance fees for those who have completed the procedure of declining enrollment before March 31, 2026. After April 1st, the entrance fee, tuition fees, general practice fees and career education fees will not be refunded according to the Supreme Court procedure.

如有不得已的理由提出入学辞退的情况，对于在2026年3月31日(星期二)前办理完退学手续的同学，扣除入学金以外，所支付的学费和其他杂费可以退还。4月1日以后，根据最高法院判例，已经缴纳的入学金、学费和其他费用恕不退还。

부득이 입학を 사퇴하는 경우, 2026년 3월 31일(화)까지 입학 사퇴 수속이 완료된 분에 한해서는 입학금을 제외한 납입된 학비와 제비용을 환불해 드립니다. 4월 1일 이후는, 최고재판소 판례에 근거해 일단 납입된 입학금, 수업료 및 종합연습비, 커리어교육진흥비 등은 반환되지 않습니다.

koyo 神戸・甲陽音楽&ダンス専門学校 学費など一覧

募集科	ワールド	コース	納入① (納入時期/合格通知から10日以内)			
			入学金 (入学時のみ) ①	授業料 (年額) ②	施設維持費 (年額) ③	①～③ の合計 A
音楽 テクノロジー科 MUSIC TECHNOLOGY DEPARTMENT 4年制	プロミュージシャンワールド	甲陽ジャズ本科※ プロミュージシャン本科※ フィンガーピッキングギター本科 ミュージックセラピー本科※ シンガーソングライター本科 スーパーマルチアーティスト本科 ネットアーティスト&クリエイター本科	150,000	840,000	350,000	1,340,000
	音楽制作・作詞作曲ワールド	サウンドプロデューサー本科				
	ダンス・俳優・声優ワールド	ダンスプロフェッショナル本科 声優&VTuberタレント本科 俳優本科				
	音楽マネジメント・コンサートワールド	コンサートプロデューサー本科 動画映像配信クリエイター本科				
音楽 クリエイター科 MUSIC CREATOR DEPARTMENT 3年制	プロミュージシャンワールド	アーティスト※				
	音楽制作・作詞作曲ワールド	サウンドクリエイター レコーディング&MAエンジニア				
	ダンス・俳優・声優ワールド	ダンス&ヴォーカル ダンス&動画クリエイター テーマパークダンサー				
	音楽マネジメント・コンサートワールド	コンサートクリエイター 芸能マネージャー ライブ映像&動画クリエイター				
商業音楽科 COMMERCIAL MUSIC DEPARTMENT 2年制	プロミュージシャンワールド	パークリー音楽留学※ ミュージシャン※ ヴォーカル				
	ダンス・俳優・声優ワールド	バックダンサー				
	音楽マネジメント・コンサートワールド	PAエンジニア 照明スタッフ コンサート企画・マネージャー				

※対応楽器：ギター／ベース／ドラム／パーカッション／ピアノ／キーボード／サクソフ／フルート／トランペット／トロンボーン

Compatible instruments: Guitar / Bass / Drums / Percussion / Piano / Saxophone / Flute / Trumpet / Trombone

兼容乐器：吉他 / 贝斯 / 鼓 / 打击乐器 / 钢琴 / 萨克斯风 / 长笛 / 小号 / 长号 호환기기: 기타/베이스/드럼/퍼커션/피아노/키보드/색소폰/플루트/트럼펫/트롬본

※留学に際して、渡航費・滞在費などが別途かかります。入学後の渡航手続き時にご案内いたします。

Travel expenses, stay expenses, etc. will be charged separately when studying abroad. We will inform you for the procedure after enrollment.

出国留学時、差旅費、住宿费等将另行收取。报名后我们将通知您旅行程序。 유학시 도항비·체재비 등이 별도 듭니다. 입학 후 도항 수속 시에 안내합니다.

※国際情勢や感染症の動向により、外務省及び渡航先国の状況を踏まえ、安全安心を第一とし実施期間や行き先の変更または催行の有無を検討する場合もございます。

Depending on the international situation and infectious disease situation, we will consider changing the implementation period and destination based on the situation of the Ministry of Foreign Affairs and destination country, or might be cancel for safety reasons.

根据国际形势和传染病情况，我们会根据外交部和目的地国家的情况，考虑改变实施期限和目的地，或者出于安全可能会取消。

국제정세나 감염증의 동향에 따라 외무성 및 도항국의 상황을 바탕으로 안전 안심을 최우선으로 실시 기간이나 행선지 변경 또는 시행 유무를 검토하는 경우도 있습니다.

■ 留学生「納入学費②」の説明

Details of General Practice Fee and Career Education Fee for international students
留学生【缴费②】の説明 / 유학생 제비용의 설명

- ④ 総合演習費 (330,000円・年額)
General Practice Fee (330,000yen/year)
综合实习费 (330,000日元・年费)
종합연습비 (330,000엔・연간)

- ⑤ キャリア教育振興費 (65,800円・年額)
Career Educational Fee (65,800yen/year)
职业教育振兴费 (65,800日元・年费)
커리어교육진흥비 (65,800엔・연간)

実習、演習、イベントの企画・制作・運営など、業界の協力を得て企業の視点に立った体験型学習に特化した実学教育システムを展開しています。

We implement a practical training system with learning that can be directly applied in the real world by utilizing industry cooperation events such as practical training, exercises, event planning, production and management.

実習、演習、活動企画・制作・運営等、是建立在业界的协助之上以企业的视点展开的产学研一体化的体验型学习系统。

실습, 연습, 이벤트기획·제작·운영 등 업계의 협력을 얻어 기업 시점에서 체험형 학습으로 특화된 실학연수시스템을 전개하고 있습니다.

文部科学省や経済産業省のガイドラインに基づき、産学連携教育のもと、社会人・職業人として自立するために必要な能力(計画力、問題解決能力、創造力、チームワーク、コミュニケーション力等々)や職業観、勤労観を形成・向上させるための実践教育を導入し、更にインターンシップやオーディションを通して就職並びにデビューに直結させています。

Based on the guidelines of the Ministry of Education, Culture, Sports, Science and Technology, and the Ministry of Economy, Trade and Industry, We introduce practical education in order to form and improve the professional and working viewpoint as well as the skills (planning, problem-solving, creativity, teamwork and communication) necessary to be independent as adult and professional, which lead directly to employment and debut through internship and audition.

根据文部科学省与经济产业省的方针，以产学研共同教育为基础，为培养自立的社会人材・职业人所需的能力(计划能力、问题解决能力、创造能力、团队协作、沟通能力等)，以及形成和提高职业观、勤労观而导入实践教育，进一步通过实习或试镜选拔等方式达到直接就业或出道的目标。

문부과학성과 경제산업성의 가이드라인에 기초해 산학연계교육하에 사회인·직업인으로서 자립에 필요한 능력(계획력, 문제해결능력, 창조력, 팀워크, 커뮤니케이션능력 등)과 직업관, 근로관을 형성·향상시키기 위한 실천교육을 도입하고 또한 인턴쉽과 오디션을 통해 취직이나 데뷔에 직결시키고 있습니다.

納入② (内容は下説明をご覧ください。)

(円)

総合演習費 (年額) ④	キャリア教育 振興費 (年額) ⑤	健康管理費 (年額) ⑥	④～⑥ の合計 B	総合計 A+B
330,000	65,800	22,000	417,800	1,757,800

■ 教本・教材費などについて

Textbooks Fees and Learning materials Fees

关于教科书・教材费等/교본·교재비에 대하여

◎ 教本・教材費は実費となります。

※左記の費用とともに2026年3月10日(火)までに納入していただきます。

◎ There will be costs for textbooks and teaching materials as well.

※The costs have to be paid by 2026 March 10 with all the expenses on the left column.

◎ 課本, 教材費按实际花费金额交付。

◎ 与左記の各种費用请在2026年3月10日(星期二)之前交纳。

◎ 교본·교재비는 실비입니다.

※작가 제비용과 함께 2026년3월10일(화)까지 납입됩니다.

● 教本・教材費(約90,000円～200,000円:入学時のみ)

Textbook・Teaching materials Fee

(About 90,000Yen～200,000Yen-Only the time of entrance)

課本、教材費(約90,000日元～約200,000日元・仅于入学时缴纳)

교본·교재비(약 90,000엔～약 200,000엔·입학 시에만)

本校では、業界の動きに合わせ、毎年カリキュラムの見直しが行われています。そのため、教本が必要に応じて変更となりますので、予定額を掲出しています。決定額は、2月下旬にご案内いたします。教材は各コースごとに内容が異なります。

Our school reviews the curriculum annually in accordance with industry trends. Therefore, textbooks may be changed as required. For that purpose we have submitted the estimated amounts. We will inform the final amounts late February to early March. The contents of the teaching material depend on the major.

为适应业界变化, 每年会调整教学大纲。教科书也根据需要有所改动, 现只公布预计的课本费。2月下旬通知确定金额。

업계의 동향에 맞춰 매년 커리큘럼을 재검토하고 있습니다. 교본이 필요에 따라 변경되므로 예정액을 제시하고 있습니다. 결정 금액은 2월 하순에 안내합니다. 교재는 전공별로 내용이 다릅니다.

※資格取得のための検定料等につきましては、別途検定料が必要です。

About official examination fee, etc. to obtain the licensing, the examination fee will be required.

关于取得各种资格考试的报名费用, 需要另外支付。

※자격취득을 위한 검정료 등에 관해서는 별도 검정료가 필요합니다.

■ 進級時に必要な学費など

Expenses required for grade promotion, etc. / 关于年级晋升时需要的学费与各种费用

/ 진급 시 필요한 학비와 제비용

進級時には、②授業料③施設維持費④総合演習費⑤キャリア教育振興費⑥健康管理費が必要になります。2・3・4年次の授業は実習・イベントが中心となりますので、授業料は15万円増額になります。2・3年次の学費は進級前の1月下旬頃にご案内し、2月下旬に納入いただきます。

※卒業年次には卒業関連費(50,000円)が別途必要となります。

When you continue to the second year, you will pay the tuition, facility fee, general practice fee, career educational fee and health care fee (②-⑥). As 2nd and 3rd and 4th year classes are mainly practical classes or events, tuition is increased 150,000 yen from the 1st year. We will inform students of this school payment for the 2nd and 3rd year in the end of January. Payment deadline is the end of February.

※In the year of your graduation, an extra 50,000 yen graduation fee will be required.

升级时, 需要缴纳②授课费③设施维持费④综合演习费⑤职业教育振兴费⑥健康管理费。2,3,4年级的课程以实习、校内外活动为中心, 授课费增加15万日元。2,3年级的学费将在升级前的1月下旬左右通知, 请于2月下旬前缴纳。

※毕业年度需要另外缴纳5万日元的毕业相关费用。

진급시에는 ②수업료 ③시설유지비 ④종합연습비 ⑤커리어교육진흥비와 ⑥건강관리비가 필요합니다. 2·3·4학년 수업은 실습·이벤트가 중심이 되므로, 수업료는 15만엔 증액됩니다. 2·3학년 학비는 진급전의 1월 하순 경에 안내하며 2월 하순까지 납입해 주세요.

※졸업 연차에는 졸업관련비(50,000엔)가 별도 필요합니다.

⑥ 健康管理費 (22,000～23,980円・年額)

Health Care Fee (22,000～23,980 yen・year)

健康管理費 (22,000～23,980日元・年費)

건강관리비 (22,000～23,980엔·연간)

傷害保険、総合的な健康診断や健康相談、保健指導などが含まれます。
Includes: Accident Insurance, Comprehensive Health Checkup, Health Consultation, Health Guidance, etc

伤害保险、综合性的健康诊断与咨询、保健指导也包括在内。
상해보험, 종합적인 건강진단이나 건강 상담, 보건지도 등이 포함됩니다.

やむなく入学を辞退される場合、2026年3月31日(火)までに入学辞退手続きを完了された方には、入学金を除き、納入された学費などを返還いたします。

4月1日以降は、最高裁判例に基づき、一旦納入された入学金、授業料および施設維持費、総合演習費、キャリア教育振興費などは返金できません。

Reluctantly, if you decline the enrollment, we will refund the tuition fees except the entrance fees for those who have completed the procedure of declining enrollment before March 31, 2026. After April 1st, the entrance fee, tuition fees, general practice fees and career education fees will not be refunded according to the Supreme Court procedure.

如有不得已的理由提出入学辞退的情况, 对于在 2026 年 3 月 31 日(星期二)前办理完退学手续的同学, 扣除入学金以外, 所支付的学费和其他杂费可以退还, 4 月 1 日以后, 根据最高法院判例, 已经缴纳的入学金、学费和其他费用恕不退还。

부득이 입학을 사퇴하는 경우, 2026년 3월 31일(화)까지 입학 사퇴 수속이 완료된 분에 한해서는 입학금을 제외한 납입된 학비와 제비용을 환불해 드립니다. 4월 1일 이후는, 최고재판소 판례에 근거해 일단 납입된 입학금, 수업료 및 종합연습비, 캐리어교육진흥비 등은 반환되지 않습니다.



神戸・甲陽デザイン&テクノロジー専門学校 学費など一覧

			納入① (納入時期/合格通知発行日 から14日以内)			
募集科	ワールド	専攻	入学金 (入学時のみ) ①	授業料 (年額) ②	施設維持費 (年額) ③	④
テクノロジー科 TECHNOLOGY DEPARTMENT 4年制	ゲームワールド GAME WORLD	スーパーゲームクリエイター専攻 ゲームグラフィック&キャラクター専攻	100,000	700,000	330,000	1,100,000
	esportsワールド ESPORTS WORLD	esportsプロマネジement専攻 ゲーム実況&ストリーマー専攻				
	AI・ITワールド AI / IT WORLD	AIエンジニア専攻 スーパーITエンジニア専攻				
	スポーツテックワールド SPORTS TECH WORLD	スポーツテック&AI専攻				
	CG・映像・イラストワールド CG / FILM / ILLUSTRATION WORLD	スーパーCG映像クリエイター専攻 アニメーションマスター専攻				
デジタルクリエイター科 DIGITAL CREATOR DEPARTMENT 3年制	ゲームワールド GAME WORLD	ゲームプログラマー専攻	100,000	700,000	330,000	1,100,000
	esportsワールド ESPORTS WORLD	esportsプロゲーマー専攻				
	デザイン・CG・映像ワールド DESIGN / CG / FILM WORLD	ネット動画クリエイター専攻 コミックイラスト専攻				

■ 神戸TECH留学生「納入学費」の説明 Details of the costs besides entrance fee, school fee and facility fee for TECH.C. KOBE international students. TECH.C. KOBE 留学生の各種費用の説明 / TECH.C. KOBE 유학생 제비용의 설명

- ④ **総合演習費** (350,000円・年額)
General Practice Fee (350,000yen・year)
総合実習費 (350,000日元・年費)
종합연습비 (350,000엔・년간)

実習、演習、イベントの企画・制作・運営など、業界の協力を得て企業の視点に立った体験型学習に特化した実学教育システムを展開しています。

We implement a practical training system with learning that can be directly applied in the real world by utilizing industry cooperation events such as practical training, exercises, event planning, production and management.

实习、演习、活动策划・制作・运营等，是建立在业界的协助之上以企业的观点展开的产学研一体化的体验型学习系统。

실습, 연습, 이벤트 기획·제작·운영 등 업계의 협력을 얻어 기업 시점에서 체험형 학습으로 특화된 실학연수시스템을 전개하고 있습니다.

- ⑤ **キャリア教育振興費** (70,000円・年額)
Career Educational Fee (70,000yen・year)
职业教育振兴费 (70,000日元・年費)
커리어교육진흥비 (70,000엔・년간)

文部科学省や経済産業省のガイドラインに基づき、産学連携教育のもと、社会人・職業人として自立するために必要な能力(計画力、問題解決能力、創造力、チームワーク、コミュニケーション力等々)や職業観、勤労観を形成・向上させるための実践教育を導入し、更にインターンシップやオーディションを通して就職並びにデビューに直結させています。

Based on the guidelines of the Ministry of Education, Culture, Sports, Science and Technology, and the Ministry of Economy, Trade and Industry, We introduce practical education in order to form and improve the professional and working viewpoint as well as the skills (planning, problem-solving, creativity, teamwork and communication) necessary to be independent as adult and professional, which lead directly to employment and debut through internship and audition.

根据文部科学省与经济产业省的方针，以产学研共同教育为基础，为培养自立的社会人材・职业人所需的能力(计划能力、问题解决能力、创造能力、团队协作、沟通能力等)，以及形成和提高职业观、勤劳观而导入实践教育，进一步通过实习或试镜选拔等方式达到直接就业或出道的目标。

문부과학성과 경제산업성의 가이드라인에 기초해 산학연계교육하에 사회인·직업인으로서 자립에 필요한 능력(계획력, 문제해결능력, 창조력, 팀워크, 커뮤니케이션능력 등)과 직업관, 근로관을 형성·향상시키기 위한 실천교육을 도입하고 또한 인턴십과 오디션을 통해 취직이나 데뷔에 직결시키고 있습니다.

納入② (内容は下説明をご覧ください。)					(円)
①～③ の合計 A	総合演習費 (年額) ④	キャリア教育振興費 (年額) ⑤	④～⑤ の合計 B	総合計 A+B	
30,000	350,000	70,000	420,000	1,550,000	
30,000	350,000	70,000	420,000	1,550,000	

やむなく入学を辞退される場合、2026年3月31日(火)までに入学辞退手続きを完了された方には、入学金を除き、納入された学費などを返還いたします。
4月1日以降は、最高裁判例に基づき、一旦納入された入学金、授業料および施設維持費、総合演習費、キャリア教育振興費などは返金できません。

Reluctantly, if you decline the enrollment, we will refund the tuition fees except the entrance fees for those who have completed the procedure of declining enrollment before March 31, 2026. After April 1st, the entrance fee, tuition fees, general practice fees and career education fees will not be refunded according to the Supreme Court procedure.

如有不得已的理由提出入学辞退的情况,对于在2026年3月31日(星期二)前办理完退学手续的同学,扣除入学金以外,所支付的学费和其他杂费可以退还,4月1日以后,根据最高法院判例,已经缴纳的入学金、学费和其他费用恕不退还。

부득이 입학を 사퇴하는 경우, 2026년 3월 31일(화)까지 입학 사퇴 수속이 완료된 분에 한해서는 입학금을 제외한 납입된 학비와 제비용을 환불해 드립니다. 4월 1일 이후는, 최고재판소 판례에 근거해 일단 납입된 입학금, 수업료 및 종합연습비, 캐리어교육진흥비 등은 반환되지 않습니다.

■ 教本・教材費などについて

Textbooks Fees and Learning materials Fees
关于教科书・教材费等/교본·교재비에 대하여

◎教本・教材費は実費となります。

※左記の費用とともに2026年3月10日(火)までに納入していただきます。

◎There will be costs for textbooks and teaching materials as well.

※The costs have to be paid by 2026 March 10 with all the expenses on the left column.

◎課本, 教材費按实际花费金额交付。

※与左記的各种费用请在2026年3月10日(星期二)之前交纳。

◎교본・교재비는 실비입니다.

※작기 제비용과 함께 2026년3월10일(화)까지 납입합니다.

● 教本・教材費

Textbook・Teaching materials Fee

课本・教材费

교본・교재비

本校では、業界の動きに合わせ、毎年カリキュラムの見直しを行います。そのため、教本・教材が必要に応じて変更となります。

決定額は、2月中旬にご案内いたします。

Our school reviews the curriculum annually in accordance with industry trends. Therefore, textbooks may be changed as required. For that purpose we have submitted the estimated amounts. We will inform the final amounts late February to early March. The contents of the teaching material depend on the major.

本校为适应业界变化, 每年会调整教学大纲。教科书・实习教材也会根据需要进行改动, 现只公布预计的金额。2月中旬通知确定金额。教材内容根据不同专业而异。

본교에서는 업계의 동향에 맞춰 매년 커리큘럼을 재검토하고 있습니다. 교과서・실습교재가 필요에 따라 변경되므로 예정액을 게시하고 있습니다. 결정 금액은 2월 하순에 안내합니다. 교재는 각 코스마다 내용이 다릅니다.

◎健康管理費(22,000円・年額)

Health Care Fee (22,000 yen・year)

健康管理费 (22,000日元・年费)

건강관리비 (22,000엔・연간)

傷害保険、総合的な健康診断や健康相談、保健指導などが含まれます。

Includes: Accident Insurance, Comprehensive Health Checkup, Health Consultation, Health Guidance, etc

伤害保险、综合性的健康诊断与咨询、保健指导也包括在内。

상해보험, 종합적인 건강진단이나 건강 상담, 보건지도 등이 포함됩니다.

※資格取得のための検定料等につきましては、別途検定料が必要です。

About official examination fee, etc. to obtain the licensing, the examination fee will be required.

关于取得各种资格考试的报名费用, 需要另外支付。

※자격취득을 위한 검정료 등에 관해서는 별도 검정료가 필요합니다.

■ 進級時に必要な学費など

Expenses required for grade promotion, etc. / 关于年级晋升时需要的学费与各种费用 / 진급 시 필요한 학비와 제비용

進級時には、②授業料③施設維持費④総合演習費⑤キャリア教育振興費⑥健康管理費が必要になります。2・3・4年次の授業は実習イベントが中心となりますので、授業料は10万円増額になります。2・3・4年次の学費は進級前の1月下旬頃にご案内し、2月下旬に納入いただきます。

※卒業年次には卒業関連費(50,000円)が別途必要となります。

※専攻により進級時に追加で教本・教材費が必要になる場合となります。

When you continue to the second year, you will pay the tuition, facility fee, general practice fee, career educational fee and health care fee(②-⑥). As 2nd, 3rd and 4th year classes are mainly practical classes or events, tuition is increased 100,000 yen from the 1st year. We will inform students of this school payment for the 2nd, 3rd and 4th year in the end of January. Payment deadline is the end of February.

※In the year of your graduation, an extra 50,000 yen graduation fee will be required.

※Depending on your major, you may need to pay for your education and textbooks when you are promoted.

升级时, 需要缴纳②授课费③设施维持费④综合演习费⑤职业教育振兴费⑥健康管理费。2,3,4年级的课程以实习、校内外活动为中心, 授课费增加10万日元。2,3,4年级的学费将在升级前的1月下旬左右通知, 请于2月下旬前缴纳。

※毕业年度需要另外缴纳5万日元的毕业相关费用。

※根据专业的不同, 升级时有可能追加收取书本教材费用。

진급시에는 ②수업료 ③시설유지비 ④종합연습비 ⑤캐리어교육진흥비와 ⑥건강관리비가 필요합니다. 2・3・4학년 수업은 실습·이벤트가 중심이 되므로, 수업료는 10만엔 증액됩니다. 2・3・4학년 학비는 진급전의 1월 하순 경에 안내하며 2월 하순까지 납입해 주세요.

※졸업 연차에는 졸업관련비(50,000엔)가 별도 필요합니다.

※전공에 따라 진급 시 교본·교재비가 필요한 경우가 있습니다.

出願と選考に関する注意事項

入学願書は両面すべてご記入ください。

入学願書

OCA・大阪ECO・
京都TECH・
神戸TECHへの出願は
「学科名・専攻名」を、
OSM・DA・BAC・OAS・
大阪農食・
大阪ホテル・観光・
京都医健・koyo
への出願は
「学科名・コース名」を、
P21～P40をご参照の
うえ記入してください。

ビザの種類は、
「留学」又は
その他（「ワーキングホリデー」
「短期滞在」など）、
現在のビザ状況について
記入してください。

住所欄の郵便番号
(〒)を忘れずに
記入してください。

(例)

入 学 願 書

受付番号
 受付期日 年 月 日

学校法人 コミュニケーションアート OCA大阪デザイン&テクノロジー専門学校
 学校法人 コミュニケーションアート 大阪スクールオブミュージック専門学校
 学校法人 コミュニケーションアート 大阪ダンス・俳優&舞台芸術専門学校
 学校法人 コミュニケーションアート 放送芸術学院専門学校
 学校法人 コミュニケーションアート 大阪アニメ・声優&eスポーツ専門学校
 学校法人 コミュニケーションアート 神戸・甲陽音楽&ダンス専門学校
 学校法人 コミュニケーションアート 神戸・甲陽デザイン&テクノロジー専門学校
 学校法人 京都コミュニケーションアート OCA大阪ECO
 学校法人 京都コミュニケーションアート 京都TECH
 学校法人 京都コミュニケーションアート koyo
 学校法人 大阪コミュニケーションアート OSM
 学校法人 大阪コミュニケーションアート DA
 学校法人 大阪コミュニケーションアート BAC
 学校法人 大阪コミュニケーションアート OAS
 学校法人 大阪コミュニケーションアート 大阪農食
 学校法人 大阪コミュニケーションアート 大阪ホテル・観光
 学校法人 京都コミュニケーションアート 京都医健

貴校に入学を志願いたしますので、必要書類を提出いたします。
 入学のうえは学則その他の諸規則を守り、学業に専念する事を誓います。
 保証人は、学生の一身上について、本人と連携して責任を負うことを誓います。
 ※太ワクの中のみ記入すること。 ※必ずボールペンで記入してください(消せるペン不可)

選考日	年 月 日	受験番号	
出願方法 (○で囲む)	AO・一般(専願・併願)・編入学	推薦書 (○で囲む)	指定校推薦・学校推薦
入学校 (ひとつで囲む)	OCA・大阪ECO・OSM・DA・BAC・OAS・大阪農食・大阪ホテル・観光・京都医健・koyo・神戸TECH		
学科	プロミュージシャン科	バンドヴォーカル	専攻 / コース (OCA・大阪ECO・OSM・DA・BAC・OAS・大阪農食・大阪ホテル・観光・京都医健・koyo・神戸TECHに適用)
現在のビザ Current Visa	留学 / その他 ()	有効期限 Date of Expiry	2026年 7 月 6 日まで
過去の在留資格認定証明書交付申請履歴 ☐ 有(回数 回、うち不交付となった回数 回) ☐ 無 Past history of applying for a certificate of eligibility Yes (times, of these applications, the number of times of non-issuance) No			
フリガナ	チン カン キョウ	在留カード番号 Resident Card Number	65659XXXX
アルファベット (パスポート表記)	CHEN KUAN CHING	性別 Sex	生年月日 Date of Birth
漢字名 Name	陳 冠 境	☒ 男 ☐ 女	2004 年 4 月 2 日生 満年齢 (21) 歳
現住所 Current Address	〒 550-0013 大阪市西区新町1-32-XX ハイツ新町102		
メールアドレス Email Address	sample-address@XXXX.com		
電 話 Telephone Number	06 (6536) XXXX	国・地域 Nationality-Region	台 湾
本国の住所 Address in Home Country	〒 台北市大安区日新街 XX-XX		
本国の電話 Telephone in Home Country	02 (2775) XXXX 098 303 XXXX	保護者氏名 Name of Parent/Guardian	本人との続柄 Relationship to applicant
旅券番号 Passport Number	307109XX	有効期限 Date of Expiry	2032年 6月 1日
日本語学校名 Name of Japanese Language School	I L C 言語学院	在学期間 Education Period	2019年 4月～2020年 3月まで
日本語学校住所 Address of Japanese Language School	〒 542-0082 大阪市中央区島之内1-10-XX	電話 Telephone Number	06 (6245) XXXX
1. 日本語のレベル Japanese Language Skill ☒ 日本語能力試験 (N1, <u>N2</u> , N3) ☐ 日本語試験の日本語科目 点 ☐ BJTビジネス日本語能力テスト 点 ☐ 現在、日本語学校で勉強しているレベル (初級・中級・上級)			
2. その他語学・技術の資格 Other Language and Technical Qualification			

写真は必ず証明写真を貼付してください。

志望校に必ず
○印をつけて
ください。

- 選考日当日は、清楚な服装で臨んでください。
- 受験票と筆記用具を必ずご持参ください。

入学願書

受付番号

受付期日 年 月 日

学校法人 コミュニケーションアート

OCA大阪デザイン&テクノロジー専門学校

学校法人 コミュニケーションアート

大阪農業園芸・食テクノロジー専門学校

学校法人 コミュニケーションアート

大阪ホテル・観光&ウェディング専門学校

学校法人 コミュニケーションアート

大阪ECO動物海洋専門学校

学校法人 進藤コミュニケーションアート

京都医健専門学校

学校法人 進藤コミュニケーションアート

京都デザイン&テクノロジー専門学校

学校法人 コミュニケーションアート

大阪スクールオブミュージック専門学校

学校法人 コミュニケーションアート

大阪ダンス・俳優&舞台芸術専門学校

学校法人 コミュニケーションアート

放送芸術学院専門学校

学校法人 コミュニケーションアート

大阪アニメ・声優&eスポーツ専門学校

学校法人 コミュニケーションアート

神戸・甲陽音楽&ダンス専門学校

学校法人 コミュニケーションアート

神戸・甲陽デザイン&テクノロジー専門学校

学校長 殿

貴校に入学を志願いたしますので、必要書類を提出いたします。

入学のうえは学則その他の諸規則を守り、学業に専念する事を誓います。

保証人は、学生の一身上について、本人と連携して責任を負うことを誓います。

※太ワクの中のみ記入すること。 ※必ずボールペンで記入してください。(消せるペンは不可)

選考日	年 月 日	受験番号	
-----	-------	------	--

出願方法 (○で囲む)	AO・一般(専願・併願)・編入学	推薦書 (○で囲む)	指定校推薦・学校推薦
----------------	------------------	---------------	------------

入学校 (ひとつ○で囲む)	OCA/大阪ECO/OSM/DA/BAC/OAS/大阪農食/大阪ホテル・観光/京都医健/京都TECH/koyo/神戸TECH
科	専攻/コース (OCA・大阪ECO) (OSM/DA/BAC/OAS/大阪キャリナール) (京都TECH・神戸TECH) (大阪ホテル・観光/京都医健/Koyo)

現在のビザ Current Visa	留学・その他() Student Visa Other	有効期限 Date of Expiry	年 月 日まで
-----------------------	---------------------------------	------------------------	---------

過去の在留資格認定証明書交付申請歴 Past history of applying for a certificate of eligibility	☐ 有(回数____回、うち不交付となった回数____回) Yes(____times, ____of these applications, the number of times of non-issuance)	☐ 無 No
--	--	----------------------------------

フリガナ アルファベット (パスポート表記)	在留カード番号 Resident Card Number			
	性別 Sex	生年月日 Date of Birth		
漢字名 Name	男 Male	女 Female	年 月 日生 満年齢()歳	
現住所 Current Address	〒			
メールアドレス Email address				
電話 Telephone Number	()		国・地域 Nationality・Region	
本国の住所 Address in Home Country	〒			
本国の電話 Telephone Number in Home Country	自宅 Home phone	()	保護者氏名 Name of Parent/Guardian	アルファベット 漢字 or カナ
	携帯 Mobile Phone	()		本人との続柄 Relationship to applicant
旅券番号 Passport Number		有効期限 Date of Expiry	年 月 日	婚姻の有無 Marital Status
				有 Married
				無 Unmarried
日本語学校名 Name of Japanese Language School			在学期間 Education Period	年 月～ 年 月まで
日本語学校住所 Address of Japanese Language School	〒		電話 Telephone Number	()

1. 日本語のレベル Japanese Language Skill

受験予定日もしくは受験日を記入

☐ 日本語能力試験 (N1、N2、N3)

受験日 年 月

☐ 日本留学試験の日本語科目 点

受験日 年 月

☐ BJTビジネス日本語能力テスト 点

受験日 年 月

☐ 現在、日本語学校で勉強しているレベル (初級・中級・上級)

2. その他語学・技術の資格 Other Language and Technical Qualification

Academic background

Employment history in home country

※自国で就職した経験がある方のみ記入

※すでに「AO入学エントリーシート」をご提出された方は、記入の必要はありません。※It is not necessary to fill this out if you have already submitted AO Enrollment Registration Sheet

※上記の内容を面接の際、参考にさせていただきます。

学費はどのように負担しますか？ How do you plan to finance your education?

☐ 本人負担
Self-finance

☐ 経費支弁者負担
Defrayer

☐ 奨学金
Scholarship

☐ その他
Other

※本人負担の場合は、下の経費支弁者の欄に保護者の方の情報を記入ください。
In case of Self-finance, please write the information of guardian in the space of Defrayer below.

経費支弁者(保証人)	フリガナ		性別 Sex	本人との続柄 Relationship to applicant	
	氏名 Name		男 ・ 女 Male Female		
	現住所 Current Address	〒 _____ TEL ()		年収 Annual Income	約 About 円 JPY
	勤務先 Name of workplace	住所 Address	〒 _____ TEL ()		

AOエントリーシート

AO Entry Sheet

受付日		AO入学選考日		受験番号	
-----	--	---------	--	------	--

※太ワクの中のみボールペンでご記入ください。（消せるペンは不可）
Please use a pen to fill out the sections outlined in bold. (Please do not use a pen that can be erased.)

志望校			
志望学科 Preferred department	科	ワールド	コース 専攻

現在のビザ Current Visa	留学・その他（ Student Visa Other	有効期限 Valid Until	年 月 日まで
-----------------------	-------------------------------	---------------------	---------

フリガナ アルファベット (パスポート表記)			在留カード番号 Resident Card Number		
漢字名 Name			性別 Sex	生年月日 Date of Birth	
			男・女 Male Female	年 月 日生	
現住所 Current Address	〒 -				
メールアドレス Email address			国・地域 Nationality・Region		
携帯電話 Mobile Phone Number	()		日本語能力 Japanese language ability	JLPT ・ EJU ・ BJT 級又は点数 Attained level or score ()	
在籍学校名 Name of school at which you are currently enrolled	日本語学校名 Name of Japanese Language School		在籍期間 Enrollment Period	年 月 ～ 年 月 まで	
	専門学校名 Name of Technical College		在籍期間 Enrollment Period	年 月 ～ 年 月 まで	
	大学・ 短期大学名 Name of University or College		在籍期間 Enrollment Period	年 月 ～ 年 月 まで	



OCA大阪デザイン&テクノロジー専門学校



OSM大阪スクールオブミュージック専門学校



DA大阪ダンス・俳優&舞台芸術専門学校



ECO大阪ECO動物海洋専門学校



Broad放送芸術学院専門学校



Anime大阪アニメ・声優&スポーツ専門学校



大阪農業園芸・食テクノロジー専門学校



大阪ホテル・観光&ウェディング専門学校



IkenKEN京都医健専門学校



TECH.C Kyo京都デザイン&テクノロジー専門学校



Koyo神戸・甲陽音楽&ダンス専門学校



TECH.C Kyo神戸・甲陽デザイン&テクノロジー専門学校

プレゼンテーションシート

※ボールペンでご記入ください。

あなたはなぜ本校を志望しましたか。
本校で学びたいことなど具体的に記入してください。

あなたの将来の夢や目標は、何ですか。
卒業後、どのようなことがしたいかなど、より具体的に記入してください。

※太ワクの中は記入しないこと。

※
受付番号

推薦書

学校法人 コミュニケーションアート

OCA大阪デザイン&テクノロジー専門学校

学校法人 コミュニケーションアート

大阪農業園芸・食テクノロジー専門学校

学校法人 コミュニケーションアート

大阪ホテル・観光&ウェディング専門学校

学校法人 コミュニケーションアート

大阪ECO動物海洋専門学校

学校法人 滋慶コミュニケーションアート

京都医健専門学校

学校法人 滋慶コミュニケーションアート

京都デザイン&テクノロジー 専門学校

学校法人 コミュニケーションアート

大阪スクールオブミュージック専門学校

学校法人 コミュニケーションアート

大阪ダンス・俳優&舞台芸術専門学校

学校法人 コミュニケーションアート

放送芸術学院専門学校

学校法人 コミュニケーションアート

大阪アニメ・声優&eスポーツ専門学校

学校法人 コミュニケーションアート

神戸・甲陽音楽&ダンス専門学校

学校法人 コミュニケーションアート

神戸・甲陽デザイン&テクノロジー専門学校

学校長 殿

年 月 日

☐ 指定校推薦 ☐ 学校推薦

(推薦方法に☑印を入れてください。)

学 校 名

校 長 名

印

所 在 地

TEL

()

進路指導担当者氏名

下記の者は貴校の入学者として適当であると、責任をもって推薦いたします。

記

(志望する学校名に☑印を入れてください。)

志 望 校

☐ OCA ☐ 大阪ECO ☐ OSM ☐ DA ☐ OAS ☐ BAC ☐ koyo
☐ 大阪農食 ☐ 大阪ホテル・観光 ☐ 京都医健 ☐ 京都TECH ☐ 神戸TECH

志望学科
専攻・コース

科

専 攻
コース

志願者氏名

国 ・ 地 域

生 年 月 日

年

月

日生

在 籍 期 間

年

月～

年

月 (予定)

年

月

日

修了 (見込)

※本人について特記事項をご記入ください。

学業に関する所見

人物に関する所見

その他

日本語学校長殿 進路指導責任者殿

学校法人 コミュニケーションアート
OCA大阪デザイン&テクノロジー専門学校

学校法人 コミュニケーションアート
大阪農業園芸・食テクノロジー専門学校

学校法人 コミュニケーションアート
大阪ホテル・観光&ウェディング専門学校

学校法人 コミュニケーションアート
大阪ECO動物海洋専門学校

学校法人 滋慶コミュニケーションアート
京都医健専門学校

学校法人 滋慶コミュニケーションアート
京都デザイン&テクノロジー専門学校

学校法人 コミュニケーションアート
大阪スクールオブミュージック専門学校

学校法人 コミュニケーションアート
大阪ダンス・俳優&舞台芸術専門学校

学校法人 コミュニケーションアート
放送芸術学院専門学校

学校法人 コミュニケーションアート
大阪アニメ・声優&eスポーツ専門学校

学校法人 コミュニケーションアート
神戸・甲陽音楽&ダンス専門学校

学校法人 コミュニケーションアート
神戸・甲陽デザイン&テクノロジー専門学校

学校長

2026年度「推薦入学」基準についてのお願い

2026年度学生募集要項中「推薦入学」の基準を下記のとおり決定いたしましたので、
ご了承の上、多数ご推薦賜りたくお願い申し上げます。

記

1. 「指定校推薦」の場合は、出席率が90%以上の者。
「学校推薦」の場合は、出席率が80%以上の者。
2. 自分が進みたい分野に、情熱を持って努力できる者
3. 日本語の能力が、本校の勉学に支障ないと判断される者

※併願での推薦入学は認めておりません。

留学生受験票の書き方

例

留学生受験票 ※太ワク内のみ記入

受験番号			
フリガナ	チン	カン	キョウ
氏 名	陳 冠 境		電話番号 06 (6536) XXXX
志望の学科 及びコース・ 専攻をご記 入ください。	OCA 大阪ECO 京都TECH 神戸TECH	科	専攻
	OSM/DA BAC/OAS 大阪農食/ 大阪ホテル・観光/ 京都医健/koyo	プロミュージシャン バンドヴォーカル	科
選 考 日	年 月 日		
集合時間	時 分 [A〇入学・指定校推薦・学校推薦・ 一般選考（専願・併願）・編入学]		
面接会場は下記〇印にて行います。			
OCA大阪デザイン&テクノロジー専門学校 大阪市西区北堀江2-4-6 TEL:0120-121-807		京都医健 専門学校 京都市中京区衣櫛町51-2 TEL:0120-448-808	
大阪ECO動物海洋専門学校 大阪市西区新町1-32-1 TEL:0120-141-807		京都デザイン& テクノロジー専門学校 京都市下京区柿本町596 TEL:0120-109-525	
大阪スクールオブミュージック専門学校 大阪市西区新町1-18-22 TEL:0120-121-806		選考料領収印	
大阪ダンス・俳優&舞台芸術専門学校 大阪市西区新町1-18-10 TEL:0120-121-604			
放送芸術学院専門学校 TEL:0120-230-830			
大阪アニメ・声優&eスポーツ専門学校 大阪市北区天満橋1-5-9 TEL:0120-230-840			
大阪農業園芸・食テクノロジー専門学校 大阪市西区北堀江2-9-14 TEL:0120-947-511			
大阪ホテル・観光&ウェディング専門学校 大阪市西区北堀江2-4-6 TEL:0120-947-718			
神戸・甲陽音楽&ダンス専門学校 兵庫県神戸市中央区伊藤町107-1 TEL:0120-117-540			
神戸・甲陽デザイン&テクノロジー専門学校 兵庫県神戸市中央区伊藤町107-1 TEL:0120-117-540			

※当日この受験票を持参してください。当日都合の悪い方はご連絡ください。

太ワク内のみ
記入して
ください。

志望校に
必ず〇印を
入れて
ください。

受験票は太ワク内のみを記入してください。

OCA、大阪ECO、OSM、DA、BAC、OAS、大阪農食、大阪ホテル・観光、京都医健、京都TECH、koyo、神戸TECHのそれぞれの学科・専攻・コースはP21～P40をご参照ください。

切-り-取-り-線-->

留学生受験票

※太ワク内のみ記入

受験番号			
フリガナ			電話番号
氏 名			()
志望の学科 及びコース・ 専攻をご記 入ください。	OCA 大阪ECO 京都TECH 神戸TECH	科	専攻
	OSM/DA BAC/OAS 大阪農食/ 大阪ホテル・観光/ 京都医健/koyo	科	コース
選 考 日	年 月 日		
集合時間	時 分 [A〇・指定校推薦・学校推薦・ 一般選考（専願・併願）・編入学]		
面接会場は下記〇印にて行います。			
OCA大阪デザイン&テクノロジー専門学校 大阪市西区北堀江2-4-6 TEL:0120-121-807		京都医健 専門学校 京都市中京区衣櫛町51-2 TEL:0120-448-808	
大阪ECO動物海洋専門学校 大阪市西区新町1-32-1 TEL:0120-141-807		京都デザイン& テクノロジー専門学校 京都市下京区柿本町596 TEL:0120-109-525	
大阪スクールオブミュージック専門学校 大阪市西区新町1-18-22 TEL:0120-121-806		選考料領収印	
大阪ダンス・俳優&舞台芸術専門学校 大阪市西区新町1-18-10 TEL:0120-121-604			
放送芸術学院専門学校 TEL:0120-230-830			
大阪アニメ・声優&eスポーツ専門学校 大阪市北区天満橋1-5-9 TEL:0120-230-840			
大阪農業園芸・食テクノロジー専門学校 大阪市西区北堀江2-9-14 TEL:0120-947-511			
大阪ホテル・観光&ウェディング専門学校 大阪市西区北堀江2-4-6 TEL:0120-947-718			
神戸・甲陽音楽&ダンス専門学校 兵庫県神戸市中央区伊藤町107-1 TEL:0120-117-540			
神戸・甲陽デザイン&テクノロジー専門学校 兵庫県神戸市中央区伊藤町107-1 TEL:0120-522-109			

※当日この受験票を持参してください。当日都合の悪い方はご連絡ください。

入学試験当日の諸注意

- 試験当日は、清楚な服装で受験してください。
- 開始15分前には集合してください。
- 受験票と筆記用具をご持参ください。
- 合否は郵送にてお知らせいたします。
電話によるお問い合わせには一切お答えできません。
- 住所変更届・保証人変更届は直接来校して学校所定の用紙を使用してください。



学校法人 創造コミュニケーションアート
OCA大阪デザイン&テクノロジー専門学校



学校法人 コミュニケーションアート
大阪ECO動物海洋専門学校



学校法人 コミュニケーションアート
大阪スクールオブミュージック専門学校



学校法人 コミュニケーションアート
大阪ダンス・俳優&舞台芸術専門学校



学校法人 コミュニケーションアート
大阪農業園芸・食テクノロジー専門学校



学校法人 コミュニケーションアート
大阪ホテル・観光&ウェディング専門学校



学校法人 コミュニケーションアート
放送芸術学院専門学校



学校法人 コミュニケーションアート
大阪アニメ・声優&eスポーツ専門学校



学校法人 コミュニケーションアート
神戸・甲陽デザイン&テクノロジー専門学校



学校法人 コミュニケーションアート
神戸・甲陽音楽&ダンス専門学校



学校法人 京都コミュニケーションアート
京都デザイン&テクノロジー専門学校



学校法人 京都コミュニケーションアート
京都医健専門学校

お問合わせ 滋慶国際交流COM

0120-191-806

〈携帯からも通話できます〉

経費支弁書

Agreement for Defraying Expenses

国・地域
Nationality・Region

氏 名
Name of applicant

生 年 月 日
Date of Birth

年
year

月
month

日
date

(男 ・ 女)
male female

私は、このたび上記の者が日本国に在学中・入国した場合の経費支弁者になりましたので、
下記のとおり経費支弁の引受け経緯を説明するとともに経費支弁について証明します。

I agree to defray the costs and expenses of the applicant mentioned above in the event of his/her period of residence in Japan.

記

1. 経費支弁の引受経緯

(申請者の経費支弁を引き受けた経緯及び申請者との関係について具体的に記載して下さい。)

Detailed explanation of the circumstances under which I agreed to defray the applicant's costs and my relationship to the applicant are as follows:

2. 経費の支弁内容

Particulars of Agreement

私、_____ (経費支弁者) 上記の者の日本国滞在について、下記のとおり経費支弁することを証明します。

また、上記の者が在留期間更新申請の際には、送金証明書又は本人名義の預金通帳(送金事実、経費支弁事実が記載されたもの)の写し等で、生活費等の支弁事実を明らかにする書類を提出します。

As I indicated below, I _____ (the "Defrayer"), hereby assume and agree to bear costs and expenses incurred by the above applicant concerning his/her stay in Japan.

Further, when the applicant applies for an extension of period of stay, I will submit documents, such as copies of proof of telegraphic transfer or the applicant's bank account book, which would indicate my remittance to the applicant and hence substantiate defrayal of the applicant's expenses.

記

①学 費
Tuition:

年 間
Annual amount of

円
yen,

②生 活 費
Living expenses:

月 額
Monthly amount of

円
yen,

③支弁方法(送金・振込み等支弁方法を具体的に書いてください。)

Method of payment (e.g. bank transfer, remittance, etc.) is as follows:

経費支弁者 Defrayer

現住所 Current Address	〒 _____	電話番号 TEL NO.	TEL ()
氏 名 Name	学生との関係 Relationship to applicant		
日 付 Date	年 year	月 month	日 date

経費支弁書のダウンロードはこちら▶



例

経 費 支 弁 書

Agreement for Defraying Expenses

出願者の氏名を
ご記入ください。

国・地域
Nationality・Region

台湾

氏 名
Name of applicant

陳 冠 境

生 年 月 日
Date of Birth

2004 年 4 月 2 日

(男 ・ 女)
male female

(男)

私は、このたび上記の者が日本国に在学中・入国した場合の経費支弁者になりましたので、
下記のとおり経費支弁の引受け経緯を説明するとともに経費支弁について証明します。

I agree to defray the costs and expenses of the applicant mentioned above in the event of his/her period of residence in Japan.

記

1. 経費支弁の引受け経緯
(申請者の経費支弁を引き受けた経緯及び申請者との関係について具体的に記載して下さい。)
Detailed explanation of the circumstances under which I agreed to defray the applicant's costs and my relationship to the applicant are as follows:

父親として、息子 陳冠境の在学中、必要な一切の経費を支弁いたします。
As a father of CHEN KUAN CHING, I will bear all necessary expenses while he is in school.

2. 経費の支弁内容
Particulars of Agreement

経費支弁者の氏名を
ご記入ください。

私、陳 朝 福 (経費支弁者) 上記の者の日本国滞在について、下記のとおり経費支弁することとを証明します。
また、上記の者が在留期間更新申請の際には、送金証明書又は本人名義の預金通帳(送金事実、経費支弁事実が記載されたもの)の写し等で、生活費等の支弁事実を明らかにする書類を提出します。

As I indicated below, CHEN CHAO-FU (the "Defrayer"), hereby assume and agree to bear costs and expenses incurred by the above applicant concerning his/her stay in Japan.

Further, when the applicant applies for an extension of period of stay, I will submit documents, such as copies of proof of telegraphic transfer or the applicant's bank account book, which would indicate my remittance to the applicant and hence substantiate defrayal of the applicant's expenses.

記

①学 費
Tuition:

年 間
Annual amount of

1,600,000

円
yen.

②生 活 費
Living expenses:

月 額
Monthly amount of

150,000

円
yen.

③支弁方法(送金・振込み等支弁方法を具体的に書いてください。)
Method of payment (e.g. bank transfer, remittance, etc.) is as follows:

本人名義の日本の銀行口座に振り込みます。
I will transfer the money into my son's bank account at a Japanese bank.

経費支弁者 Defrayer

現住所 Current Address	〒 <u>台北市大安区日新街XX-XX</u>	電話番号 TEL NO.	TEL 098(303) XXXX
氏 名 Name	陳 朝 福	学生との関係 Relationship to applicant	父
日 付 Date	2025 年 XX 月 XX 日		

希望専攻に合わせて、
年間学費の送金額を
ご記入ください。

各家庭状況に合わせて、
月間生活費金額を
ご記入ください。

出願に関する個人情報の取り扱いについて

OCA 大阪デザイン&テクノロジー専門学校、大阪ECO動物海洋専門学校、大阪スクールオブミュージック専門学校、大阪ダンス・俳優&舞台芸術専門学校、放送芸術学院専門学校、大阪アニメ・声優&スポーツ専門学校、大阪農業園芸・食テクノロジー専門学校、大阪ホテル・観光 & ウェディング専門学校、京都医健専門学校、京都デザイン&テクノロジー専門学校、神戸・甲陽音楽&ダンス専門学校、神戸デザイン&テクノロジー専門学校では、個人情報(住所・氏名・電話番号などの個人を識別できる情報) 保護にあたって適切な管理体制にもとづき取り扱っております。なお、出願書類に記載された個人情報は、資料送付、その他ご案内の連絡のためにのみ使用させていただきます。個人情報に関する取り組みは継続的に見直し、改善・向上をはかります。

お問い合わせ先

《OCA大阪デザイン&テクノロジー専門学校 個人情報取扱委員会》
TEL:06-6536-7181

《大阪ECO動物海洋専門学校 個人情報取扱委員会》
TEL:06-6536-7171

《大阪スクールオブミュージック専門学校 個人情報取扱委員会》
TEL:06-6536-7161

《大阪ダンス・俳優&舞台芸術専門学校 個人情報取扱委員会》
TEL:06-6536-7273

《大阪農業園芸・食テクノロジー専門学校 個人情報取扱委員会》
TEL:06-6533-0141

《大阪ホテル・観光&ウェディング専門学校 個人情報取扱委員会》
TEL:06-6536-5121

《放送芸術学院専門学校 個人情報取扱委員会》
TEL:06-6242-5050

《大阪アニメ・声優&スポーツ専門学校 個人情報取扱委員会》
TEL:06-6242-5220

《神戸・甲陽デザイン&テクノロジー専門学校 個人情報取扱委員会》
TEL:078-334-5415

《神戸・甲陽音楽&ダンス専門学校 個人情報取扱委員会》
TEL:078-334-5415

《京都デザイン&テクノロジー専門学校 個人情報取扱委員会》
TEL:075-366-6013

《京都医健専門学校 個人情報取扱委員会》
TEL:075-257-6507

学校案内・アクセス

IT・ゲーム・アニメ・CG・マンガ・デザイン



学校法人 コミュニケーションアート

OCA大阪デザイン&テクノロジー専門学校

住所 〒550-0014 大阪市西区北堀江2-4-6

ホームページ <https://www.oca.ac.jp>

Eメール ocainfo@oca.ac.jp



動物・海洋・環境保護



学校法人 コミュニケーションアート

大阪ECO動物海洋専門学校

住所 〒550-0013 大阪市西区新町1-32-1

ホームページ <https://www.osaka-eco.ac.jp>

Eメール info@osaka-eco.ac.jp



ミュージシャン・作曲・コンサート・レコーディング



学校法人 コミュニケーションアート

大阪スクールオブミュージック専門学校

住所 〒550-0013 大阪市西区新町1-18-22

ホームページ <https://www.osm.ac.jp>

Eメール osminfo@osm.ac.jp



ダンス・俳優・声優



学校法人 コミュニケーションアート

大阪ダンス・俳優&舞台芸術専門学校

住所 〒550-0013 大阪市西区新町1-18-10

ホームページ <https://www.da-osaka.ac.jp>

Eメール info@da-osaka.ac.jp



製菓・製パン・カフェ・調理・農業



学校法人 コミュニケーションアート

大阪キャリナリー

大阪農業園芸・食テクノロジー専門学校

住所 〒550-0014 大阪市西区北堀江2-9-14

ホームページ <https://www.culinary.ac.jp>

Eメール info@culinary.ac.jp



ブライダル・ホテル・観光・エアライン



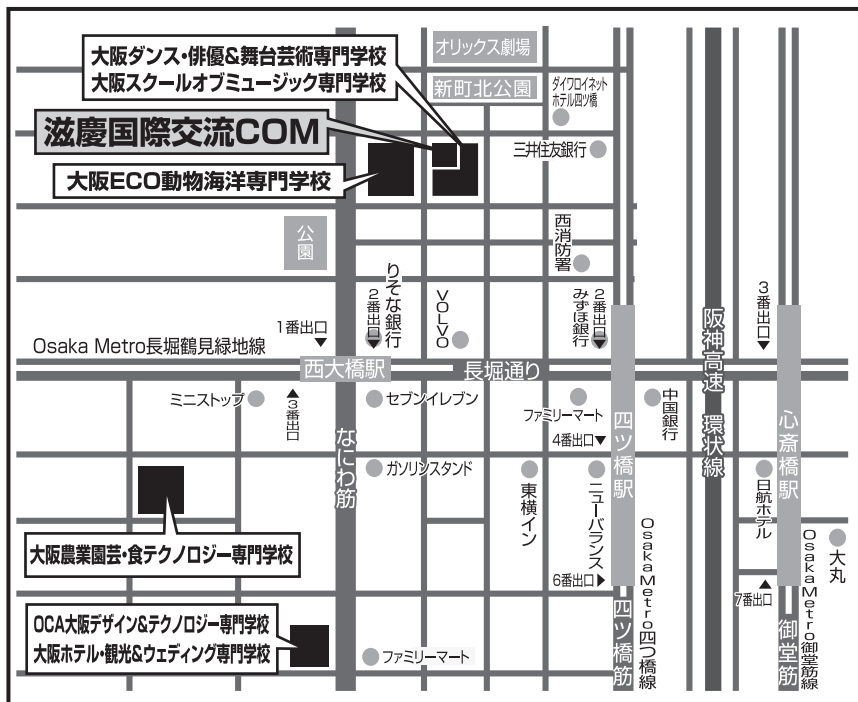
学校法人 コミュニケーションアート

大阪ホテル・観光&ウェディング専門学校

住所 〒550-0014 大阪市西区北堀江2-4-6

ホームページ <https://www.jikei-hospitality.ac.jp>

Eメール info@jikei-hospitality.ac.jp



**大阪スクールオブミュージック専門学校
大阪ダンス・俳優&舞台芸術専門学校
大阪ECO動物海洋専門学校**

- Osaka Metro四つ橋線、四つ橋駅2番出口徒歩5分
- Osaka Metro御堂筋線、心斎橋駅3番出口徒歩10分
- Osaka Metro長堀鶴見緑地線、西大橋駅2番出口徒歩3分

**OCA大阪デザイン&テクノロジー専門学校
大阪ホテル・観光&ウェディング専門学校**

- Osaka Metro長堀鶴見緑地線、西大橋駅3番出口徒歩5分
- Osaka Metro四つ橋線、四つ橋駅6番出口徒歩7分
- Osaka Metro千日前線、西長堀駅2番出口徒歩7分

大阪農業園芸・食テクノロジー専門学校

- Osaka Metro長堀鶴見緑地線、西大橋駅3番出口徒歩5分
- Osaka Metro四つ橋線、四つ橋駅6番出口徒歩7分
- Osaka Metro御堂筋線、心斎橋駅7番出口徒歩10分

テレビ・放送・映画・タレント・CG・コンサート



学校法人 コミュニケーションアート

放送芸術学院専門学校

住所 〒530-0042 大阪市北区天満橋1-5-9

ホームページ <https://www.bac.ac.jp>

Eメール info@bac.ac.jp



アニメ・声優・イラスト・マンガ・ゲーム・e-sports



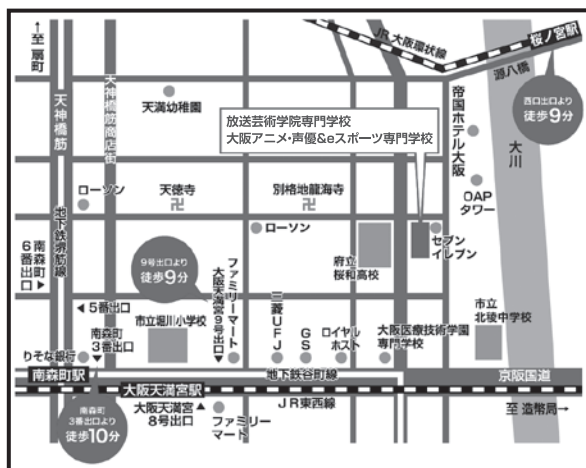
学校法人 コミュニケーションアート

大阪アニメ・声優&eスポーツ専門学校

住所 〒530-0042 大阪市北区天満橋1-5-9

ホームページ <https://www.oas.ac.jp>

Eメール info@oas.ac.jp



- JR環状線、桜ノ宮駅西口出口徒歩9分
- JR東西線、大阪天満宮駅9号出口徒歩9分
- Osaka Metro谷町線・堺筋線、南森町駅3番出口徒歩10分

音楽・ダンス・コンサート・俳優・声優・海外留学



学校法人コミュニケーションアート

神戸・甲陽音楽&ダンス専門学校

住所 〒650-0032 兵庫県神戸市中央区伊藤町107-1

ホームページ <https://www.music.ac.jp/>

Eメール info@music.ac.jp



IT・ゲーム・CG・デザイン・e-sports



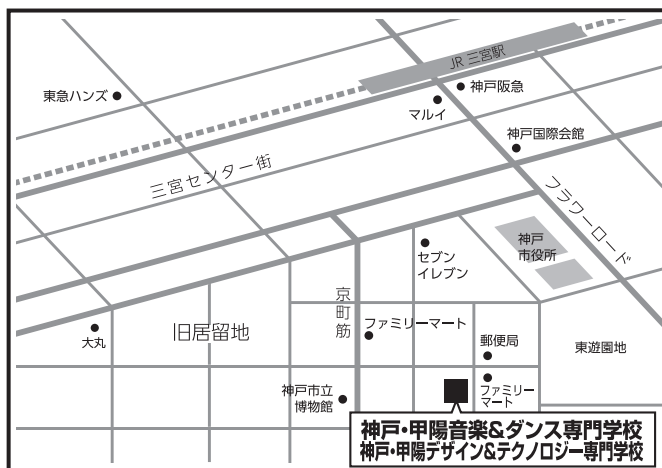
学校法人コミュニケーションアート

神戸・甲陽デザイン&テクノロジー専門学校

住所 〒650-0032 兵庫県神戸市中央区伊藤町107-1

ホームページ <https://www.kobe-tech.ac.jp>

Eメール info@kobe-tech.ac.jp



- 阪急電車/神戸三宮駅、東口より徒歩10分
- 地下鉄 山手線/三宮駅、東出口6より徒歩10分
- 阪神電車/神戸三宮駅、西改札口より徒歩10分
- JR/三ノ宮駅、西口より徒歩10分
- 地下鉄 海岸線/三宮・花時計前駅、出口2より徒歩8分

スポーツ・医療・福祉・美容



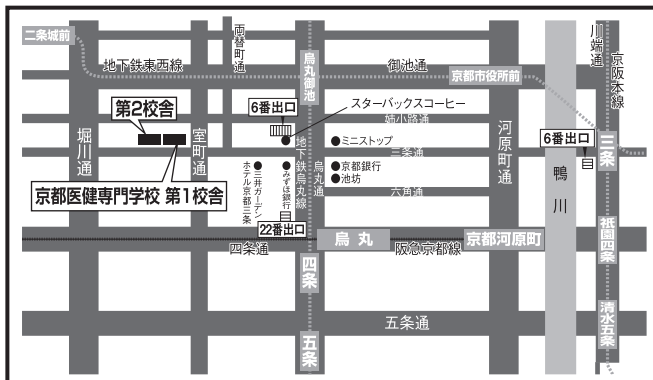
学校法人 滋慶コミュニケーションアート

京都医健専門学校

住所 〒604-8203 京都市中京区衣笠町51-2

ホームページ <https://www.kyoto-iken.ac.jp>

Eメール info@kyoto-iken.ac.jp



- 京都市営地下鉄烏丸線・東西線「烏丸御池」駅 6番出口より徒歩3分
- 阪急電鉄京都線「烏丸」駅 22番出口より徒歩8分
- 京阪電鉄本線「三条」駅 6番出口より西へ徒歩16分

IT・ゲーム・CG・デザイン・e-sports・ロボット



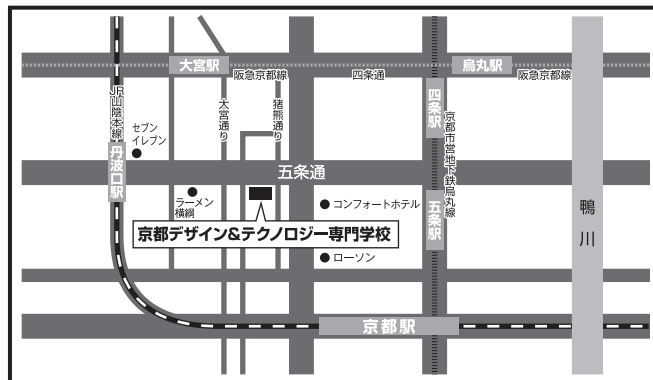
学校法人滋慶コミュニケーションアート

京都デザイン&テクノロジー専門学校

住所 〒600-8357 京都府京都市下京区五条通猪熊西入柿本町596

ホームページ <https://kyoto-tech.ac.jp>

Eメール info@kyoto-tech.ac.jp



- JR山陰本線「丹波口駅」徒歩約10分
- 京都市営地下鉄烏丸線「五条駅」徒歩約14分
- 阪急京都線、京福電鉄嵐山線「大宮駅」徒歩約13分

OCA / 大阪 ECO / OSM / DA / 大阪農食 / 大阪ホテル・観光
BAC / OAS / 神戸 TECH / koyo / 京都 TECH / 京都医健

留学生専門相談窓口「滋慶国際交流 COM」

— Jikei COM International Center —

入学方法、学費、留學生活のこと等、お気軽におたずねください。

住所：〒550-0013 大阪市西区新町1-18-14 1F

TEL：06-6536-7351 FAX：06-6538-7772

E-mail：info-jcic@jikeicom.jp

フリーダイヤル：0120-191-806

(通話料は無料。携帯からも通話できます。)

海外からの
お問い合わせ

☎ +81-6-6536-7351

✉ E-mail：info-jcic@jikeicom.jp

<https://www.jikei.asia/com/jp>

(日本語・英語・中国語・韓国語で相談ができます。)



学校法人 コミュニケーションアート

OCA大阪デザイン&テクノロジー専門学校



学校法人 コミュニケーションアート

大阪ECO動物海洋専門学校



学校法人 コミュニケーションアート

大阪スクールオブミュージック専門学校



学校法人 コミュニケーションアート

大阪ダンス・俳優&舞台芸術専門学校



学校法人 コミュニケーションアート

大阪キャリアリー

大阪農業園芸・食テクノロジー専門学校



学校法人 コミュニケーションアート

大阪ホテル・観光&ウェディング専門学校



学校法人 コミュニケーションアート

放送芸術学院専門学校



学校法人 コミュニケーションアート

大阪アニメ・声優&eスポーツ専門学校



学校法人 コミュニケーションアート

神戸・甲陽デザイン&テクノロジー専門学校



学校法人 コミュニケーションアート

神戸・甲陽音楽&ダンス専門学校



学校法人 滋慶コミュニケーションアート

京都デザイン&テクノロジー専門学校



学校法人 滋慶コミュニケーションアート

京都医健専門学校